

**Journal of the Special Session  
of the  
Southwest Texas and Rio Grande  
Conferences  
February 8, 2014**



*Open Hands ... Manos Abiertas*



**MINUTES OF THE DAILY PROCEEDINGS CALLED SESSION**  
**SOUTHWEST TEXAS AND RIO GRANDE TEXAS CONFERENCES**

**FEBRUARY 8, 2014**

**SATURDAY 10:00 AM – 4:00 PM**

**Gathering Music**

Music provided by Rev. Robert Lopez and the El Mesias UMC Praise Team, Mission Texas.

**Opening Prayer**

Rev. Hyeok Bae, Korean UMC, San Antonio gave the opening prayer in Korean and English. Rev. Robert Lopez gave the prayer in Spanish.

**Opening Devotion**

Opening scripture, Exodus 3:1-12, was read by Ms. Sandra Nieto, Lay Leader, Rio Grande Conference.

Bishop Dorff opened the Called Session at 10:00 AM at the Henry B. Gonzalez Convention Center, San Antonio, Texas by recognizing the members of the Rio Grande Conference and the Southwest Texas Conference and reviewing the call to Conference, he had announced.

Present were 487 Lay Members, 441 Clergy Members of the RGC and SWTC as well as an estimated 250 visitors.

**Rio Grande Annual Conference, United Methodist Church (RGC)**

The calls to Conference that had been issued were in accordance with Paragraph 370.6 of the 2012 Discipline of the United Methodist Church, I am hereby calling a special session of the Rio Grande Annual Conference for the purpose of acting upon the recommendations of the Unification Implementation Team in their report to the Conference. This consideration shall include any possible legal matters needing action for the purpose of implementation of the Conference's decisions.

The special session will be held Saturday, February 8, 2014, at 10:00 AM at the Henry B. Gonzalez Convention Center, San Antonio, Texas.

**Southwest Texas Annual Conference, United Methodist Church (SWTC)**

The calls to Conference that had been issued were in accordance with Paragraph 370.6 of the 2012 Discipline of the United Methodist Church, I am hereby calling a special session of the Southwest Texas Annual Conference for the purpose of 1) acting upon the recommendations of the Unification Implementation Team in their report to the Conference. This consideration shall include any possible legal matters needing action for the purpose of implementation of the Conference's decisions.

And, 2) consideration of a motion providing for the election of General and Jurisdictional Conference delegates at the June, 2014 annual conference session, rather than the June, 2015 annual conference session.

The special session will be held Saturday, February 8, 2014 at 10:00 AM at the Henry B. Gonzalez Convention Center, San Antonio, Texas.

**Opening Sermon**

Bishop Dorff gave the opening sermon, "The Best Laid Plans..." based on Exodus 3:1-12 and Ephesians 4:1-12.

**Business Session**

Bishop Dorff opened the business session with a prayer at 10:35 am.

Bishop Dorff asked the annual conference to express appreciation to the musicians, Rev. Robert Lopez and the El Mesias UMC Praise, Mission, Texas.

Bishop Dorff gave an overview of the agenda items to be voted on by the Rio Grande Conference (RGC) and the Southwest Texas Conference (SWTC):

- The consideration of the Rio Texas Unification Plan to be voted on by both conferences
- The election of delegates for the 2016 General and Jurisdictional Conference to be voted on by the Southwest Texas Conference.

Bishop Dorff informed the annual conference that there were translators present.

Rev. Edgar Avitia translated in Spanish, the information regarding the translators.

Bishop Dorff recognized Rev. Edgar Avitia, Conference Secretary for the Rio Grande Conference and Rev. David Seilheimer, Conference Secretary for the Southwest Texas Conference.

### **Standing Rules**

Bishop Dorff recognized Mrs. Barbara Mobley and Rev. Jose Torres, Co- Chairs of Joint Standing Rules Committee. They presented the Standing Rules for this Called Session to be approved.

### **STANDING RULES FOR SPECIAL JOINT ANNUAL CONFERENCE SESSION**

#### **Proposed Rules for Special Called Session**

*Robert's Rules of Order Newly Revised* will be used when an issue is not covered by these rules.

1. The bar of the conference is established as the stage and the chairs in the exhibit hall devoted to members
2. When a speaker arises to speak, she/he should self-identify using name, church and conference.
3. The members of each conference will be given a colored card to identify the conference when there is a vote by a show of hands.
4. If there is a written ballot, the ballots will also be color coded to determine the conference.
5. The tellers elected by each conference will count the votes for that conference.
6. Debate will be limited to four speeches for and four speeches against the issue. No more than two speeches for and two speeches against can come from one annual conference. Each speech will be limited to three minutes. There will be a timekeeper who will inform the Bishop when the time has expired.
7. If there is a motion, the second must come from a member of the other annual conference.
8. Both conferences must adopt any action item by a simple majority in order to be adopted by the whole.

Rev. John Feagins, La Trinidad, San Antonio (SWTC), moved to amend Standing Rule number 6 to delete "Debate will be limited for four speeches for and four speeches against the issue. No more than two speeches for and two speeches against can come from one annual conference"..... The motion was seconded.

Bishop Dorff called for a vote from RGC on the "Feagins" Amendment. Amendment passed with dissent.

Bishop Dorff called for a vote from SWTC on the "Feagins" amendment. Amendment passed with dissent.

Rev. Abraham Ramirez, Pollard Memorial, San Antonio (RGC) moved to a amend Standing Rule number 7 to read: "the second can come from a member from either annual conference" instead of "the second must come from a member of the other annual conference". Motion was seconded.

Mr. Larry Harrison, President, Board of Trustees (SWTC) requested a rationale for Standing Rules 7 and 8.

Mrs. Mobley gave the rationale for Standing Rules 7 and 8.

Mr. Harrison continued discussion and requested clarification on the voting process. Bishop Dorff recognized Mr. Harrison's statement as a speech for the "Ramirez" amendment.

Rev. Avitia, Board of Global Ministries (RGC), spoke in favor for the "Ramirez" amendment.

Rev. Seilheimer, Conference Secretary (SWTC) requested clarification on a "Point of Order" on the "Ramirez" motion, asking if a motion made and seconded by members of one conference would be properly before both conferences. Bishop Dorff confirmed that it would be properly before both.

Bishop Dorff called for a vote from the RGC on the "Ramirez" amendment. Amendment passed with dissent.

Bishop Dorff called for a vote from the SWTC on the "Ramirez amendment. Amendment passed with dissent.

Bishop Dorff called for a vote from the RGC to approve the Standing Rules as amended. Motion passed with dissent.

Bishop Dorff called for a vote from the SWTC to approve the Standing Rules as amended. Motion passed with dissent.

Bishop Dorff thanked the Joint Standing Rules Committee for all of their hard work.

Rev. Jose Torres thanked the Joint Standing Rules Committee for working together seamlessly.

### **Unification Implementation Team Presentation**

Bishop Dorff introduced Mr. Byrd Bonner and Rev. Robert Lopez as the Unification Implementation Team Co-Chairs.

Mr. Bonner and Rev. Lopez presented the Unification Report on behalf of the Unification Implementation Team.

Rev. Lopez moved (in Spanish) on behalf of the Unification Implementation Team to approve the Unification Report in its entirety. Mr. Bonner translated the motion in English.

Bishop Dorff suggested to the annual conference that the document be divided into two sections. Pages 1 through page 63(64) be discussed first. Then the annual conference can move to the second half.

Rev. Feagins, La Trinidad UMC, San Antonio (SWTC) moved to vote to "divide the question" and consider the Unification Report to be divided into two sections. First section 1-64 and the second would be the remaining. The motioned was seconded.

# RIO TEXAS UNIFICATION PLAN

Rev. Feagins gave a rationale for his motion.

Mr. Jay Spencer, Bee Creek UMC, Austin (SWTC), spoke against the “Feagins” motion. He requested a “call to vote” and vote on the report in its entirety.

Bishop Dorff said there could not be a “call to vote” due to the present motion on the floor.

Mrs. Kim Schmittou, Jefferson UMC, San Antonio (SWTC) requested clarification. Bishop Dorff clarified the “Feagins” amendment.

Rev. Carolyn Stapleton, Manor UMC, Austin (SWTC), spoke against the “Feagins” amendment.

Mr. Mark Nerio, Co-Chair of the Joint Finance Table (SWTC) clarified that the document can later be perfected. Bishop Dorff agreed.

Rev. Feagins withdrew his motion.

Rev. Roberto Gomez, Retired Clergy (RGC) moved to amend the document to adopt the name to Rio Grande Conference instead of Rio Texas Conference. Motion was seconded.

Mr. Patrick Martinez, La Trinidad (RGC), San Antonio, spoke against the “Gomez” amendment.

Ms. Gabrielle Lopez, Youth Representative (RGC), spoke against the “Gomez” amendment.

Mr. Dean Flemming, Coker UMC, San Antonio (SWTC), spoke in favor of the “Gomez” amendment.

Mr. Bill Ault, Coker UMC, San Antonio (SWTC), spoke against the “Gomez” amendment.

Rev. Jose Palos, Retired Clergy, (RGC) moved to “call the question”. Motion was seconded.

Bishop Dorff ruled that each conference will need a 2/3<sup>rd</sup> vote in order to “call the question”.

Bishop Dorff called for a vote from the RGC to close debate. RGC voted to close debate with dissent.

Bishop Dorff called for a vote from the SWTC to close the debate. SWTC voted to close debate with dissent.

Bishop Dorff called for a vote from the RGC on the “Gomez” amendment. Motion failed with dissent.

Bishop Dorff called for a vote from the SWTC on the “Gomez” amendment. Motion failed with dissent.

Rev. John Feagins, La Trinidad UMC, San Antonio (SWTC), moved to amend the Unification Report as presented (page 57, line 40) which said “Higher Education and Campus Ministry (§635) – at least two (2) persons, to say “Higher Education and Campus Ministry (§635) – at least seven (7) persons”. Motion was seconded. Discussion followed.

Rev. Bill Henderson, Kerrville District Superintendent (SWTC), spoke against the “Feagins” amendment.

Rev. David Moreno, Campus Ministries (RGC), spoke in favor of the “Feagins” amendment.

Rev. Charles Anderson, University UMC, San Antonio (SWTC), spoke against the “Feagins” amendment.

Rev. Ricky Sanderford, McAllen, FUMC (SWTC) spoke in favor of the “Feagins” amendment. Discussion followed.

Rev. Jim Noble, Alice, FUMC (SWTC), pointed out for clarification (p. 57, line 26) as a modification to the “Feagins” amendment. Rev. Feagins accepted the change as a friendly amendment.

Rev. Sharon Freeto, Hondo FUMC (SWTC), spoke in favor of the “Feagins” amendment.

Rev. Rusty Teeter, Austin FUMC (SWTC), spoke in favor the “Feagins” amendment

Mr. Brooks Schuelke, Lay Leader, Austin (SWTC), spoke against the “Feagins” amendment.

Rev. Laura Becker, Rockport FUMC (SWTC) spoke against the “Feagins” amendment.

Rev. Austin Frederick, Methodist Healthcare System (SWTC), moved to “call the question”.

Bishop called for a vote from RGC to cease debate on the “Feagins” amendment. Motion passed.

Bishop Dorff called for a vote from the SWTC to cease debate on the “Feagins” motions. Motion passed.

Rev. Ray Kiser, Lake Travis, Austin (SWTC), requested a specific number be designated on line number page 57 line 26 of the Unification Report. Bishop Dorff called the “Kiser” request “out of order”.

Bishop Dorff called for a vote from the RGC to approve the “Feagins” amendment. Motion passed with dissent.

Bishop Dorff called a vote from the SWTC to approve the “Feagins” amendment. Motion failed.

Bishop Dorff suggested that Rev. Feagins meet with Mr. Bonner and Rev. Lopez over the lunch break to attempt to arrive at a compromise solution since the two conferences had voted differently on the amendment.

## **Point of Privilege**

Rev. Antonio Olmos Retired Clergy (RGC) thanked Bishop Dorff for his support.

## **Announcements**

Rev. Paul Escamilla, St. Johns, Austin (SWTC) announced that anyone who is involved in serving and ushering for communion meet immediately after the business session and before lunch.

## **Point of Privilege**

Bishop Dorff recognized Rev. Dave Ritchie, Pearsall UMC (SWTC), who addressed the conference as a personal privilege.

*Bishop Dorff recessed the meeting with a prayer at 12:32 PM.*

**Business Session Continued**

Bishop Dorff called the conference back to order 1:53PM with a prayer. He asked Mr. Bonner if he, Rev. Lopez and Rev. Feagins had come to an agreement on the “Feagins” amendment regarding the representation for Campus Ministries. Rev. Seilheimer moved to refer the “Feagins” motion to the Standing Rules Committee for further study. Mr. Bonner said that they were in favor of recommending that the Standing Rules Committee deal with this issue before the June Conferences. Motion was seconded.

Bishop Dorff called for a vote from the RGC regarding the “Seilheimer” motion. Motion Passed.

Bishop Dorff called for a vote from the SWTC regarding the “Seilheimer” motion. Motion passed.

Rev. Mark Brechin, Devine UMC (SWTC) moved to amend page 43 line 3-4 which currently reads: “This plan would be implemented using conference staff and conference funding (where necessary.) Timeline: April 1-June 30, 2014.” to say “after conference approval, this plan would be implemented....” Rev. Brechin explained that this would remove the timeline as well. Motion was seconded.

Rev. Abigail Parker, Servant Church, Austin (SWTC) and Co-Chair of the Transition Uniting Table, clarified that the Unification Report is a working document and that portion was written by the Transition Uniting Table.

Bishop Dorff called for a vote from RGC on the “Brechin” motion. Motion passed with dissent.

Bishop Dorff called for a vote from the SWTC conference on the “Brechin” motion. Motion failed.

Rev. Seilheimer, Conference Treasurer (SWTC), asked to be recognized and explained that the *Book of Discipline* provides that the budget could not be changed without the consideration of the Council on Finance and Administration and a vote of the annual conference so regardless of the language in the document, only funds already apportioned for communication could be used. The document could not increase spending.

The “Brechin” motion was withdrawn.

Rev. Jerry Jay Smith, Retired Clergy (SWTC), moved to “call the question” to cease debate on the Unification Report. Motion was seconded.

Mr. Nerio, Co-Chair of the Joint Finance Table wanted to remind the AC that there was some confusion on the process of voting on the Unification Report. Mr. Nerio requested that the document be voted on in 2 parts as motion at the beginning of the session. Bishop Dorff called the “Nerio” request “out of order”.

Rev. Mark Adams, FUMC Schulenburg (SWTC), asked how he could get his questions addressed regarding health insurance and benefits. Bishop Dorff responded to Rev. Adams that his questions would not be addressed at this time if the “call of the question” was approved.

Mr. Mitch Smith, Bastrop FUMC (SWTC), requested clarification that the Unification Report is the same for the RGC and SWTC. Bishop Dorff affirmed that the document is the same.

Rev. Adam Knight, Christ Fellowship, San Antonio (SWTC), requested clarification on the current motion. Bishop Dorff clarified that the motion was to “cease debate” on the Unification Report as amended.

Bishop Dorff called for a vote from RGC to accepted motion to cease debate on the Unification Report as previously amended. Motion carried by 2/3 vote.

Bishop Dorff offered a prayer for the Joint Annual Conference.

Bishop Dorff called for a vote from SWTC to accept the motion to cease debate on the Unification Report as previously amended. Motion carried by 2/3 vote.

Bishop Dorff called for a vote from RGC to accept the Unification Report as amended in its entirety. The Unification Report was accepted as amended with dissent.

Bishop Dorff called for a vote from SWTC to accept the Unification Report as amended in its entirety. The Unification Report was accepted as amended with dissent.

**Doxology**

Rev. Russell Miller, Boerne UMC (SWTC), lead the Annual Conference in the Doxology in English and in Spanish.

**Ruling of Law to the Constitutionality of the Unification Report**

Bishop recognized Rev. Austin Frederick, Methodist Healthcare System (SWTC), who requested a “Ruling of Law” and said:

I too want to affirm and continue the celebration as being one in that number of votes marching for Unification. I also want to affirm the work of the Unification Team in its efforts to bring an organizational plan to address the mission field of South Texas.

## RIO TEXAS UNIFICATION PLAN

Having inquired about the constitutionality of the plan at the San Antonio District Briefing, I and those assembles were informed by Byrd Bonner that the only way to be sure that the plan was in keeping with the provisions of the 2012 Book of Discipline and the people called Methodist was to have it reviewed and ruled by you and the Judicial Council so the celebration of unification can be lived out in South Texas

Therefore, in accordance with Article VII, Paragraph 51 of the 2012 Book of Discipline, I hereby raise of you the presiding Bishop a “question of law” in relation to the organizational plan presented and now passed by the Southwest Texas Conference as to its constitutionally in areas such as representation, inclusiveness, and accountability in alignment with its Duties and Powers shared in Paragraphs 604 and 610 of the 2012 Book of Discipline.

Bishop Dorff spoke to the Ruling of Law and confirmed that he will make a “ruling of law” and send it to the Judicial Council in accordance to the Book of Discipline. Bishop Dorff noted that the document will not be on the docket for the Judicial Council until November 2014.

### **Recognition of Bishop Joel Martinez**

Bishop Dorff welcomed Bishop Joel Martinez. The annual conference greeted him with a standing ovation.

### **Election of General and Jurisdictional Delegates**

Rev. Seilheimer, as Conference Secretary moved that “the Southwest Texas Conference of The United Methodist Church elect delegates to the 2016 General and Jurisdictional Conference at the June 2014 Annual Conference session.” The motion was seconded. Rev. Seilheimer read a letter from Bishop Dorff that was sent to the Annual Conference members:

Friends,

At our February 8th Special Session of the Southwest Texas and Rio Grande Annual Conferences, we shall be voting on a beginning organizational structure for our new, one Annual Conference. The Southwest Texas Annual Conference will consider an additional agenda item.

I have asked the SWTX Conference Secretary to present a motion which would call for the election of delegates to the 2016 General and Jurisdictional Conferences at the final meeting of the SWTX Annual Conference. This would take place in June of 2014. In the past, this election would have taken place in June of 2015. It is up to the Conference to decide.

Below is some background information on why I believe this motion should be considered:

- The 2012 General Conference changed the Discipline to allow conferences to elect two years prior to the General Conference instead of one. This change occurred primarily because of the vastly different meeting schedules of some of the Central Conferences.
- This possibility was not considered at the 2013 session of the SWTX Annual Conference. No one moved its consideration; and those who discussed the option, were content to elect on the normal schedule.
- The week after the SWTX Annual Conference Session of 2013, the Rio Grande Conference met and the option was presented. The RGC voted to elect in 2014. This decision was made for a variety of reasons, not the least of which was that the 2014 session would be the last of the RGC and there was some sentiment that one final RGC delegation would be appropriate.
- This reality presented some unanticipated consequences. It means that when we meet in June of 2015, we will meet as one new annual conference. There will be no RGC or SWTX. Yet, we will seek to elect delegates from the SWTX. Is this possible? Who would vote? It is my opinion that persons are not allowed to vote twice for delegates. Therefore, it appears that our first session of the new conference would find us having elections in which some could vote and some not. Do we want to proceed in this manner? Would it open the possibility of significant challenges to the validity of our delegation?
- We seem to be caught in a timing challenge. There are no precedents for this issue since the option to elect one year earlier has not been available before. In addition, this would not be an issue if we had been able to begin the new conference a year earlier, but that was not possible.
- Should the SWTX Conference vote to elect in 2014 the Secretary of the General Conference has informed me that the two delegations would be seated together since the new conference will become effective after the

separate elections.

Given the issues raised and the possible complexities it seemed to me and others that this matter should be brought before the SWTX conference. As with all things, the Conference will make a decision on February 8th and we will move forward in implementing to the best of our ability whatever decision is made.

I hope this reflection is not confusing, but helpful. See you on the 8th!

Blessings,  
Jim Dorff

Mr. Bill Ault, Coker UMC (SWTC), asked Bishop Dorff if the decision would increase voting power. Bishop Dorff responded that it would be the same. Discussion followed.

Bishop Dorff called for a vote from the Southwest Texas Conference on the “Seilheimer” motion. Motion was accepted with dissent.

#### **Courtesies**

Rev. Barbara Galloway, Coker UMC (SWTC), said that the Unification Team Report failed to say “thank you” to the individuals who wrote and translated the Unification Report. She requested that the Annual Conference thank Ms. Pat Taylor and Mr. Aaron Del Pozo. The Annual Conference affirmed Rev. Galloway’s request.

Bishop Dorff expressed his gratitude for the translators.

Bishop Dorff expressed his thanks to the conference staff for their great work.

Bishop Dorff recognized and thanked Mr. Jay Brim, Mr. Rodolpho Tamez, Mr. Ralph Thompson, Ms. Sandra Nieto, Mrs. Dalia Trevino and the Unification Implementation Team, especially Mr. Byrd Bonner and Rev. Robert Lopez.

*Business Meeting adjourned at 2:55 pm.*

#### **Closing Worship**

Closing Worship was led by Bishop Dorff, Bishop Martinez, Mr. Ralph Thompson, and Mr. Byrd Bonner. Music was performed by Wesley UMC, Austin, Mr. Jeremiah Gutierrez, Rev. Robert Lopez and the El Mesias UMC Praise Team.

Respectfully Submitted,  
Rev. David Seilheimer

Editorial Note: The Unification Plan as presented in both English and Spanish is shown exactly as presented to the Conferences. Changes made during the Conference are shown in the minutes and as reflected in the report by a line through the original language with the replacement language (if any) printed above.



# Río Texas Unification Plan Uniting The Rio Grande Annual Conference & Southwest Texas Annual Conference



February 8, 2014



# Plan de Unificación Río Texas Uniendo la Conferencia Anual Río Grande y la Southwest Texas Annual Conference



**Febrero 8 de 2014**

## STANDING RULES FOR SPECIAL JOINT ANNUAL CONFERENCE SESSION

### Proposed Rules for Special Called Session

*Robert's Rules of Order Newly Revised* will be used when an issue is not covered by these rules.

1. The bar of the conference is established as the stage and the chairs in the exhibit hall devoted to members.
2. When a speaker arises to speak, she/he should self-identify using name, church and conference.
3. The members of each conference will be given a colored card to identify the conference when there is a vote by a show of hands.
4. If there is a written ballot, the ballots will also be color coded to determine the conference.
5. The tellers elected by each conference will count the votes for that conference.
- ~~6. Debate will be limited to four speeches for and four speeches against the issue. No more than two speeches for and two speeches against can come from one annual conference. Each speech will be limited to three minutes. There will be a timekeeper who will inform the Bishop when the time has expired.~~
7. If there is a motion, the second must come from a member of <sup>either</sup> the other annual conference.
8. Both conferences must adopt any action item by a simple majority in order to be adopted by the whole.

## REGLAS ESPECIALES PARA LA SESION UNIDA ESPECIAL DE LA CONFERENCIA ANUAL

### Reglas Propuestas para la Sesión Convocatoria Especial

Las *Robert's Rules of Order Newly Revised* se usarán cuando un asunto no se encuentra en estas reglas.

1. La barra de la conferencia se establece como la plataforma y las sillas en el paseo de exhibición designado para los miembros.
2. Cuando un orador se pone en pié para hablar, el o ella se identificará a sí mismo(a) por nombre, su iglesia y conferencia de membresía.
3. A los miembros de la conferencia se les dará una tarjeta de color para identificar su conferencia cuando hay voto por muestra de mano.
4. Si hay una balota por escrito, las balotas también serán de color para identificar las conferencias respectivas.
5. Los contadores elegidos por cada conferencia contarán los votos de cada conferencia.
- ~~6. Debates serán limitados a cuatro discursos en favor y cuatro discursos en contra del asunto. No más de dos discursos en favor y dos discursos en contra del asunto se permiten de cada conferencia. Cada discurso se limita a tres minutos. Habrá un cronometrador quién informará al Obispo cuando el tiempo se ha agotado.~~
7. Si hay una moción, la secunda debe ser de ún miembro de la <sup>cualquiera</sup> ~~otra~~ conferencia anual.
8. Ambas conferencias deben adoptar cualquier artículo de acción por una simple mayoría para poder ser adoptado por todos.

**RÍO TEXAS UNIFICATION PLAN – Table of Contents**

<b>Why are we uniting?</b>	<b>Page 7</b>
<b>How did we get here?</b>	<b>Page 11</b>
<b>The Demographic Imperative</b>	<b>Page 13</b>
<b>Unification Plan – Mission</b>	<b>Page 15</b>
<b>Unification Plan – Vision</b>	<b>Page 17</b>
<b>Unification Plan – Río Texas, Our New Identity Together</b>	<b>Page 21</b>
<b>Unification Plan – Conference Organization</b>	<b>Page 21</b>
<b>Unification Plan – Districts</b>	<b>Page 23</b>
<b>Unification Plan - Resourcing The Mission Field</b>	<b>Page 35</b>
<b>Unification Plan – Mission Vitality Center</b>	<b>Page 37</b>
<b>Unification Plan – Media Center</b>	<b>Page 39</b>
<b>Unification Plan – Resource Center</b>	<b>Page 45</b>
<b>Unification Plan – Conference Staff</b>	<b>Page 47</b>
<b>Unification Plan – Uniting Table</b>	<b>Page 49</b>
<b>Unification Plan - Health &amp; Pensions</b>	<b>Page 65</b>
<b>Unification Plan - Finance</b>	<b>Page 75</b>
<b>Unification Plan - Property</b>	<b>Page 111</b>
<b>Unification Plan - Ordained Ministry</b>	<b>Page 113</b>
<b>Unification Plan – Next Steps</b>	<b>Page 119</b>
<b>Unification Plan – Acknowledgments</b>	<b>Page 123</b>

## PLAN DE UNIFICACIÓN DE TEXAS RÍO – Índice

<b>¿Por qué nos estamos uniendo?</b>	<b>página 8</b>
<b>¿Cómo llegamos aquí?</b>	<b>página 12</b>
<b>El Imperativo Demográfico</b>	<b>página 14</b>
<b>Plan de Unificación – Misión</b>	<b>página 16</b>
<b>Plan de Unificación – Visión</b>	<b>página 18</b>
<b>Plan de Unificación – Río Texas, Nuestra Nueva Identidad Unida</b>	<b>página 22</b>
<b>Plan de Unificación – Organización Conferencial</b>	<b>página 22</b>
<b>Plan de Unificación – Distritos</b>	<b>página 24</b>
<b>Plan de Unificación – Recursos del Area de Misiones</b>	<b>página 36</b>
<b>Plan de Unificación – Centro de Vitalización Misional</b>	<b>página 38</b>
<b>Plan de Unificación – Centro de Medios de Comunicación</b>	<b>página 40</b>
<b>Plan de Unificación – Centro de Recursos</b>	<b>página 46</b>
<b>Plan de Unificación – Personal Conferencial</b>	<b>página 48</b>
<b>Plan de Unificación – Mesa Unida</b>	<b>página 50</b>
<b>Plan de Unificación – Bienestar y Pensiones</b>	<b>página 66</b>
<b>Plan de Unificación – Finanzas</b>	<b>página 76</b>
<b>Plan de Unificación – Propiedades</b>	<b>página 112</b>
<b>Plan de Unificación – Ministerio Ordenado</b>	<b>página 114</b>
<b>Plan de Unificación – Pasos Siguietes</b>	<b>página 120</b>
<b>Reconocimientos</b>	<b>página 124</b>

## RÍO TEXAS UNIFICATION PLAN

**The Unification Implementation Team moves that the Rio Grande Annual Conference / Southwest Texas Annual Conference approve the Río Texas Unification Plan in its entirety.**

### Why are we uniting?

*Therefore go and make disciples ....” (Matthew 28:19)*

The United States has more than 180 million unchurched people, the fifth largest mission field in the world. After receiving the Holy Spirit at Pentecost, the early church

*“committed themselves to the teaching of the apostles, the life together, the common meal, and the prayers. And all the believers lived in a wonderful harmony ....” They “pooled their resources .... They followed a daily discipline of worship in the Temple followed by meals at home, every meal a celebration, exuberant and joyful, as they praised God. People in general liked what they saw. Every day their number grew as God added those who were saved.” (Acts 2:42-44, 46-47, [The Message.](#))*

Unification gives the people of the San Antonio Episcopal Area the opportunity to redefine who we are as United Methodists. As a church, our identity is defined by Christ’s great commission. Understanding and embracing what God has called us to be defines us. Our primary purpose is to make disciples. We seek to live and grow like the early church. The unification of the Rio Grande Annual Conference and the Southwest Texas Annual Conference is motivated by the desire to **grow the kingdom of God.**

**As a church, our identity is defined by Christ’s great commission. Our primary purpose is to make disciples.**

Unification is intended to position the new conference to reach out to more people, more diverse people and younger people.

Continuation of the status quo is not an option. Dr. Gil Rendle, Vice President of Advancement and Senior Consultant with the Texas Methodist Foundation Institute for Clergy and Congregational Excellence in Austin, has said, “The current reality of The United Methodist Church is unsustainable. Since 1947 membership has gone from 11 million to 7 million. The number of people has declined. The age has gone up and the contributions have gone up. We are living off more and more money from fewer and fewer people who are getting older and older. It is unsustainable.”



## PLAN DE UNIFICACIÓN DE RÍO TEXAS

**El Equipo de la Implementación de Unificación propone que la Conferencia Anual Río Grande y la Southwest Texas Annual Conference aprueben el Plan de Unificación de Río Texas en su totalidad.**

¿Por qué nos estamos uniendo?

***“Por lo tanto, vayan y hagan discípulos...”*** (Mateo 28: 19)

Estados Unidos tiene más de 180 millones de personas fuera de la iglesia, el quinto mayor campo de misión en el mundo. Después de recibir el Espíritu Santo en el Pentecostés, la iglesia primitiva

***“se comprometieron a la enseñanza de los apóstoles, la convivencia, la comida común y las oraciones. y todos los creyentes vivían en una maravillosa armonía...”*** ***“Juntaron sus recursos... Siguieron una disciplina diaria de la adoración en el templo seguido por las comidas en casa, cada comida una celebración, exuberante y alegre, mientras que ellos alababan a Dios. La gente en general gustó lo que vieron. Cada día su número crecía como Dios añadía quienes fueron salvos.”*** (Hechos 2:42-44, 46-47, [the Mensaje](#), [trad.]

Unificación da a la gente del Area Episcopal de San Antonio la oportunidad de redefinir quiénes somos como Metodistas Unidos. Como una iglesia, nuestra identidad se define por la gran Comisión de Cristo. Comprendiendo y aceptando lo que Dios nos ha

llamado a ser nos define. Nuestro objetivo principal es hacer discípulos. Buscamos vivir y crecer como la iglesia primitiva. La unificación de la Conferencia Anual Río Grande y la Southwest Texas Annual Conference está motivada por el deseo de **augmentar el Reino de Dios**. La

**Como iglesia, nuestra identidad se define por la gran Comisión de Cristo. Nuestro objetivo principal es hacer discípulos.**

Unificación se propone a situar la nueva Conferencia para alcanzar a más gente, a más gente diversa y a gente más joven.

La continuación del *status quo* no es una opción. El Dr. Gil Rendle, Vicepresidente de Avance y Primer Consultor en el Texas Methodist Foundation del Clérigo y Excelencia Congregacional en Austin, dijo, "La realidad actual de la Iglesia Metodista Unida es insostenible. Desde 1947 la membresía ha disminuido de 11 millones a 7 millones. Ha subido la edad y las cotizaciones han subido. Nos estamos manteniendo de más dinero de menos personas que son cada vez viejas y más viejas. Esto es insostenible."

Between 2011 and 2012, The United Methodist Church in the United States lost 87,319 members. The U.S. church also had 50,895 fewer people in worship each week. This continues a decades-long decline in U.S. church membership that extends well beyond The United Methodist Church. In the past five years, the denomination's U.S. worship attendance has declined by 8.7 percent. At the current rate of decline, we have less than 50 years left of The United Methodist Church in the United States. Efforts to make new disciples in the United States are not keeping pace with either the nation's population growth or the death rate of the denomination's members. In one generation, The United Methodist Church in America could disappear. Unless this generation takes action.

Dr. Rendle counsels, "We now live in a different world than the one we have known. The purpose of the church is mission – not the institution of the church. The purpose is to make disciples." The point is not about saving The United Methodist Church. It is about saving lives.

The Council of Bishops provided annual conferences with the opportunity to consult with a Financial Advisory Consulting Team - known as FACT. The FACT Team was invited to work with the San Antonio Episcopal Area in 2011. Based upon the comments of leaders from both conferences and the FACT Team review of financial and demographic data for both conferences, the FACT Team concluded that neither the Rio Grande Conference, nor the Southwest Texas Conference is sustainable in the long term. Both annual conferences have financial and demographic challenges. The FACT Team provided enough data to rattle even the most optimistic. We cannot continue doing business as usual.

**Neither the Rio Grande Conference, nor the Southwest Texas Conference is sustainable in the long term.**

The FACT team concluded that combining the missional strength of the Rio Grande Conference with the financial strength of the Southwest Texas Conference would create tremendous synergies and opportunities for exciting new ministry. To achieve a successful unification, it is critically important that each conference honor its traditions and strengths to make this unification advantageous. Maintaining the status quo in behavior and attitudes will not unite us. Going forward, a paradigm shift which will "open hearts, minds and doors" to one another's strengths and perspectives will maximize the unification synergies.<sup>1</sup>

**Combining the Rio Grande Conference with the Southwest Texas Conference would create tremendous synergies and opportunities for exciting new ministry.**

<sup>1</sup> Financial Advisory Consulting Team report dated July 11, 2011.

<http://www.umcswtx.org/download/FACT%27s%20Final%20Report%20for%20Southwest%20Texas--July%2011%202011.pdf?inline>

Entre 2011 y 2012, la Iglesia Metodista Unida en los Estados Unidos perdió a 87.319 miembros. La iglesia de Estados Unidos también tenía 50.895 menos gente en la adoración cada semana. Esto sigue un declive durante décadas en la membresía de la iglesia estadounidense que se extiende mucho más allá de la Iglesia Metodista Unida. En los últimos cinco años, asistencia del culto de la denominación en los Estados Unidos ha disminuído por 8,7 por ciento. En la tasa actual de disminución, quedan menos de 50 años de vida de la Iglesia Metodista Unida en los Estados Unidos. Esfuerzos para hacer nuevos discípulos en los Estados Unidos no se puede compensar con crecimiento de la población de la nación o la tasa de mortalidad de los miembros de la denominación. En una generación, la Iglesia Metodista Unida en América podría desaparecer. A menos que esta generación tome acción.

Dr. Rendle aconseja: "ahora vivimos en un mundo diferente del que hemos conocido. El propósito de la iglesia es misión – no la institución de la iglesia. El propósito es hacer discípulos." El punto no es trata de salvar la Iglesia Metodista Unida. Se trata de salvar vidas.

El Concilio de Obispos dió a las conferencias anuales la oportunidad de consultar con un Equipo Consultante de Consejería Financiera – conocido como FACT. Bajo la dirección del obispo William Morris, FACT trabajó con el área Episcopal de San Antonio en mayo y junio de 2011. Basándose en los comentarios de los dirigentes de ambos congresos y la revisión de datos financieros y demográficos para ambas conferencias, el equipo FACT concluyó que ni la Conferencia Río Grande, ni la Southwest Texas Conference son sostenibles en el largo plazo. Ambas conferencias anuales tienen desafíos financieros y demográficos. El equipo FACT ha proporcionado suficientes datos para agitar hasta el más optimista. No podemos seguir haciendo negocios como de costumbre.

**Ni la Conferencia Río Grande, ni la Southwest Texas Conference son sostenibles en el largo plazo.**

El equipo FACT concluyó que el combinar la fuerza misional de la Conferencia Río Grande con la solidez financiera de la Southwest Texas Conference crearía enormes sinergías y oportunidades para un emocionante nuevo Ministerio. Para lograr una unificación exitosa, es críticamente importante que cada conferencia honre sus tradiciones y fortalezas para hacer esta unificación ventajosa. El mantener el *status quo* en el comportamiento y las actitudes no nos unirá. Por delante, un cambio de paradigma que "abra mentes, corazones y puertas" de nuestras fortalezas y perspectivas maximizará las sinergias de unificación. <sup>[1]</sup>

**La combinación de la Conferencia Río Grande con la Southwest Texas Conference crearía enormes sinergías y oportunidades para un emocionante nuevo Ministerio.**

<sup>1</sup> Financial Advisory Consulting Team report dated July 11, 2011.

<http://www.umcswtx.org/download/FACT%27s%20Final%20Report%20for%20Southwest%20Texas--July%2011%202011.pdf?inline>

***Neither is new wine put into old wineskins; otherwise, the skins burst, and the wine is spilled, and the skins are destroyed; but new wine is put into fresh wineskins, and so both are preserved."***

(Matthew 9:17 NRSV)

The challenges are great, but our God is greater. The unification of the Rio Grande Conference and the Southwest Texas Conference is not to rearrange deck chairs on a sinking Titanic or to stand on the sidelines wringing our hands in despair. It is a bold move to create a bold new conference with a bold mission – **to make disciples of Jesus Christ for the transformation of the world**. It is a call to action. It is a call to get out of our comfort zone, to make necessary changes, and to move forward together. It is a call to step out in faith and focus on the mission field. Dr. Rendle concludes, "We have to let go of certainty. We have to continue to move without knowing where we are going. It requires us to trust God." Unification is our response to the great commission. Trusting in God, we will grow the kingdom of God by a faithful focus on the mission field.

## How did we get here?

In June 2012, the Rio Grande Conference and the Southwest Texas Conference approved a commitment to unite into one bold new conference no later than 2016. The South Central Jurisdictional Conference unanimously approved the action. In June 2013, both the Rio Grande Annual Conference and the Southwest Texas Annual Conference approved the Unification Implementation Team's recommendations for the transition to the new conference.

The Unification Implementation Team affirmed the existing United Methodist mission statement for the new conference – "The mission of the Church is to make disciples of Jesus Christ for the transformation of the world." The UIT identified a vision to guide the unification and the work of the new conference: 1) Uniting Peoples, 2) Vitalizing Congregations, 3) Developing Leaders, and 4) Transforming Communities.

**United Methodist Mission Statement: The mission of the Church is to make disciples of Jesus Christ for the transformation of the world.**

The Unification Implementation Team unanimously claimed the name **Río Texas** for the new conference. Both the Southwest Texas Annual Conference and Río Grande Annual Conference affirmed the new name in a non-binding advisory vote in June 2013. In addition to the mission, vision and name of the new conference, the Unification Implementation Team's recommendations included a transitional structure for the two conferences to become functionally one by January 1, 2015. Both the Rio Grande Annual Conference and the Southwest Texas Annual Conference approved the Unification Implementation Team's recommendations for the transition to the new conference. Now the Unification Plan of Action comes before both annual conferences for a vote at the February 8, 2014 Unifying Conference.

***Tampoco se pone vino nuevo en odres viejos; de lo contrario, estallan las pieles, el vino se derrama y las pieles son destruidas; Pero se pone vino nuevo en odres frescos, y así ambos se conservan.***

(Mateo 9:17 NRSV)

Los retos son grandes, pero nuestro Dios es más grande. La unificación de la Conferencia Río Grande y la Southwest Texas Conference no es para emparejar las sillas de cubierta en un Titánico, exprimiéndonos las manos en desesperación. Es un cambio audaz que crea una nueva Conferencia audaz con una misión audaz – **para hacer discípulos de Jesucristo en la transformación del mundo**. Es un llamado a la acción. Es un llamado a salir de nuestra zona de comodidad, para hacer cambios necesarios y avanzar juntos. Es un llamado a salir en fe y enfocarse en el campo misionero. El Dr. Rendle concluye: "Tenemos que olvidar la certeza. Debemos seguir sin saber hacia dónde vamos. Requiere que confiemos en Dios". La unificación es nuestra respuesta a la Gran Comisión. Confiando en Dios, aumentaremos el Reino de Dios por medio de un enfoque fiel en el campo misionero.

### **¿Cómo llegamos aquí?**

En junio de 2012, la Conferencia Río Grande y la Southwest Texas Conference aprobaron un compromiso de unirse en una nueva Conferencia audaz a no más tardar que 2016. La South-Central Jurisdiccional Conference aprobó por unánime la acción. En junio de 2013, la Conferencia Anual Río Grande y la Southwest Texas Conference aprobaron las recomendaciones del Equipo de Implementación de Unificación para la transición a la nueva Conferencia.

El Equipo de Implementación de Unificación (UIT) afirmó la misión Metodista Unida existente para la nueva Conferencia – "la misión de la iglesia es hacer discípulos de Jesucristo para la transformación del mundo". La UIT identificó una visión para guiar la unificación y el trabajo de la nueva Conferencia: 1) unir a los pueblos, 2) Congregaciones vitalizantes, 3) desarrollo de líderes y 4) transformar las comunidades.

**Declaración de misión  
Metodista Unido: La misión de la Iglesia es hacer discípulos de Jesucristo para la transformación del mundo.**

El Equipo de Implementación de Unificación declaró por unanimidad el nombre **Río Texas** para la nueva Conferencia. La Southwest Texas Conference y la Conferencia Anual Río Grande afirmaron el nuevo nombre en una votación Consultiva no vinculante en junio de 2013. Además de la misión, visión y nombre de la nueva Conferencia, las recomendaciones del Equipo de Implementación de Unificación incluyen una estructura de transición para las dos conferencias a fungir en una para el 1 de enero de 2015. La Conferencia Anual Río Grande y la Southwest Texas Conference aprobaron las recomendaciones del Equipo de Implementación de Unificación para la transición a la nueva Conferencia. Ahora se presenta el Plan de Acción de Unificación ante ambas conferencias anuales para votación en la Conferencia Unida el 8 de febrero de 2014.

## The Demographic Imperative

There are two momentous forces that America and especially Protestant denominations cannot avoid. The first is what Lovett Weems calls the “death tsunami.” The United Methodist Church’s core members - older, generous church members who currently represent a large percentage of the UMC total membership - are aging and dying off. The average age in the U.S. is 35. The average age in The United Methodist Church is 57. The second force affecting most Protestant denominations is the “demographic tsunami.” The United Methodist Church membership is 92% Caucasian. The U.S. is 66% Caucasian. Changing demographics - particularly the growth of the Hispanic population - is especially strong in the South and West. Projections show that minorities will become the majority in the United States by 2050. The United Methodist Church must address the “death tsunami” and the “demographic tsunami” to survive.

**The United Methodist Church must address the “death tsunami” and the “demographic tsunami” to survive.**

According to the 2010 census, nine out of 10 residents new to Texas were non-Caucasian. Of the last one million children added to Texas, 95% were Hispanic. In the San Antonio Episcopal Area, 77% of the population growth comes from Hispanics. Furthermore, Hispanics now comprise 58% of the population within the conference boundaries, but Hispanics only comprise 11% of the combined membership of the Rio Grande and Southwest Texas churches. If we were as effective among Latinos as we are among Anglos, the membership of the United Methodist church would at least double. Our area is rich with a variety of cultures and heritages. Hispanics are not the only people we are called to reach, but the particular diversity of our mission field requires intentional emphasis on Hispanic / Latino ministry.

**If we were as effective among Latinos as we are among Anglos, the membership of the church would at least double.**

Overall, The United Methodist Church has not been very effective in reaching out to the Hispanic population. The good news is that Hispanics as a group are known to be very religious and family-oriented. The San Antonio Episcopal Area has a unique opportunity to not only grow the Church, but also to be an example for the other conferences in the country. In summary, the greatest challenge facing the San Antonio Episcopal Area is reaching the growing Hispanic population in the largely untapped mission field around us.

Unification will help position the new Río Texas Conference to meet this challenge. The people called United Methodist want to remain vital and relevant for the future. The future rests in seizing the opportunity to unify and to provide ministries attractive to and beneficial to the Hispanics within our neighborhoods.

## El imperativo demográfico

Hay dos fuerzas trascendentales que América y especialmente la denominación protestante no pueden evitar. La primera es lo que Lovett Weems llama el "tsunami mortal". Los miembros núcleos – los más viejos, generosos miembros de la iglesia que actualmente representan un gran porcentaje de la útotal membresía de la IMU – se están avejentando y muriendo. La edad mediana de los EEUU es de 35. La edad mediana de la Iglesia Metodista Unida es de 57. La segunda fuerza afectando las denominaciones protestantes es el "tsunami demográfico". La membresía de la Iglesia Metodista Unida es de 92% de raza caucásica. Los EEUU son 66% caucásicos. Demográficos cambiantes- particularmente el crecimiento de la población hispana- es especialmente fuerte en el sur y en el oeste. Proyecciones demuestran que los minoritarios se convertirán en la mayoría en los Estados Unidos para el año 2050. La Iglesia Metodista Unida debe dirigirse hacia el "tsunami mortal" y el "tsunami demográfico" para poder sobrevivir.

**La Iglesia Metodista Unida debe abordar el "tsunami mortal" y el "tsunami demográfico" para sobrevivir.**

Según el censo de 2010, nueve de cada 10 residentes nuevos de Texas fueron no caucásicos. De los últimos 1 millón niños añadidos a Texas, 95% eran hispanos. En el área Episcopal de San Antonio, el 77% de crecimiento de la población proviene de los hispanos. Además, los hispanos componen el 58% de la población dentro de los límites de la Conferencia, pero los hispanos comprenden sólo el 11% de la membresía entre los Latinos como estamos entre los Anglos, los miembros de la Iglesia Metodista sería al menos el

**Si fuésemos entre los Latinos tan eficazes como son los Anglos, la membresía de la Iglesia aumentaría por lo menos a lo doble.**

doble. Nuestra área es rico en una variedad de culturas y patrimonios. Los hispanos no son los únicos que somos llamados a alcanzar, pero la diversidad particular de nuestro campo de misión exige intencional énfasis en el Ministerio Hispano/ Latino.

En general, la Iglesia Metodista Unida no ha sido muy eficaz para alcanzar a la población hispana. La buena noticia es que los hispanos como grupo son conocidos por ser muy religioso y centro-familiar. El área Episcopal San Antonio tiene una oportunidad única no sólo de hacer crecer la iglesia, sino también para ser un ejemplo para las otras conferencias en el país. En resumen, el mayor desafío que enfrenta la zona Episcopal de San Antonio está en llegar a la creciente población hispana en el campo misionero a grandes rasgos sin explotar a nuestro alrededor.

La Unificación ayudará la posición de la nueva Conferencia Río Texas para cumplir con este desafío. El pueblo llamado Metodista Unida desea permanecer vital y relevante para el futuro. El futuro está basado en aprovechar la oportunidad para unificar y proporcionar ministerios atractivos y beneficiosos para los hispanos dentro de nuestros vecindarios.

By uniting in our common love of the Lord we can bring Hispanics, Caucasians, African Americans, Asian Americans and others together in ministry that spans cultures, generations, backgrounds and economics.

A commitment to unification is a commitment to our common identity as United Methodist disciples and a commitment to not just survive, but to thrive. The Unification Plan is based on the belief that together we will commit ourselves to make disciples, to serve the mission field, to grow the church, and to change whatever is necessary to faithfully follow Christ's great commission. The success of unification depends on the commitment of the people called United Methodists in the San Antonio Episcopal Area.

## Unification Plan - Mission

***"I am about to do a new thing; now it springs forth, do you not perceive it?"***

(Isaiah 43:19a, NRSV)

The **mission** of the new conference is: **To make disciples of Jesus Christ for the transformation of the world.** Our **mission** defines who we are as United Methodists.

**Make Disciples:** The first apostles "left their nets" to "follow Jesus Christ" and "fish for people." To make disciples, we must be disciples. To be disciples we must leave our nets behind. It is not enough to make attenders, givers, members, or even committee chairs without making disciples.

**All Nations:** Jesus told the apostles to disciple "all nations." To those first apostles, the nations were people who did not know they were in God's family. "All nations" is not the same as "all United Methodists who move to town" or "all people who are looking for a church home." Making disciples of all nations calls us to witness to people who are currently unengaged in the good news of God's saving grace through Jesus Christ.

Our mission field is the people around our churches who do not attend or have a relationship with our churches. Our mission field includes ethnic groups in all their diversity, children, youth, young families, multi-lingual, multi-cultural persons, college students, university communities, young adults, singles, families, and older adults. In the San Antonio Episcopal Area, young families, small children, college students, Hispanics and older adults make up a large portion of the mission field.

**Of Jesus Christ:** The only way to accomplish the mission is to make disciples of Jesus Christ. Churches that are making disciples of Jesus Christ are centered on the person of Christ and the reign of God as it is proclaimed by Christ.



Unidos en nuestro amor común del Señor podemos atraer a los hispanos, los caucásicos, afroamericanos, asiático-americanos y otros juntos en un Ministerio que se extienda a través de las culturas, generaciones, trasfondos y la economía.

El compromiso de la Unificación es un compromiso con nuestra identidad común como discípulos Metodista Unidos y un compromiso para no sólo sobrevivir, sino para prosperar. El Plan de Unificación se basa en creer que juntos nos comprometemos a hacer discípulos, para servir a las misiones, a hacer crecer la iglesia propone cambiar lo que sea necesario para poder seguir fielmente la gran Comisión de Cristo. El éxito de unificación depende del compromiso del pueblo llamado Metodista Unidos en el Area Episcopal de San Antonio.

## Plan de Unificación – Misión

**“He aquí yo hago cosa nueva; pronto saldrá a luz; ¿No la conoceréis?”**

(Isaías 43, 19a. VR-V, 1960)

La **misión** de la nueva Conferencia es: **Hacer nuevos discípulos de Jesucristo para la transformación del mundo. Nuestra misión** define que somos Metodistas Unidos.

**Hacer discípulos:** Los primeros apóstoles "dejaron sus redes" para "seguir a Jesucristo" y "hacerse pescadores de personas." Para hacer discípulos, debemos ser discípulos. Para ser discípulos tenemos que dejar nuestras redes. No es suficiente ser asistentes, ofrendantes, miembros, o incluso presidentes de comités sin hacer discípulos.

**Todas las Naciones:** Jesús mandó a los apóstoles a hacer discípulos de "todas las naciones." Para los primeros apóstoles, las naciones eran personas que no sabían que eran parte de la familia de Dios. "Todas las naciones" no son "todos los Metodistas que se trasladan a la ciudad" o "todos quienes están buscando un hogar en la iglesia." Hacer discípulos de todas las naciones nos obliga a testificar a aquellos que no están actualmente atentos a las buenas nuevas de la gracia salvadora de Dios a través de Jesucristo.

Nuestro campo de misión es la gente alrededor de nuestras iglesias que no asisten o tienen una relación con nuestras iglesias. Nuestro campo de misión incluye grupos étnicos en todas sus diversidades, niños, jóvenes, familias jóvenes, multilingües, personas multiculturales, estudiantes universitarios, comunidades universitarias, jóvenes adultos, solteros, familias y adultos mayores. En el área Episcopal de San Antonio, familias jóvenes, niños pequeños, estudiantes universitarios, hispanos y adultos mayores constituyen una gran parte de las misiones.

**De Jesucristo:** La única forma de cumplir con la misión es hacer discípulos de Jesucristo. Iglesias que están haciendo discípulos de Jesucristo están centradas en la persona de Cristo y el Reino de Dios como es proclamado por Cristo.

Christ-centered faith communities are resourced and led by the Holy Spirit. We must establish the lordship of Christ in our churches and daily lives.

**For the Transformation of the World:** Our efforts to make disciples will result in communities, neighborhoods, families, and a world that is more just, humane, and reflective of the reign of God. “The world” refers to God’s creation beyond the church. The world is who “God so loved” to the point that “he gave his only son”. This includes all of the people beyond our church walls, all of the nations beyond our nation, even to the very earth that God has entrusted to our care.

Our mission is given by Christ himself. If we accomplish this mission, we will not only become viable as a church but will honor God as a world-transforming movement. Unification structural changes alone are not enough to bring the vitality our churches need. We need a fundamental, pervasive commitment to focus on making disciples, to focus externally, to focus on the mission field. Together, the unified conference will intentionally build up local church vitality to better reach the mission field and grow God’s kingdom.

## Unification Plan – Vision

The **vision** of the new conference is: **Uniting Peoples ... Vitalizing Congregations ... Developing Leaders ... Transforming Communities.**

**Vision: Uniting Peoples, Vitalizing Congregations, Developing Leaders, and Transforming Communities.**

**We can move from divided peoples to united peoples.** We have been divided within the body of Christ and divided from the diverse peoples in our towns and cities. Most of our congregations are homogeneous in their racial, linguistic, and socio-economic makeup. We are not one in Christ with our brothers and sisters in the mission field who are different from us.

Unification gives us the opportunity to become **uniting peoples**. In the spirit of our United Methodist legacy we seek to honor the prayer of Christ that “they all be one.” We commit to the ministry of unification within the body of Christ by being communities of faith where many peoples, cultures, languages, and histories are celebrated and woven together to bring about the best in each of us. Beyond church walls, we will unite peoples by building bridges with diverse peoples so that all may know the radical inclusivity of God’s love. We will be a church that grows because of diversity. It will be said of our many parts “you are all one in Christ Jesus.”

Las comunidades de fe centradas en Cristo son recursos suficientes y son guiadas por el Espíritu Santo. Debemos establecer el señorío de Cristo en nuestras iglesias y en nuestras vidas diariamente.

**Para la transformación del mundo:** Nuestros esfuerzos para hacer discípulos resultarán en barrios, familias y comunidades y un mundo que es más reflejivo del Reino de Dios. "El mundo" se refiere a la creación de Dios más allá de la iglesia. "El mundo" se refiere a la creación de Dios más allá de la Iglesia. El mundo es lo que "Tanto amó Dios" hasta el punto que "dio a su único hijo". Esto incluye a todas las personas más allá de los muros de nuestra iglesia, todas las naciones más allá de nuestra nación, hasta la tierra que Dios ha confiado a nuestro cuidado.

Nuestra misión es dada por Cristo mismo. Si logramos esta misión, no sólo seremos viables como iglesia pero honraremos a Dios como un movimiento transformador del mundo. Cambios estructurales de unificación solos no son suficientes para traer la vitalidad de que nuestras iglesias necesitan. Necesitamos un compromiso fundamental penetrante, que nos concentre en hacer discípulos, que nos centre externamente, que nos concentre en el campo misionero. Juntos, la Conferencia unificada intencionalmente acumulará la vitalidad de la iglesia local para mejor alcanzar el campo misional y hacer crecer el Reino de Dios.

## Plan de Unificación – Visión

La **visión** de la nueva Conferencia es: **unificar pueblos... desarrollar Congregaciones vitalizantes... Desarrollar líderes... Transformar comunidades.**

**Visión: Unificar Pueblos, Vitalizar Congregaciones, Desarrollar Líderes, y Transformar Comunidades.**

**Podemos movernos de Pueblos Divididos a Pueblos Unidos.** Nos encontramos divididos dentro del cuerpo de Cristo y separados de los diversos grupos en nuestros pueblos y ciudades. La mayor parte de nuestras congregaciones son homogéneas en su composición racial, lingüística y socio-económica. No somos uno en Cristo con nuestros hermanos y hermanas diferentes a nosotros en el campo de misión.

La Unificación nos da la oportunidad de convertirnos en **un pueblo unido**. En el espíritu de nuestro legado Metodista Unida buscamos honrar a la oración de Cristo "que todos sean uno." Nos comprometemos con el Ministerio de unificación dentro del cuerpo de Cristo para ser comunidades de fe donde muchos pueblos, culturas, idiomas e historias son celebradas y entrelazadas para encontrar lo mejor en cada uno de nosotros. Más allá de los muros de iglesia, uniremos a los diversos pueblos mediante la construcción de puentes para que todos puedan conocer la inclusión radical del amor de Dios. Seremos una Iglesia que crece debido a su diversidad. Se dirá en muchas partes que "son todos uno en Cristo Jesús."

**We can move from preserving congregations to vital congregations.** We have poured our leadership, financial resources, energy, and prayer into making sure church as we have experienced it does not perish. We hoped for a future that is much like the past, but we are not what we used to be. Rather than adjusting to the needs of new generations and unreached peoples, we depend upon new generations and unreached peoples learning to be the church the way we have been the church in the past.

Unification gives us the opportunity to become **vital congregations**. We seek to develop communities of faith that are alive with active disciples of Christ, transforming the world. These may not all be congregations but also groups, communities, and networks that are led by the Holy Spirit to strive to be the body of Christ in the world. They are energized by new life breaking in through new people, new passion, and new pursuits as we live out the reign of God every day.

**We can move from depleting resources to developing leaders.** We are stretched thin. A smaller number of people are carrying a larger share of the load. We experience scarcity. Unification gives us the opportunity to **develop leaders**. We seek to develop new, younger, and more diverse people to be active disciples and leaders, accomplishing the mission of the church. We will go beyond filling committee vacancies to engage people in life-changing ministries that transform our world. We will embrace the reality that every Christian has gifts given to them for the common good and each one has a calling to do meaningful ministry in the church and the world.

**We can move from inwardly oriented to transforming communities.** If we assume that the people in our community know that everyone is welcome in our church, their lack of engagement with us is out of our power. When we see our primary mission field as the existing membership of our church and those visitors who do find us, our mission outreach takes place on our terms. We hope to attract the mission field to us by being friendly and welcoming to the unchurched in our community.

Unification gives us the opportunity to **transform communities**. We will live under God's reign as engaged servants in our world – transforming the world one community at a time. In neighborhoods, families, towns and cities we will be the body of Christ; a gospel people, moving together in one Spirit. We will be agents of God's healing and reconciliation, holiness and peace, wholeness and joy. We will be missionaries, not just members. Our churches will be gospel movements and missional outposts, not just buildings and programs.

**Podemos movernos de congregaciones preservadoras a congregaciones vitales.** Hemos invertido nuestro liderazgo, recursos financieros, energía y oración para asegurar que la iglesia que hemos experimentado no perezca. Esperamos un futuro igual al pasado, pero no somos lo que solíamos ser.

En lugar de adaptarnos a las necesidades de las nuevas generaciones y pueblos no alcanzados, dependemos en las nuevas generaciones y pueblos no alcanzados y seguimos siendo la iglesia en la misma forma del pasado.

La Unificación nos da la oportunidad de convertirnos en **congregaciones vitales**. Queremos desarrollar comunidades de fe vivas con discípulos activos de Cristo, que transformen al mundo. Estas no solamente pueden ser congregaciones actuales pero también grupos, comunidades y redes comunicativas que son conducidas por el Espíritu Santo y que se esfuerzan por ser el cuerpo de Cristo en el mundo. Estos serán vigorizados por una nueva vida encontrándose con gente nueva, con una nueva pasión y nuevas actividades viviendo en el Reino de Dios todos los días.

**Podemos movernos de depletar recursos a desarrollar líderes.** Estamos estirados hasta reventar. Un más pequeño número de personas llevan la mayor proporción de la carga. Experimentamos escasez. La Unificación nos da la oportunidad a **desarrollar líderes**. Deseamos desarrollar nuevas personas, jóvenes y más diversa gente para ser discípulos activos y líderes, para cumplir con la misión de la iglesia. Vamos a ir más allá de llenar puestos vacantes de comités y comprometer a personas en ministerios de cambio de vida que transformen nuestro mundo. Abrazaremos la realidad de que cada cristiano tiene dones que se usen por el bien común y que cada uno tiene un llamado a un Ministerio significativo en la iglesia y en el mundo.

**Nos podemos mover de comunidades orientadas al interior a comunidades transformativas.** Si asumimos que la gente en nuestra comunidad sabe que todos son bienvenidos a nuestra iglesia, su falta de compromiso con nosotros está fuera de nuestro alcance. Cuando consideramos a miembros de nuestra iglesia como nuestro campo de misión primordial y aquellas personas que nos visitan, nuestro alcance misional se está llevando a cabo por medio de nuestros propios términos. Esperamos atraer las áreas de misión a nuestras puertas por ser amables, dando la bienvenida a aquellos fuera de la iglesia a nuestra comunidad.

La Unificación nos da la oportunidad de **transformar comunidades**. Vamos a vivir bajo el reinado de Dios como sirvientes comprometidos en nuestro mundo – transformando el mundo, comunidad por comunidad. Los barrios, las familias, los pueblos y ciudades serán nuestro cuerpo de Cristo; un evangelio personas, moviéndose juntos en un mismo espíritu. Seremos agentes de sanidad de Dios y reconciliación, santidad y paz, plenitud y alegría. Seremos misioneros, no sólo miembros. Nuestras iglesias serán los movimientos del Evangelio y puestos misionales, no sólo edificios y programas.

In 1968, at the time of merger between the West Texas Conference and the Southwest Texas Conference, a covenant was made to ensure racial inclusivity in all committees and on the Cabinet of the new conference. That is the model proposed for the unification between the Rio Grande Conference and the Southwest Texas Conference. Every effort to ensure just, equitable and racially inclusive leadership is expected. This is consistent with Paragraph 5 of the Constitution and Paragraph 140 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*.

## Unification Plan – Río Texas, Our New Identity Together

Both the Southwest Texas Annual Conference and the Rio Grande Annual Conference discussed the mission, vision and name of the new conference in June 2013 annual conference sessions. Both annual conferences took an advisory “straw poll” vote on the new name. Both affirmed the name Río Texas overwhelmingly.

The merits of the name Río Texas for our life together include:

- One word comes from each of the two predecessor conferences.
- It includes the state name, making the location of the conference evident to others in the mission field and elsewhere in the United Methodist connection.
- It is easy to understand regardless of location of the hearer.
- It needs no explanation.
- It honors the past of all of us.
- It symbolizes uniting our paths.
- It brings to mind the New Testament imagery of living waters.
- Río/water means “Life.” It is scriptural. We cannot live without water.
- The symbolism of Río is energizing. A river never stays the same. It changes constantly. It is said that you never step into the same river twice. It conveys a sense of adventure.
- It looks to our future as well as our shared past. The dynamic nature of this name is very future-oriented.
- It is practical; not a ‘cute’ or ‘catchy’ name.
- It is brief, clear, and easy to pronounce.

## Unification Plan - Conference Organization

A conference organizational structure focused on the mission field is needed for a bold, new, unified conference. To reflect the focus on the mission field, the Río Texas Conference organizational structure is shown inverted to reflect that the Bishop, Cabinet, Uniting Table, conference staff, and districts are all intended to support local churches as they reach out to serve the mission field.

En 1968, en el momento de la fusión entre la West Texas Conference y la Southwest Texas Conference, se hizo un pacto para asegurar la inclusión racial en todos los comités y en el Gabinete de la nueva Conferencia. Es el modelo propuesto para la unificación entre la Conferencia Río Grande y la Southwest Texas Conference. Se espera que todo esfuerzo para asegure la dirección justa, equitativa y racialmente inclusiva. Esto es coherente con el párrafo 5 de la Constitución y párrafo 140 de *El Libro de la Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*.

## **Plan de Unificación – Río Texas, Nuestra Nueva Identidad Unidos**

Tanto la Conferencia Anual Río Grande y la Southwest Texas Annual Conference deliberaron la misión, visión y nombre de la nueva Conferencia en junio 2013 en sus sesiones conferenciales. Ambas conferencias anuales tomaron un voto consultivo ("straw poll") sobre el nuevo nombre. Ambos afirmaron el nombre Río Texas sobresalientemente.

Los méritos del nombre Río Texas para nuestra vida juntos incluyen:

- Una palabra viene de cada una de las conferencias de las dos conferencias predecesoras.
- Incluye el nombre del estado, evidenciando la ubicación de la Conferencia a otros en el campo misionero y a otros lugares en la conexión Metodista Unido.
- Es fácil de entender independientemente de la ubicación del oyente.
- No necesita explicación.
- Honra el pasado de todos nosotros.
- Simboliza unir nuestros caminos.
- Trae a la mente las imágenes del nuevo testamento de aguas vivas.
- Agua y Río significa "Vida". Es bíblico. No podemos vivir sin agua.
- El simbolismo del Río está energizando. Un río nunca permanece igual. Cambia constantemente. Se dice que no volverás a entrar en el mismo río dos veces. Transmite un sentido de la aventura.
- Ve hacia nuestro futuro como en nuestro común pasado. El carácter dinámico de este nombre es muy orientador al futuro.
- Es práctico; no es un nombre 'lindo' o 'pegadizo'.
- Es breve, claro y fácil de pronunciar.

## **Plan de Unificación – Organización Conferencial**

Una estructura de organización conferencial centrada es necesaria para una conferencia audaz, nueva, e unificada. Para reflejar el enfoque en el campo misionero, la estructura organizativa de la Conferencia de Río Texas se muestra invertida para reflejar que el obispo, el Gabinete, la Mesa de Unificación, el personal conferencial y distritos todos tienden a apoyar las iglesias locales a cómo llegar a servir el campo misionero.

Diagram #1 Conference Organization



### Unification Plan - Districts

The district structure focuses us on the newly-upgraded responsibility of district leadership in The United Methodist Church and in the Rio Texas Conference. The district superintendent will serve as chief missional strategist of the district (§ 419.1). The district superintendent will work with a District Strategy Team, district partnering elders, congregational coaches and district staff to develop new ideas and unique responses to the unique challenges of that particular district’s mission field. Districts will help churches connect with the mission field. In cooperation with congregations and communities of faith, many decisions on program, community relationship-building, and ministry will happen in the district.

Each district, led by the district superintendent, will develop and implement a missional strategy for the congregations and communities of the geographic district. The district strategy for mission will embody the conference mission and vision in a manner that addresses the unique needs and ministry possibilities of the particular district.



Diagram #1 Organización Conferencial



**Plan de Unificación – Distritos**

La estructura del distrito nos centra en la responsabilidad recientemente actualizada del liderazgo del distrito en la Iglesia Metodista Unida y en la Conferencia Río Texas. El Superintendente del distrito servirá como estrategia principal misional del distrito (§ 419.1). El Superintendente del distrito trabajará con el Equipo de Estrategia Distrital, Presbíteros Asociados Distritales, entrenadores congregacionales y personal distrital para desarrollar nuevas ideas y respuestas únicas a los retos particulares del campo misionero de ese distrito. Los distritos ayudarán a las iglesias a conectar con el campo misionero. En colaboración con congregaciones y comunidades de fe, muchas de las decisiones sobre el programa, edificación de relaciones comunitarias y ministerio se llevarán a cabo en el distrito.

Cada distrito, dirigido por el Superintendente del distrito, a desarrollará e implementará una estrategia misional para las congregaciones y comunidades del distrito geográfico. La estrategia del distrito para la misión encarnará la misión conferencial y visión de manera que se dirija a las necesidades especiales y posibilidades de ministerio del distrito particular.

The district superintendent, other district leaders and district programs will seek to build the health and effectiveness of clergy, congregations and faith communities, not for their own sake, but for the sake of the larger mission. The district superintendent, as the lead missional strategist, will lead by advocating for the current and potential United Methodist witness in the world, looking both within and beyond the church to align resources with the work of making new disciples for Jesus Christ. This direction represents a shift from a largely internal church conversation about purpose to a new conversation that seeks to include the voices and perspectives of people who are not yet in the church and who are often different from current church members. The primary task of the district is to help its churches know and reach their communities with the love of God in Christ.

### **District Supervision and Accountability**

The district superintendent will be directly responsible to the Bishop. The district superintendent will serve as a member of the cabinet and participate as a peer in that accountability group. Each district superintendent will supervise clergy persons within the bounds of the appointed district and will oversee partnering elders and congregational coaches to advance the district mission strategy.

### **District Staff**

Administrative and missional support staff may provide to the district technical and media assistance, facilitation and learning processes, and resourcing to local churches and communities.

### **District Structures**

District Committees, as required by *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*, include:

- o District Board of Trustees (§ 2518),
- o District Committee on District Superintendency (§ 669),
- o District Board of Church Location and Building (§ 2519),
- o District Committee on Lay Servant Ministries (§ 668),
- o District Lay Leader (§ 660), and
- o District Committee on Ordained Ministry (§ 666).

### **District Strategy Team**

The District Strategy Team works with the district superintendent and district staff to fulfill the functions of the Board of Church Location and Building and to strategize toward starting new churches and faith communities in the district. The people of the district will combine their knowledge and talents with the people and resources available locally and at the conference to move the church into the mission field. The District Strategy Team will be the driving force to plan events, activities, learning venues, and projects with local churches, non-profits, and communities to carry out the church's mission and vision.

El Superintendente del distrito, otros líderes distritales y programas del distrito buscarán construir la salud y la eficacia del clero, congregaciones y comunidades de fe, no por su propio bien, sino en aras de la misión más grande. El Superintendente del distrito, como el principal estrategia misional, conducirá abogando por el actual y potencial testimonio Metodista Unido en el mundo, mirando dentro y fuera de la iglesia para alinear los recursos con el trabajo de hacer nuevos discípulos de Jesucristo. Esta dirección representa un cambio de una conversación de iglesia en gran medida interna sobre el propósito a una nueva conversación que pretende incluir las voces y perspectivas de las personas que todavía no están en la iglesia y que a menudo son diferentes a los actuales miembros de la iglesia. La tarea primordial del distrito es ayudar a sus iglesias a conocer y alcanzar a sus comunidades con el amor de Dios en Cristo.

### **Supervisión Distrital y Responsabilidad**

El Superintendente del distrito responderá directamente al obispo. El Superintendente del distrito servirá como un miembro del gabinete y participará a nivel igual en ese grupo de rendición de cuentas. Cada Superintendente supervisará las personas del clero dentro de los límites del distrito designado y supervisará presbíteros y entrenadores congregacionales asociados para avanzar la estrategia misional del distrito.

### **Personal Distrital**

Personal de apoyo administrativo y misional pueden proporcionar al distrito asistencia técnica y de los medios de comunicación, facilitación, procesos de aprendizaje y recursos a las iglesias locales y comunidades.

### **Estructuras de Distrito**

Los comités distritales, como lo exige el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida*, 2012 incluye:

- Junta de Síndicos Distrital (§ 2518),
- Comisión Distrital o Superintendencia Distrital (§ 669),
- Junta Distrital de Ubicación y Construcción de Iglesias (§ 2519),
- Comité Distrital en Ministerios Laicos Servicio (§ 668),
- Líder Laico Distrital (§ 660), y
- Comité Distrito del Ministerio Ordenado (§ 666).

### **Equipo de Estrategia Distrital**

El equipo de estrategia Distrital trabaja con el Superintendente del distrito y personal del distrito para cumplir las funciones de la Junta de Ubicación de la Iglesia y Edificio y para estrategias de establecimiento de nuevas iglesias y comunidades de fe en el distrito. El pueblo del distrito combinará sus conocimientos y talentos con el pueblo y los recursos disponibles localmente y en la Conferencia para movilizar a la iglesia en el campo misionero. El Equipo de Estrategia Distrital será la fuerza impulsora en la planificación de eventos, actividades, lugares de aprendizaje y proyectos con las iglesias locales, organizaciones sin fines de lucro y las comunidades para llevar a cabo la misión y visión de la iglesia.

Although District Strategy Team will be determined by the district superintendent and district conference according to the mission field needs, it is recommended that the District Strategy Team align with the vision teams and conference mission vitality center with which they collaborate.

Vitalizing Congregations - encourage and support congregations and communities of faith with comprehensive vitalizing and transformational plans and processes.

Developing Leaders - develop clergy and lay leadership contextual to the district and community. Work with conference mission vitality center to provide support with licensing, congregational vitality, congregational coaching, partnering elders training, self-care, mentoring, consulting, and facilitating.

Transforming Communities - unites, mobilizes, and equips clergy, laity, and congregations within the district to transform communities through identifying and organizing missional opportunities and engagement.

Uniting Peoples - assist congregations and communities of faith by: (1) communicating our mission, vision, and identity through the digital language of the mission field; (2) using technology that will “shrink” our geographical challenges and facilitate training and informational resources; (3) networking a deeper participation in our connectional system, (4) facilitating language translation, and (5) coordinating intercultural competency training.

### **Congregational Coaches**

Congregational coaches may assist the local congregation in achieving vitality. A supervised system of congregational coaches will be established by the conference. Congregational coaches may be either clergy or laity. Training and support for the congregational coach will be supplied by the Mission Vitality Center. Requested by local congregations and communities of faith, assignment and supervision of the congregational coaches will be provided by the district superintendent or conference mission vitality leadership.

### **Partnering Elders**

Partnering elders are elders who may assist the district superintendent with charge conferences, interim work, conflict resolution, and other managerial and administrative functions, consistent with the authority given elders in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*. The purpose of the partnering elder is to allow the district superintendent more time to focus on mission strategy. Partnering elders will be especially helpful in building networks for the purpose of group charge conferences and to expand cooperation among churches in discipleship development. Partnering elders can also help develop a sense of community among churches serving the mission field. A partnering elder is trained to assist within the district at the direction of the district superintendent, but has no greater authority than given any elder in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*.

Aunque el Equipo de Estrategia Distrital será determinado por el Superintendente del Distrito y la Conferencia de Distrito según las necesidades del campo de misión, se recomienda que el Equipo de Estrategia Distrital esté al compás con los Centros de Equipos de Visión y Vitalidad Conferencial con los cuales colaborarán.

Congregaciones Vitalizantes - animar y apoyar a las congregaciones y comunidades de fe con vitalizantes y transformadores planes comprensivos y procesos.

Desarrollo de líderes – desarrollar el liderazgo de cleros y laicos al distrito y la comunidad. Trabajar con el Centro Conferencial de Vitalidad para brindar apoyo con licencias, vitalidad congregacional, entrenamiento congregacional, formación de presbíteros entrenadores, autocuidado, asesoría, consultoría y facilitación.

Transformación de las comunidades - unir, movilizar y equipar el clero, laicos y congregaciones dentro del distrito para transformar las comunidades a través de identificación y organización de oportunidades misionales y de compromiso.

Uniando pueblos - asistir a las congregaciones y comunidades de fe por medio de: (1) comunicación de nuestra misión, visión e identidad a través del lenguaje digital del campo de misiones; (2) utilizar la tecnología que "encoja" nuestros retos geográficos y facilitar recursos informativos y de capacitación; y, (3) enredar de una participación más profunda en nuestro sistema conexional. (4) facilitar la traducción de idiomas, coordinar entrenamiento en competencia intercultural.

### **Entrenadores Congregacionales**

Entrenadores congregacionales pueden asistir a la congregación local en el logro de vitalidad. La Conferencia establecerá un sistema de entrenadores supervisores congregacionales. Los entrenadores congregacionales pueden ser clérigos o laicos. Capacitación y apoyo para el entrenador congregacional serán suministrados por el Centro de Vitalidad de la Misión. Solicitados por las congregaciones locales y comunidades de fe, asignación y supervisión de los entrenadores congregacionales se proporcionará por el Superintendente del distrito o el liderazgo de vitalidad de misión.

### **Presbíteros Asistentes al Superintendente**

Presbíteros Asistentes al Superintendente son presbíteros que asisten al Superintendente del distrito con cargo conferencias, trabajo interino, resolución de conflictos y otras funciones gerenciales y administrativas, consistentes con la autoridad dada a los presbíteros en el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*. El propósito de los Presbíteros Asistentes al Superintendente es permitir al Superintendente del distrito más tiempo para concentrarse en la estrategia de la misión. Presbíteros Asistentes al Superintendente también pueden ayudar a desarrollar un sentido de comunidad entre iglesias que sirven el campo misionero. Un Presbítero Asistente al Superintendente será capacitado para ayudar dentro del distrito bajo la dirección del Superintendente del distrito, pero no tiene mayor autoridad que el dado a cualquier Presbítero en el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*.

### **District Funding**

The focus of making disciples is primarily at the local church level. Local church vitality is a major goal of the new conference. The recommendation in this Unification Plan for conference apportionments will produce the smallest change in the largest number of local churches. Most churches will have little or no change in their apportioned amounts.

The Unification Plan leaves the decision of additional district apportionments for particular missional purposes to each District, consistent with their authority to "organize to develop, administer and evaluate the missional life, advocacy needs, and ministries of the Church in and through the district" (§ 661).

### **Number of Districts - 7**

The Unification Plan recommends that the Río Texas Conference be organized into **seven districts**. Moving from ten districts in the Rio Grande Conference and Southwest Texas Conference, the Unification Plan seeks to organize more effectively to make disciples of Jesus Christ for the transformation of the world. We seek to reach persons who are not yet part of a worshiping, serving, faith community.

The Cabinet has looked at possible mapping options for districts, considering:

- Explosive population growth in the I-35 corridor and the Rio Grande Valley,
- Demographic patterns, including race, ethnicity, age and lifestyle affinities,
- Education, medical, commercial, and recreational patterns,
- Transportation patterns, and
- Media markets.

The Cabinet can envision a new flexibility among districts where churches could be affiliated with one district for administrative purposes and potentially do programming or mission outreach with another district, based on geography or affinity. The Unification Plan is guided by the principle of moving resources and programmatic decisions closer to the mission field. The role of the district superintendent as chief missional strategist is supported by establishing the new function of partnering elders and congregational coaches.

As the chief missional strategist for the district, it is crucial for the district superintendent to have knowledge of the congregations and communities and to build relationships with the congregations and communities in the district. Building that knowledge and relationships is more difficult the larger the territory and the greater the number of churches a district superintendent shepherds. To make good appointments which match clergy and churches for shared mission, it is crucial for the district superintendent to have first-hand knowledge. Seven districts allows for this type of supervision.

### **Financiamiento Distrital**

El objetivo de hacer discípulos es principalmente al nivel de la iglesia local. La vitalidad de la iglesia local es una meta importante de la nueva Conferencia. La recomendación para distribuciones conferenciales incluidas en este Plan de Unificación podría producir el cambio más pequeño en el mayor número de iglesias locales. La mayoría de las iglesias no tendrían casi ningún cambio en sus asignaciones.

El Plan de Unificación deja la decisión de asignaciones del distrito para propósitos de cada distrito, coherente con su autoridad para "organizarse para desarrollar, administrar y evaluar la vida misional, necesidades de apoyo y los ministerios de la iglesia en y a través del distrito" ((¶ 661).

### **Número de distritos - 7**

El Equipo de Implementación de Unificación recomienda que la Conferencia Río Texas sea organizada en **siete distritos**. Por medio del cambio de diez distritos en la Conferencia Río Grande y la Southwest Texas Conference, el Plan de Unificación busca organizarse más efectivamente a hacer discípulos de Cristo para la transformación del mundo. Queremos alcanzar personas que aún no son parte de la comunidad de fe adorante y y sirviente.

El gabinete ha considerado las opciones de asignación posible de los distritos, teniendo en cuenta:

- Crecimiento explosivo de la población en el corredor I-35 y el valle de Río Grande,
- Patrones demográficos, incluyendo raza, étnica, edad y afinidades de estilo de vida,
- Patrones de educación, médica, comercial y recreativos,
- Los patrones de transporte, y
- Los mercados de medios de comunicación.

El gabinete puede prever una nueva flexibilidad entre los distritos donde las iglesias podrían estar afiliadas a uno de los distritos para los propósitos administrativos y potencialmente hacer difusión de programación o misión con otro distrito, basado en geografía o afinidad. El Plan de Unificación es guiado por el principio de movilizar los recursos y las decisiones programáticas más cerca al campo misionero. El papel del Superintendente del distrito como principal estrategia misional es apoyado mediante establecimiento de la nueva función de presbíteros asociados y entrenadores congregacionales.

Como el principal estrategia misional del distrito, es crucial para el Superintendente del distrito tener conocimiento de las congregaciones y comunidades y construir relaciones con las congregaciones y comunidades en el distrito. Creación de ese conocimiento y relaciones es más difícil cuanto mayor sea el territorio y el número de iglesias que pastorea el Superintendente de distrito. Para hacer buenas citas que coinciden con el clero y las iglesias de misión compartida, es crucial para el Superintendente del distrito tener conocimiento de primera mano. Siete distritos permiten este tipo de supervisión.

The recommendation of the number of districts was guided by extensive feedback from the 2013 annual conference sessions and discussions since. The Unification Plan only recommends that the number of districts be seven. The design of new boundaries and the resolution of supervision issues for all the churches of the new Río Texas Conference are left to the Cabinet and Bishop. As detailed by the Joint Finance Table, seven districts will reduce the amount budgeted for district salaries and administration by approximately \$200,000. While the legal unification of the Rio Grande Conference and Southwest Texas Conference is expected to be effective on January 1, 2015, we expect to begin transitioning to the Río Texas Conference on July 1, 2014, when the Bishop will make appointments based on the new district configurations.

### **District Boundaries**

As of January 1, 2015, all Rio Grande Conference churches and all SWTX Conference churches will be part of the Río Texas Conference regardless of distance. Care and supervision for all Río Texas churches will be provided for by the cabinet as provided in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*.

**As of January 1, 2015, all Rio Grande Conference churches and all SWTX Conference churches will be part of the Río Texas Conference regardless of distance.**

### **Rio Grande Churches Outside the Southwest Texas Geographic Area**

During April and May 2013, consultations were held with the leadership of the Rio Grande Conference churches outside the bounds of the Southwest Texas Conference and leaders from the conferences of the geographic areas where these Rio Grande Conference churches are located. Participants included local church laity, pastors, district superintendents, conference staff, and two bishops. The purpose of the consultations was to strengthen relationships and connections between leaders from both areas, join together through Biblical reflection and conversation, and to consider the opportunity for mutual missional work in the respective areas. The Unification Implementation Team report was shared with participants for their consideration, as well to express their concerns and questions. Consultations in 2013 were:

- on April 14–15 with North Texas Conference in Dallas at Agape Memorial UMC / Casa Emmanuel UMC,
- on April 18–20 with New Mexico Conference in El Paso at St. Paul UMC,
- on April 25–27 with Texas Conference in Houston at El Mesias UMC, and
- on May 23-25 with Northwest Texas Conference in Lubbock at Templo Nazaret UMC.

### **Continuing to Build Relationships**

During 2013 consultations, all of the conferences expressed a welcoming and collaborative spirit to the Rio Grande Conference churches.



La recomendación del número de distritos fue guiada por extensos comentarios de las sesiones anuales de la Conferencia 2013 y debates desde entonces. El Plan de Unificación sólo recomienda que el número de distritos sea de siete. El diseño de nuevas fronteras y la resolución de supervisión emite por todas las iglesias de la nueva Conferencia de Río Texas se dejan al Gabinete y Obispo. Según lo detallado por la Mesa Unida de Finanzas, siete distritos reducirán la cantidad presupuestada para el distrito sobre los sueldos y administración por aproximadamente \$200.000. Mientras que la unificación legal de la Conferencia Río Grande y Southwest Texas Conference se espera ser eficaz el 01 de enero de 2015, esperamos comenzar la transición a la Conferencia de Río de Texas en 01 de julio de 2014, cuando el obispo hará nombramientos basados en las nuevas configuraciones de distrito.

**Límites de los distritos**

A partir de 01 de enero de 2015, todas las iglesias actuales en las Conferencia Río Grande y SWTX Conference serán parte de la Conferencia Río Texas sin tener en cuenta la distancia. Cuidado y supervisión de todas las iglesias de Río Texas se proporcionará por el gabinete como delineado *el Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*.

**Todas las iglesias actuales en las Conferencia Río Grande y la SWTX Conference serán parte de la Conferencia Río Texas sin tener en cuenta la distancia.**

**Iglesias de Río Grande fuera del área geográfica de Southwest Texas**

Durante abril y mayo de 2013, se celebraron consultas con líderes de las iglesias de la Conferencia Río Grande fuera de las áreas geográficas del Southwest Texas Conference y el liderazgo de estas iglesias de la Conferencia Río Grande donde se encuentran. Los participantes incluirán laicos de la iglesia local, pastores, superintendentes de distrito, personal Conferencial y dos obispos. El propósito de las consultas fue para fortalecer las relaciones y las conexiones entre los líderes de ambas áreas, unirse a través de conversación y reflexión bíblica y considerar la posibilidad de trabajo mutuo misional en las áreas respectivas. El informe del Equipo de Implementación de Unificación se compartió con los participantes para su consideración, así como para expresar sus inquietudes y preguntas. Las Consultas en 2013 fueron:

- Abril 14-15 con la North Texas Conference en Dallas en Ágape Memorial IMU / Casa Emmanuel IMU,
- El 18 al 20 de abril con New Mexico Conference en El Paso en St. Paul IMU,
- El 25 al 27 de abril con Texas Conference en Houston en El Mesías IMU,
- El 23-25 de mayo con la Northwest Texas Conference en Lubbock en el Templo Nazaret IMU.

**Continuar Construyendo Relaciones**

Durante las consultas de 2013, todas las conferencias expresaron un espíritu colaborativo y acogedor a las iglesias de la Conferencia Río Grande.

The Rio Grande Conference churches were cited as an asset and a source of learning in the shared quest to reach the mission field, particularly the growing Hispanic / Latino population in each area. As a result of these consultations, local connections have been expanded and strengthened. There is a greater and deeper awareness of one another and a recognition that they share more in common than there are differences. In some areas, Rio Grande Conference local church leaders are serving on area conference boards or committees as well as participating in training, learning events, and ministry collaborations.

Conversations among bishops, district superintendents, and conference staff continue to discern how the Rio Grande Conference churches in these areas may be best supported to continue in their ministries and to reach their fullest potential. Both the conference and the Rio Grande Conference churches are considering how they can best work collaboratively with sister churches and area conferences. Some Rio Grande Conference churches have already transferred to their geographical conferences. Others continue to discern this possibility. This decision is up to the determination of each congregation. Above all, supporting Rio Grande Churches outside the Southwest Texas geographic area is critical to their continued growth and missional future. Intentional consultations should continue in 2014 to continue to build relationships. These conversations may be organized by conference staff, district superintendents and/or local congregations.

The Río Texas Conference will include the Rio Grande Conference churches outside the bounds of the Southwest Texas Conference in all conference and district programs and activities and will support their missional outreach as long as they decide to stay with the Río Texas Conference.

Las iglesias de la Conferencia Río Grande fueron citadas como un don y una fuente de aprendizaje en la búsqueda compartida de llegar al campo de misión, especialmente en el creciente poblado hispano / latino de cada área. Como resultado de estas consultas, las conexiones locales han sido ampliadas y fortalecidas. Hay un conocimiento mayor y más profundo de uno al otro y un reconocimiento que hay más que compartir en común que diferencias. En algunas áreas, líderes de la iglesia locales de la Conferencia Río Grande están sirviendo en juntas del área Conferencial o comités así como participando en capacitación, eventos de aprendizaje y colaboración del Ministerio.

Las conversaciones entre los obispos, superintendentes de distrito y personal conferencial continúan a discernir cómo las iglesias de la Conferencia Río Grande en estas áreas pueden ser mejor sustentadas a continuar en sus ministerios y a alcanzar su máximo potencial. Tanto la Conferencia y las iglesias de la Conferencia Río Grande están considerando cómo mejor trabajan en colaboración con iglesias hermanas y conferencias de área. Algunas iglesias de la Conferencia Río Grande ya se han transferido a sus conferencias geográficas. Otras continúan a discernir esta posibilidad. Esta decisión depende de la determinación de cada congregación. Sobre todo, apoyar las iglesias de Río Grande fuera del área geográfico del Southwest Texas es fundamental para su continuo crecimiento y futuro misional. Consultas intencionales deben continuar en 2014 para continuar construyendo relaciones. Estas conversaciones pueden ser organizadas por el personal de la conferencia, los superintendentes de distrito o las congregaciones locales.

La Conferencia Río Texas incluirá las iglesias de la Conferencia Río Grande fuera de los límites de la Southwest Texas Conference en todos los programas del distrito y actividades conferenciales y apoyará su alcance misional mientras deciden quedarse con la Conferencia Río Texas.

## Unification Plan – Resourcing The Mission Field

The conference staff provides support to coordinate the activities and ministries of the conference to live out our mission and vision. New organizational structures and new roles of existing organizations are anticipated to better serve the mission field. The Unification Plan specifically recommends the establishment of the Mission Vitality Center, Media Center, and Resource Center.

Diagram #2 Mission Vitality, Media & Resource Centers



A Personnel Committee (§ 613.13) will be established for the Río Texas Conference. This committee will be made up of four persons nominated by the Conference Nominations Committee, plus a representative from the Finance Table, and a district superintendent. The establishment of hiring procedures, personnel policies, and evaluation of conference staff will be the major responsibilities of this committee. Practices of the Personnel Committee must adhere to the just practices of The United Methodist Church (§ 162.A, E, F, and I).

## Plan de unificación – Recursos para el Area de Misiones

El personal Conferencial proporciona apoyo para coordinar las actividades y ministerios de la Conferencia para vivir nuestra misión y visión. Nuevas estructuras organizativas y nuevos roles de las organizaciones existentes se anticipan para servir mejor a las misiones. El Plan de Unificación recomienda específicamente el establecimiento del Centro de vitalidad de misión, Centro de Medios de Comunicación y Centro de Recursos.

Diagram #2 Mission Vitality, Media & Resource Centers



Se establecerá un Comité de Personal (# 613.13) para la Conferencia Río Texas. Este Comité será estar compuesto por cuatro personas designadas por el Comité Conferencial de Nominaciones, además de un representante de la Mesa de Finanzas y el Superintendente de un distrito. El establecimiento de procedimientos de contratos, las políticas de personal y evaluación del personal de la Conferencia serán las principales responsabilidades de este Comité. Las prácticas de la Comisión de personal deben adherirse a las prácticas justas de la Iglesia Metodista Unida (§ 162.A, E, F e I).

## Unification Plan - Mission Vitality Center

The Mission Vitality Center has four primary functions.

1) **Congregational Vitality.** The Mission Vitality Center will empower clergy and laity, churches and districts, with resources and skills to equip existing congregations to make disciples for the transformation of the world. The Mission Vitality Center will provide faith communities, local churches, and new church starts with tools and resources for congregational vitalization and community transformation. The Mission Vitality Center will foster Christian formation in all stages of life, including empowering family structures.

2) **New Faith Community Vitality.** The Mission Vitality Center will support local congregations, districts, clergy, and laity to start new faith communities within the conference boundaries. The Mission Vitality Center will nurture new faith communities and ministries with active support and coaching.

3) **Leadership Vitality.** The Mission Vitality Center will offer leadership development and training to equip and empower clergy and laity for more effective use of time, talent and resources in God's mission. The Mission Vitality Center will aid in the specialized training and assimilation of those called to serve Christ and will nurture elders and deacons in all stages of their ministry. In cooperation with district and local leadership, the Mission Vitality Center will train elders to be partnering elders to assist district superintendents with administrative functions. The Mission Vitality Center will train clergy and laity to become congregational coaches to enhance the effectiveness of individual congregations in their mission field outreach. Congregational coaches are requested by local churches and assigned by district superintendents or mission vitality leadership to help local churches do ministry. The Mission Vitality Center will support:

- o Board of Ordained Ministry,
- o clergy wellness
- o conference centers focused on retreat and other learning experiences,
- o youth and young adults,
- o registration for training functions, and
- o Walk to Emmaus and Chrysalis programs.

Diagram #3 Mission Vitality Center



## Plan de Unificación - Centro de Vitalidad de la Misión

El Centro de Vitalidad de la Misión tiene cuatro funciones principales.

1) **Vitalidad Congregacional.** El Centro de Vitalidad de la Misión empoderará a clérigos y laicos, iglesias y distritos, con recursos y habilidades para equipar a las congregaciones existentes a hacer discípulos para la transformación del mundo. El Centro de Vitalidad de la Misión proveerá a las comunidades de fe, a las iglesias locales y nuevas comunidades de fe con herramientas y recursos para vitalización congregacional y transformación de la comunidad. El Centro de Vitalidad de la Misión fomentará formación cristiana en todas las etapas de la vida, incluyendo el fortalecimiento de la estructura familiar.

2) **Nueva Vitalidad de la Comunidad de Fe.** El Centro de Vitalidad de la Misión apoyará las congregaciones locales, distritos, clérigos y laicos para iniciar nuevas comunidades de fe dentro de los límites de la Conferencia. El Centro de Vitalidad de la Misión nutrirá las nuevas comunidades de fe y los ministerios con apoyo activo y entrenamiento.

3) **Vitalidad del Liderazgo.** El Centro de Vitalidad de la Misión ofrecerá desarrollo de liderazgo y entrenamiento para equipar y capacitar a clérigos y laicos para el uso más eficaz del tiempo, talento y recursos en las misiones de Dios. El Centro de Vitalidad de la Misión ayudará en la formación especializada y la asimilación de esos llamados a servir a Cristo y nutrirá a los Ancianos y Diáconos en todas las etapas de su ministerio. En colaboración con el distrito y los líderes locales, el Centro de Vitalidad de la Misión capacitará a Ancianos para convertirse en entrenadores para ayudar a los superintendentes de distrito con funciones administrativas. El Centro de Vitalidad de la Misión entrenará clérigos y laicos para convertirse en entrenadores congregacionales para mejorar la efectividad de las congregaciones individuales en su alcance de campo de misión. Los entrenadores congregacionales son solicitados por las iglesias locales y asignados por los superintendentes de distrito o el liderazgo de la Vitalidad de Misión para ayudar a las iglesias locales a hacer ministerio. El Centro de Vitalidad de la Misión apoyará a:

- Junta del Ministerio Ordenado,
- bienestar del clero
- centros de conferencia enfocada en retiros y otras experiencias, de aprendizaje
- jóvenes y jóvenes adultos,
- registro para las funciones de capacitación, y
- Programas de Caminata a Emaús y Crisálida.

Diagram #3 Mission Vitality Center



**4) Outreach Vitality & Connectional Ministry.** The Mission Vitality Center will mobilize and equip clergy, laity, and congregations to transform communities and the world through missional opportunities and engagement. The Mission Vitality Center will steward and extend the United Methodist witness within churches, districts, throughout the annual conference and The United Methodist Church connection.

New Church Development has an existing commission for support in the Southwest Texas Conference. New Church Development already has a direct role in uniting peoples, vitalizing congregations, developing leaders and transforming communities. New Church Development helps churches form new faith communities and helps existing churches with no discipleship pathways develop an active discipleship program so that new people can connect with Christ and grow in Christ. The Unification Implementation Team endorses the recommendation by New Church Development to dissolve New Church Development and synchronize its functions into the new Mission Vitality Center for the Río Texas Conference.

The Mission Vitality Center will continue to receive apportionments from the conference. The Mission Vitality Center is proposed to be established by January 2015.

There will be a Conference Director of Connectional Ministries as outlined by *The 2012 United Methodist Book of Discipline* (§608.6), although the responsibilities of this position may be assigned to a staff person with another title.

## **Unification Plan - Media Center**

The Unification Plan recommends the establishment of a state-of-the art Media Center which will support communications that help unite peoples, vitalize congregations, develop leaders and transform communities. The Media Center will lead the conference in using new and emerging technologies as tools for ministry (§609.8). It will help the Río Texas Conference, districts and congregations communicate our mission and vision to our mission field, churches, to general church agencies, other conferences and the larger world which in turn will help achieve the mission and vision. The Media Center will help clergy, staff, lay leaders and congregations to communicate in the rapidly changing, digital language of the mission field, including social media. The people in our mission field want a church that has the ability to connect with them where they live via technology and social media. State-of-the art technology will help shrink our geographical challenges and help overcome language challenges. Communications technology can offer access to information, training, and resources throughout the United Methodist connection and worldwide.



4) **Alcance de Vitalidad y Ministerio Conexional.** El Centro de Vitalidad de la Misión movilizará y capacitará al clero, laicos y congregaciones para transformar las comunidades y el mundo a través de oportunidades misionales y compromiso. El Centro de Vitalidad de la Misión administrará y extenderá el testimonio Metodista Unido dentro de las iglesias, los distritos, y a través de la conferencia anual y la conexión de la Iglesia Metodista Unida.

El Desarrollo Nuevo de la Iglesia tiene una Comisión de apoyo existente en la Southwest Texas Conference. El Desarrollo Nuevo de la Iglesia ya tiene un papel directo de unir a los pueblos, vitalización de congregaciones, desarrollo de líderes y transformación de comunidades. El Desarrollo Nuevo de la Iglesia ayuda a iglesias a formar nuevas comunidades de fe y a existentes iglesias sin dirección al discipulado a desarrollar un programa de discipulado activo para que nuevas personas puedan conocer a Cristo y crecer en Cristo. El Equipo de Implementación de la Unificación respalda la recomendación del Desarrollo Nuevo de la Iglesia a disolver Desarrollo Nuevo de la Iglesia y sincronizar sus funciones en el nuevo Centro de Vitalidad de la Misión de la Conferencia Río Texas.

El Centro de Vitalidad continuará recibiendo aportaciones de la Conferencia. El Centro de Vitalidad de la Misión se propone establecerse para el mes de enero 2015.

Habrà un Director de la Conferencia de Ministerios Conexionales como se indica por *El Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida 2012* (§608.6), aunque las responsabilidades de esta posición pueden asignarse a una persona del personal con otro título.

## **Plan de Unificación- Centro de Medios de Comunicación**

El Plan de Unificación recomienda el establecimiento de un Centro de Comunicaciones al estado del arte que apoyará las comunicaciones que ayudan a unir a los pueblos, revitalizar las congregaciones, desarrollar líderes y transformar las comunidades. El Centro de Comunicaciones conducirá la Conferencia en el uso de nuevos y nuevas tecnologías como herramientas para el Ministerio (§609.8). Ayudará a la Conferencia de Río Texas, los distritos y congregaciones a comunicar nuestra misión y visión a nuestro campo de misión, iglesias, a las agencias generales de la iglesia, otras conferencias y el mundo más grande y que a su vez ayudará a alcanzar la misión y visión. El Centro de Comunicaciones ayudará a clero, personal, líderes laicos y congregaciones para comunicarse en el lenguaje digital, rápidamente cambiante, de las misiones, incluyendo los medios de comunicación social. La gente en nuestro campo de misión quiere una iglesia que tenga la capacidad de conectar con ellos donde viven mediante tecnología y medios de comunicación social. La tecnología de estado-del-arte ayudará a reducir nuestros retos geográficos y ayudará a superar los retos de la lengua. La tecnología de comunicaciones puede ofrecer acceso a la información, capacitación y recursos a través de la conexión Metodista Unida y en todo el mundo.

Communications technology can offer networking possibilities and deeper participation in our connectional system. State-of-the art technology will have an upfront cost but will yield long-term benefits and savings. In addition to communications training, planning and rollout, the Media Center will work to ensure that all congregations of the new conference have adequate access to hardware and technology to take advantage of the connection with the mission field. The Media Center will be a key element in the success of linking a local congregation with its mission field.

The Media Center will be established based on research and strategy that has been put into place during the months leading up to the creation of the new conference. The new Río Texas Media Center will build on the steps outlined below to support communication among staff, congregations and leadership of the new conference, as well as with the mission field of its congregations.

1. *Communications Technology Survey* - In many of our churches, communication and technology are taken for granted. In others the lack of full-time staff or office space creates obstacles for maintenance of these essential tools. Our churches need to have the broadband access and computer infrastructure that make possible hosting websites, engaging in social media, and taking advantage of webcasts and teleconferences. Some of our churches, due to finances or accessibility, lack some or all of these resources. Before we go any further, we need to have an inventory of where the churches of the Southwest Texas and Rio Grande Annual Conferences stand in terms of communications technology. To ascertain the current state of communications and technology within each local church, the Communications Work Group of the Uniting Peoples Vision Team will survey the congregations to be a part of the Río Texas Conference, using email, postal mail and telephone contact. In addition to the current internet and computer capabilities of the church, we will determine the availability of broadband in the area and the proximity to other resources. Timeline: Now - March 31, 2014.
2. *Strategic Plan for Investment in Local Church Communication Infrastructure* – For the Media Center to help the Río Texas Conference, districts and congregations communicate, all congregations must be connected. With rapidly evolving technology, an ever-changing mission field, and a new conference structure, the Río Texas Conference will adopt a “no church left behind” approach to communications and technology. Until all our congregations are able to connect, our effectiveness will be limited. After conducting the communications technology survey, the Communications Work Group of the Uniting Peoples Vision Team will develop a plan to ensure that every congregation in the Río Texas Conference has access to: broadband internet and sufficient computer equipment to view webcasts

Tecnología de las comunicaciones puede ofrecer posibilidades de redes y participación más profunda en nuestro sistema relacional. La tecnología de estado-del-arte tendrá un costo inicial pero producirá ahorros y beneficios a largo plazo. Además de formación de comunicaciones, planificación y puesta en servicio, el Centro de Comunicaciones trabajará para asegurar que todas las congregaciones de la nueva Conferencia tengan acceso adecuado a “hardware” y tecnología para aprovechar de la conexión con el campo misionero. El Centro de Comunicaciones será un elemento clave en el éxito de vincular una congregación local con su campo de misión.

Se establecerá el Centro de Comunicaciones basado en investigación y estrategia que se ha puesto en su lugar durante los meses previos a la creación de la nueva Conferencia. El nuevo Centro de Comunicaciones Río Texas se basará en los pasos descritos a continuación para apoyar la comunicación entre el personal, las congregaciones y liderazgo de la nueva Conferencia, así como con las misiones de sus congregaciones.

1. *Encuesta de tecnología de comunicaciones* - En muchas de nuestras iglesias, comunicación y tecnología se da por sentado. En otras la falta de personal a tiempo completo o espacio de oficina crea obstáculos para el mantenimiento de estas herramientas esenciales. Nuestras iglesias necesitan tener el acceso de banda ancha y la infraestructura informática que hacen posible hospedaje de sitios web, participando en los medios sociales y tomando ventaja de “webcasts” y teleconferencias. Algunas de nuestras iglesias, debido a las finanzas o la accesibilidad, carecen de todos o algunos de estos recursos. Antes de continuar, necesitamos tener un inventario del estado de las iglesias de las Conferencias Anuales Southwest Texas y Rio Grande en términos de tecnología de comunicaciones. Para determinar que el estado actual de las comunicaciones y la tecnología dentro de cada iglesia local, el Grupo de Tarea de Comunicaciones del Equipo de Visión Uniendo Pueblos estudiará las congregaciones que serán parte de la Conferencia Río Texas, mediante correo electrónico, correo postal y teléfono. Además del “internet” actual y las capacidades de computadora de la iglesia, determinaremos la disponibilidad de banda ancha en el área y la proximidad a otros recursos. Línea de tiempo: Ahora al 31 de marzo de 2014.
2. *Plan estratégico para la inversión en infraestructura de comunicaciones de la Iglesia Local* – Para que el Centro de Comunicaciones pueda ayudar a la Conferencia de Río Texas, distritos y congregaciones a comunicarse, todas las congregaciones deben estar conectadas. Con la rápida evolución de la tecnología, un campo de misión cambiante y una nueva estructura de la Conferencia, la Conferencia Río Texas adoptará un enfoque de “ninguna iglesia abandonada” en las comunicaciones y la tecnología. Hasta que todas que nuestras congregaciones se capaciten en conectar, nuestra efectividad será limitada. Después de realizar una encuesta de tecnología de comunicaciones, el Grupo de Tarea de Comunicaciones del Equipo de Visión Uniendo Pueblos desarrollará un plan para asegurar que cada congregación en la Conferencia Río Texas tenga acceso al internet de banda ancha y equipos suficientes para ver “webcasts”

and participate in video conferencing. Ideally, this access would be at the individual church. Initially, there may be a need for hubs at district offices or churches to ensure full access. This plan would be implemented using conference staff and conference funding (where necessary.) Timeline: April 1-June 30, 2014.

3. *Upgrade Conference Office Equipment* - To best connect our congregations to training and resources, some minor upgrades will be needed at the conference office. These upgrades will include the teleconferencing capabilities of the conference offices with districts and training opportunities beyond the annual conference. Virtual meeting capabilities will be promoted for use by the Uniting Table and Vision Teams. In addition, translation services will be coordinated by the Media Center for meetings of the Río Texas Conference and its constituent groups. Timeline: April 1-June 30, 2014.
4. *Training* - Equipment is only useful if people know how to use it. We will need to offer training, online and face-to-face, in both English and Spanish, to familiarize church leaders with communications and technology resources. Timeline: July 1-December 31, 2014.
5. *Intensive, Intentional Roll-Out of Training, Meeting and Connectional Opportunities* - With a state-of-the-art infrastructure, the Río Texas Conference will need to be intentional about offering regular training and connection opportunities through webcasting and teleconferencing. Training, available in both English and Spanish, will focus on reaching a mission field that is bilingual or monolingual. By January 1, 2015, all Río Texas churches will have access to webcasts and teleconferences, ideally at church site or within a 30 minute drive, to be able to participate in training, meeting and connectional opportunities.

With every church connected to the internet, properly equipped and trained for basic access to modern communication tools, the Río Texas Annual Conference can begin to take advantage of this improved connectedness. Every church will have the ability to connect to every other church and the conference office instantly and in real-time. With this in place, we can use technology to reach others for Christ using the digital language of the mission field. This effort must include using the Spanish language in ways that engages the mission field intellectually and emotionally as well. The infrastructure is essential but not enough. We need to take advantage of the infrastructure by empowering a conference staff position to lead and train churches in evolving digital and social media. The staff position would train clergy and laity to ensure every church has a functional and attractive website, is using social media to its fullest potential, and is ready for the next wave of social and digital media.

y participar en videoconferencias. Idealmente, este acceso estaría en la iglesia individual. Inicialmente, puede haber una necesidad de cubos en las oficinas de distrito o iglesias para garantizar acceso completo. Este plan se implementaría mediante personal conferencial y financiación de la Conferencia (en particulares casos). Línea de tiempo: Abril 1 a junio 30, 2014.

3. *Mejoramiento de equipos de oficina de conferencias* - Para conectar mejor nuestras congregaciones a capacitación y recursos, algunas mejoras menores serán necesarias en la oficina de la Conferencia. Estas mejoras incluyen las capacidades de las oficinas conferenciales con los distritos y las oportunidades de entrenamiento más allá de la conferencia anual. Capacidades de reunión virtual serán promovidas por la Mesa Unida y Equipos de Visión para su uso. Además, servicios de traducción serán coordinados por el Centro de Comunicaciones para las reuniones de la Conferencia de Río Texas y sus grupos constituyentes. Línea de tiempo: Abril 1 a junio 30, 2014.
4. *Formación* - Un equipo sólo es útil si la gente sabe cómo usarlo. Necesitamos ofrecer entrenamiento en línea y presente, en inglés y español, para familiarizar a líderes de la iglesia con las comunicaciones y los recursos tecnológicos. Línea de tiempo: Julio 1-diciembre 31, 2014.
5. *Desarrollo Intensivo, Intencional de Entrenamiento, Reuniones y Oportunidades Conexionales* - Con una infraestructura de estado-del-arte, la Conferencia Río Texas tendrá que ser intencional al ofrecer oportunidades de entrenamiento y conexión regulares a través de la difusión por Internet y teleconferencias. Entrenamiento, disponible en inglés y español, se enfocará en llegar a un campo de misión que es bilingüe o monolingüe. Para el 1 de enero de 2015, todas las iglesias de Río Texas tendrán acceso a “webcasts” y teleconferencias, idealmente en el sitio de la iglesia o a viaje de 30 minutos, para poder participar en las oportunidades de capacitación, reuniones y conexión.

Con cada iglesia conectada al internet, debidamente equipada y entrenada para acceso básico a las herramientas modernas de comunicación, la Conferencia Anual Río Texas puede comenzar a tomar ventaja de esta conectividad mejorada. Cada iglesia tendrá la capacidad de conectarse con todas las otras iglesias y la oficina conferencial al instante y en tiempo real. Con esto en su lugar, podemos utilizar la tecnología para alcanzar a otros para Cristo usando el lenguaje digital del campo de misión. Este esfuerzo debe incluir el uso de la lengua española de una manera que involucre el campo misionero intelectualmente y emocionalmente también. La infraestructura es esencial pero no en todo suficiente. Tenemos que aprovechar la infraestructura facultando a una posición del personal conferencial para dirigir y entrenar a las iglesias en la evolución de los medios de comunicación digitales y sociales. El personal entrenaría a clérigos y laicos para asegurar cada iglesia tenga un sitio web funcional y atractivo, para que utilicen los medios sociales a su máximo potencial y estar listos para la próxima ola de medios de comunicación sociales y digitales.

The beauty of the connection is that many of our churches are already doing this well. The interconnected possibilities of the new infrastructure will make sharing resources easier.

There will be a Conference Director of Media and Communications as outlined by *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* (§609), although the responsibilities of this position may be assigned to a staff person with another title.

## Unification Plan - Resource Center

The Resource Center will manage the financial resources of the conference and develop assets for the Río Texas Conference. This structure encourages collaboration and partnership among all program, administrative, and financial entities (§610.1). Resource Center leaders should be mission-minded, focused on creative and faithful ways to help our conference live into our mission and connect with the mission field. The Resource Center will proactively develop alternative funding sources, other than apportionments, to help the conference live into our mission and vision. Alternative funding sources such as grants, endowment awards, gifts, community partnerships, and other external sources of funding will give us more opportunities to support ministries that help us connect with the mission field. The Resource Center will collaborate with the Mission Vitality Center, Vision Teams, districts, churches, and the community to aid in resourcing programs and ministries. In collaboration with district leadership, the Resource Center will train boards and agencies, district and local leadership to find funding other than through apportionments to do ministry.

The Resource Center will have oversight of financial and resource development, as required by *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*, including:

- The Finance Table will develop, maintain, and administer a comprehensive, coordinated plan of fiscal and administrative policies, procedures, and management services for the Río Texas Conference (§ 612.1). The officers and membership of the Finance Table will concur with current disciplinary process (§ 612.2-4).
- Trustees (§ 640)
- Board of Pensions (§ 639)
- Treasurer (§ 619)
- Equitable Compensation (§ 625)
- New Resource Development (fund raising) office.

The Resource Center is responsible to the Finance Table. Accountability is laid out in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*.

La belleza de la conexión es que muchas de nuestras iglesias ya están bien conectadas. Las posibilidades conexionales de la nueva infraestructura hará el compartir de recursos más fácil.

Habrá un Director de la Conferencia de Medios de Comunicación como se indica por *El Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida 2012* (§609), aunque las responsabilidades de esta posición pueden asignarse a una persona del personal con otro título.

## Plan de Unificación - Centro de Recursos

El Centro de Recursos administrará los recursos financieros de la Conferencia y desarrollará los bienes de la Conferencia Río Texas. Esta estructura fomenta la colaboración y asociación entre todos los programas, administración y las entidades financieras (§610.1). Los líderes del Centro de Recursos deben ser conscientes de la misión, centrados en maneras creativas y fieles para ayudar a nuestra conferencia convivir con nuestra misión y permanecer en contacto con el área de misiones. El Centro de Recursos proactivamente desarrollará fuentes alternativas de financiamiento, que no sean asignaciones, para ayudar a la Conferencia convivir con nuestra misión y visión. Alternativas fuentes de financiamiento tales como becas, dotaciones, regalos, asociaciones comunitarias y otras fuentes externas de financiamiento nos darán más oportunidades para apoyar a los ministerios que nos ayudan a enlazar con el campo misionero. El Centro de Recursos colaborará con el Centro de Vitalidad de la Misión, Equipos de Visión, distritos, iglesias y la comunidad para apoyar la ayuda en programas de recursos y ministerios. En colaboración con el liderazgo del distrito, el Centro de Recursos capacitará a juntas y agencias, liderazgo distrital y local, para encontrar financiamiento más allá de asignaciones para el ministerio.

El Centro de Recursos tendrá supervisión financiera y desarrollo de los recursos, como lo requiere el *Libro 2012 de la Disciplina*, incluyendo:

- La Mesa de Finanzas desarrollará, mantendrá y administrará un plan integral y coordinado de las políticas fiscales y administrativas, procedimientos y servicios de gestión para la Conferencia Río Texas (§ 612.1). Los oficiales y miembros de la Mesa de Finanzas concurrirán con el actual proceso disciplinario (§ 612.2-4).
- Síndicos (§ 640)
- Junta de Pensiones (§ 639)
- Tesorero (§ 619)
- Compensación Equitativa (§625)
- Nueva Oficina de Desarrollo de Recursos (recaudación de fondos).

El Centro de Recursos es responsable a la Mesa de Finanzas. La rendición de cuentas se presenta en el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*.

In the same manner as a non-profit “development or advancement” office, the Resource Center will seek out, nurture, and manage relationships with sources of financial, material, and spiritual support for the conference’s mission in the world. By careful study, diligent seeking, and with an open spirit, the Resource Center will identify those individuals and institutions that have interest in supporting the ongoing ministries of the conference, in its districts and connections.

The Resource Center will build up the strength of those relationships so that they are willing to be engaged in mission with us. The Resource Center will show our charitable and Christ-like care for resource partners and for their desires in their corporate or individual hearts. The Resource Center will build a network of friends to help spread the gospel through deliberate and loving attention to relationships. The Resource Center will identify opportunities for joint service so that the faith is proclaimed and nurtured in our community and the world.

The Resource Center performs the gracious duty of loving hospitality through planning and hosting events which nurture relationships among the conference staff departments, with districts, with congregations and with their communities of interest. Functions and events might be sponsored at many locations - in the conference office, at various congregational locations, at conference centers and at places of interest to United Methodist institutions. The Resource Center will work cooperatively with the Mission Vitality Center to support communities of interest for possible new faith community development.

## **Unification Plan – Conference Staff**

### **Human Resources**

In partnership with the Episcopal Office and conference staff leadership, the human resources function has responsibility for developing and implementing programs, policies and procedures covering all personnel aspects, including pension fund and benefits administration for lay staff, compliance with federal and state legislative and regulatory requirements, staff training and development, performance management, compensation administration, hiring of lay employees, employee relations, intake and exit of employees, maintenance and security of employee records, and data input for payroll system.

### **Financial Resources**

As outlined in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* (§619), there will be a conference treasurer who is tasked with preparing financial reports, developing strategies for investment, overseeing financial transactions, and working with members of the conference. The financial resource function manages the internal systems for recording receipts and disbursements.



De la misma manera como una oficina de "desarrollo o avance" sin fines de lucro, el Centro de Recursos buscará, nutrirá y administrará las relaciones con las fuentes financieras, materiales y apoyo espiritual para la misión conferencial en el mundo. Por estudio cuidadoso, buscando diligentemente y con un espíritu abierto, el Centro de Recursos identificará aquellos individuos e instituciones que tienen interés en apoyar los ministerios en curso de la Conferencia, en sus distritos y conexiones.

El Centro de Recursos acumulará la fuerza de esas relaciones para que estén dispuestos a comprometerse en la misión con nosotros. El Centro de Recursos mostrará nuestro cuidado caritativo y como Cristo a los asociados de recurso de acuerdo a los deseos en sus corazones individuales o corporales. El Centro de Recursos construirá una red de amigos para ayudar a difundir el evangelio a través de deliberada y amorosa atención a tales relaciones. El Centro de Recursos identificará oportunidades de servicio conjunto para que la fe sea proclamada y nutrida en nuestra comunidad y el mundo.

El Centro de Recursos actúa con cortesía y amable hospitalidad por medio de planificación y organización de eventos que nutren las relaciones entre los departamentos de personal conferenciales, con los distritos, con las congregaciones y con sus comunidades de interés. Funciones y eventos pueden ser patrocinados en muchos lugares - en la Oficina Conferencial, en varias localidades congregacionales, en centros de conferencias y en los lugares de interés para las instituciones Metodistas Unidos. El Centro de Recursos trabajará en cooperación con el centro de Vitalidad de la Misión para identificar comunidades de interés para el posible desarrollo de nuevas comunidades de fe.

## **Plan de unificación – Personal Conferencial**

### **Recursos humanos**

En colaboración con la oficina Episcopal y liderazgo personal de conferencia, la función de recursos humanos tiene la responsabilidad de desarrollar e implementar programas, políticas y procedimientos que cubren todos los aspectos de personal, incluyendo el fondo de pensiones y beneficios para el personal laico, cumplimiento de los requisitos legislativos y regulatorios federales y estatales, capacitación del personal y desarrollo, gestión del desempeño, administración de la compensación, la administración de contratación de empleados laicos, relaciones con los empleados, entrada y salida de los empleados, mantenimiento y seguridad de registros de empleados y entradas de datos para el sistema de nómina.

### **Recursos financieros**

Como se señala en *El Libro de la Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012* (¶619), habrá un tesorero de la Conferencia que se encarga de preparar los informes financieros, desarrollo de estrategias de inversión, supervisar las transacciones financieras y trabajando con miembros de la Conferencia. La función de recurso financiero gestiona los sistemas internos para el registro de ingresos y egresos.

It appraises conference leadership of budget variances and impacts on the financial posture of active programs.

### **Pension Fund Administration**

The administration of the pension fund includes managing the conference benefit plan accounting processes and reporting. This function implements General Conference rules, regulations and policies for the administration of the conference benefit program.

### **Conference Statistics**

As outlined in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* (§603.7), there will be a conference statistician to collect, prepare and analyze conference data for the distribution to the annual conference, general planning and research agencies of the church and other interested parties.

### **Financial Database Management**

The financial database function maintains the official database for conference funds, data of ordained, local and retired pastors, servicing charges, local churches, parishes, fellowships and new church starts. This function serves as point of contact for lists of conference boards, commissions, committees and officers of the church body.

### **Staff Operations**

Since the Unification Plan is focused on the mission field and the support structure needed to enhance missional effectiveness, on-going conference administrative functions are not detailed in the Unification Plan. The Joint Personnel Committee, Río Texas Personnel Committee, Unification Implementation Team, and conference leadership will continue to develop conference staff operations and functions.

## **Unification Plan - Uniting Table**

The Río Texas Conference supports the mission of making disciples of Jesus Christ for the transformation of the world thorough the four pillars of our vision. The new conference is organized through structure, people and processes to focus on the mission field. The Uniting Table will coordinate mission and ministry in the Río Texas Conference. The Uniting Table is intended to be inclusive and collaborative, include diverse voices, and promote unity and reconciliation in the conference and in the community. It includes seven members at large. The Uniting Table functions somewhat like what was the Annual Conference Council on Ministries in the Southwest Texas Conference and what was the Connectional Table in the Rio Grande Conference. The Unification Implementation Team has adapted much of the report submitted by the Transitional Uniting Table to guide the structure of the Uniting Table going forward.

Se informa el liderazgo de la Conferencia de las variaciones de presupuesto y repercute en la postura financiera de programas activos.

### **Administración de Fondos de Pensiones**

La administración del fondo de pensiones incluye dirigir los procesos Conferencia beneficio plan contable y presentación de informes. Esta función implementa las normas de la Conferencia General, reglamentos y políticas para la administración del programa de beneficios de la Conferencia.

### **Estadísticas Conferenciales**

Como se señala en *El Libro de la Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012* (§ 603.7), habrá un estadista conferencial para recoger, preparar y analizar los datos de la Conferencia para la distribución a la conferencia anual, planificación general y las agencias de investigación de la iglesia y otras partes interesadas.

### **Gestión de Base de Datos Financieros**

La función de base de datos financieros mantiene la base de datos oficial de fondos conferenciales, datos de los pastores ordenados, locales y jubilados, cargos serviciales, parroquias, iglesias locales, becas y comienzo de nuevas iglesias. Esta función sirve como punto de contacto para las listas de juntas conferenciales, comisiones, comités y funcionarios del cuerpo de la iglesia.

### **Operaciones del Personal**

Ya que el Plan de Unificación se centra en el campo de la misión y la estructura de soportes necesarios para mejorar la eficacia misional, las funciones administrativas de la Conferencia en curso no se detallan en el Plan de Unificación. El Comité Conjunto de Personal, Comité de Personal de Río Texas y liderazgo conferencial continuará desarrollando las funciones y las operaciones del personal conferencial.

## **Plan de la Unificación – Mesa Unida**

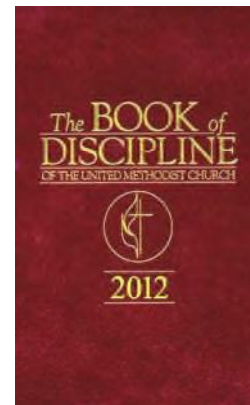
La Conferencia Río Texas apoya la tarea de la misión de hacer discípulos de Jesucristo para la transformación del mundo mediante los cuatro pilares de nuestra visión. La nueva Conferencia se organiza a través de la estructura, procesos y personas para centrarse en el campo misionero. La Mesa Unida coordinará la misión y el ministerio en la Conferencia Río Texas. La Mesa Unida está designada a ser inclusiva y colaborativa, incluir diversas voces y promover la unidad y la reconciliación en la Conferencia y en la comunidad. Incluye a un miembro de cada uno de los seis distritos y seis miembros en general. La Mesa Unida funciona algo como lo que el Concilio de Ministerios de la Southwest Texas Conference y lo que era la Mesa Conexional en la Conferencia Río Grande. El Equipo de Implementación de la Unificación ha adaptado el informe presentado por la Mesa Unida Transicional para guiar la estructura de la Mesa Unida hacia el futuro.

## Uniting Table Membership

Function: The Uniting Table is specifically assigned responsibility for the mission and ministry functions provided in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*. Four Vision Teams will report to the Uniting Table through a chair. There is also a working team for administration. The Uniting Table and Vision Teams are responsible for focusing on the mission field, including Hispanic/Latino ministries that relate to the mission field.

Membership: The **23 members** of the Uniting Table are:

1. The Bishop (ex officio without vote),
2. Dean of the Cabinet,
3. Lay Leader,
4. Uniting Peoples Vision Team Chair,
5. Vitalizing Congregations Vision Team Chair,
6. Developing Leaders Vision Team Chair,
7. Transforming Communities Vision Team Chair,
8. Administration Vision Team Chair,
9. Member-at-large - #1
10. Member-at-large - #2
11. Member-at-large - #3
12. Member-at-large - #4
13. Member-at-large - #5
14. Member-at-large - #6
15. Member-at-large - #7
16. Board of Ordained Ministry representative (§ 635),
17. Episcopacy Committee member (§ 637),
18. United Methodist Women President (§ 647),
19. United Methodist Men President (§ 648),
20. Conference Council on Children's Ministry,
21. Conference Council on Youth Ministry President (§ 649.1),
22. Conference Council on Young Adult Ministry President (§ 650.1), and
23. Mission Field Advocate.



## Uniting Table and Vision Team Nominations

The Joint Committee on Nominations will be asked to present a slate of nominees for election by the June 2014 annual conference sessions for the Uniting Table, the four Vision Teams and the Administration Team. The Joint Committee on Nominations will strive for equal representation on the Uniting Table and Vision Teams from the two former conferences, balance between clergy and laity, and appropriate consideration for gender, age, ethnic and racial inclusiveness, as well as district representation. To the extent possible, the diversity of the Uniting Table and Vision Teams should reflect the diversity of the mission field.

## Membresía de la Mesa Unida

Función: A la Mesa Unida está específicamente asignada la responsabilidad de las funciones de Ministerio y misión provistos en el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*. Cuatro Equipos de Visión presentarán un informe a la Mesa Unida a través de un presidente. También hay un equipo de trabajo para la administración. La Mesa Unida y Equipos de Visión son responsables por centrarse en el área de misiones, incluyendo ministerios hispano/latinos que se relacionan con el campo misionero.

Membresía: Los **23 miembros** de la Mesa Unida son:

1. El Obispo (oficio, sin derecho a voto),
2. El Decano del Gabinete,
3. El Líder Laico,
4. Presidente del Equipo de Visión Uniendo Pueblos
5. Presidente del Equipo de Visión Vitalizante Congregaciones
6. Presidente del Equipo, de Visión de Desarrollar Líderes
7. Presidente del Equipo, Visión de Transformar Comunidades
8. Presidente del Equipo Administrativo de la Visión,
9. Miembro General - #1
10. Miembro General - #2
11. Miembro General - #3
12. Miembro General - #4
13. Miembro General - #5
14. Miembro General - #6
15. Miembro General - #7
16. Representante de la Junta de Ministerio Ordenado (§ 635),
17. Miembro del Comité del Episcopado (§ 637),
18. Presidente de Mujeres Metodistas (§ 647), el Reino
19. Presidente de Hombres Metodistas (§ 648), el Reino
20. Consejo Conferencial de Ministerio de Niños,
21. Consejo Conferencial Pastoral Juvenil (§ 649.1),
22. Presidente del Consejo Conferencia del Ministerio de Jóvenes Adultos (§ 650.1), y
23. Defensor del Campo de Misiones.



## Nominaciones de la Mesa Unificante

Al Comité Adjunto de Nominaciones se le pedirá que presente una lista de candidatos para las elecciones antes de las sesiones de conferencia anuales de junio de 2014 para la Mesa Unida, los cuatro Equipos de Visión y el Equipo Administrativo. El Comité de Nominaciones Adjunto se esforzará por representar al igual en la Mesa Unida de las dos anteriores conferencias, por el equilibrio entre clero y laicos y consideración apropiada para la inclusión de género, étnico y racial. A la medida de lo sea posible, la diversidad de la Mesa Unida y Equipos de Visión debe reflejar la diversidad de las misiones.

It will be important for some time (at least three quadrennia) that both former conferences are well represented on the Uniting Table and Vision Teams.

The Joint Committee on Nominations will nominate a Chair, Vice Chair and Secretary for the Uniting Table and each Team. The Chair should not have other specific ministry responsibilities on the Uniting Table or Vision Team. The Vice Chair and Secretary may have other roles on the Uniting Table or Vision Team. There will be at least two persons elected to each Vision Team for each specific function required by *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*. Some persons may have more than one responsibility within a Vision Team, but the entire Vision Team has the full responsibility for each of the listed functions. In addition to the Conference Council on Youth Ministry President and the Conference Council on Young Adult Ministry President, there will be at least two persons elected to the Uniting Table who are under age 35 for clergy or under age 30 for laity. They may be among the members-at-large or represent a listed function.

Diagram #4 Uniting Table



Será importante durante algún tiempo (por lo menos tres cuadrenios) que las ambas conferencias anteriores estén bien representadas en la Mesa Unida y Equipos de Visión.

El Comité de Nominaciones Adjunto nombrará un Presidente, Vicepresidente y Secretario de la Mesa Unida y cada Equipo. El Presidente no debe tener otras responsabilidades de ministerio específicas en la Mesa Unida o el Equipo de Visión. El Vicepresidente y el Secretario pueden tener otras funciones en la Mesa Unida o el Equipo de Visión. Habrá por lo menos dos personas elegidas a cada Equipo de Visión para cada función específica requerida por el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*. Algunas de las personas pueden tener más de una responsabilidad dentro de un Equipo de Visión, pero todo el Equipo de Visión tiene toda la responsabilidad para cada una de las funciones enumeradas. Además del Presidente del Concilio Conferencial del Ministerios Juveniles y el Concilio de la de Ministerios de Jóvenes Adultos, habrá al menos dos personas elegidas a la Mesa Unida que son menores de 35 años para el clero o menores de 30 años para laicos. Pueden ser de entre los miembros en general o representar una función enumerada.

Diagram #4 Mesa Unida Conferencial



1. The **Uniting Peoples Vision Team** will consist of **13 persons** to be nominated by the Joint Committee on Nominations and elected by the annual conference sessions with each person specifically elected to serve in one or more of the program areas listed below.

Function: The team will sustain the connection by facilitating unity, witness, communication and justice. The Uniting Peoples Team will seek to ensure inter-cultural competency in all areas of conference life. The Uniting Peoples Team will work closely with the Media Center staff. All functions and connections to respective General agencies and other annual conferences referenced in listed Disciplinary paragraphs are the responsibility of this Vision Team and each of its members. The chair of the Uniting Peoples Team will represent the team on the Uniting Table.

Membership: The Uniting Peoples Team includes:

- Christian Unity & Interreligious Relationships (§ 642) - at least two (2) persons,
- Commission on Race and Religion (§ 643) - at least two (2) persons,
- Commission on the Status and Role of Women (§ 644) - at least two (2) persons,
- Communications (§ 646) - at least two (2) persons,
- Disability Concerns (§ 653) - at least two (2) persons,
- Hispanic / Latino Ministry (§ 655) - at least two (2) persons, and
- Chairperson.

2. The **Vitalizing Congregations Vision Team** will consist of **23 persons** to be nominated by the Joint Committee on Nominations and elected by the annual conference sessions with each person specifically elected to serve in one or more of the program areas listed below.

Function: The team will sustain the connection by discerning, developing, and deploying resources pertinent to the fulfillment of the mission and purpose of the local church. All functions and connections to respective General agencies and other annual conferences referenced in listed Disciplinary paragraphs are the responsibility of this Vision Team and each of its members. The chair of the team represents the team on the Uniting Table.

Membership: The Vitalizing Congregations Team includes:

- Board of Discipleship (§ 630) - at least two (2) persons,
- Congregational Development & Revitalization - at least two (2) persons,
- Ethnic Local Church Concerns (§ 632) - at least two (2) persons,
- Parish and Community Development (§ 633) - at least two (2) persons,
- Small Membership Church (§ 645) - at least two (2) persons,
- New Church Development - at least two (2) persons,
- United Methodist Women (§ 647) - president or designee,
- United Methodist Men (§ 648) - president or designee,
- Children's Ministry- at least two (2) persons,
- Conference Council on Youth Ministry (§ 649.1) - president or designee,



1. El **Equipo de Visión Uniendo Pueblos** consistirá de **13 personas** que serán nominadas por el Comité de Nominaciones y elegido por las sesiones de la conferencia anual con cada persona específicamente elegida para servir en uno o más de las áreas del programa incluidas abajo.

Función: El equipo sostendrá la conexión al facilitar la unidad, testimonio, comunicación y justicia. El Equipo Uniendo Pueblos colaborará de cerca con el personal del Centro de Medios de Comunicación. Todas las funciones y conexiones a respectivas agencias Generales y otras conferencias anuales recomendadas en los párrafos de Disciplina incluidos son la responsabilidad de este Equipo de Visión y cada uno de sus miembros. El Presidente del Equipo Uniendo Pueblos representará al equipo en la Mesa Unida.

Membresía: El Equipo Uniendo Pueblos incluye:

- Unidad Cristiana y Relaciones Interreligiosas (# 642) - por lo menos dos (2) personas,
- Comisión de Raza y Religión (# 643) - por lo menos dos (2) personas,
- Comisión sobre el Estado y Rol de la Mujer (# 644) - por lo menos dos (2) personas,
- Comunicaciones (# 646) - por lo menos dos (2) personas,
- Asuntos de la Incapacidad (# 653) - por lo menos dos (2) personas,
- Ministerios Hispánico / Latinos (# 655) - por lo menos dos (2) personas, y
- Presidente.

2. El **Equipo de Visión Vitalizante de Congregaciones** consistirá de **23 personas** nominadas por el Comité de Nominaciones y elegidas por las sesiones de la conferencia anual con cada persona específicamente elegida para servir en uno o más de las áreas del programa incluidas abajo.

Función: El equipo sostendrá la conexión discerniendo, desarrollando, y desplegando recursos pertinentes al cumplimiento de la misión y propósito de la iglesia local. Todas las funciones y conexiones a respectivas agencias Generales y otras conferencias anuales recomendadas en párrafos de Disciplina incluidos son la responsabilidad de este Equipo de Visión y cada uno de sus miembros. El Presidente del equipo representa al equipo en la Mesa Unida.

Membresía: El Equipo de Visión Vitalizante de Congregaciones incluye:

- Junta del Discipulado (¶ 630) - por lo menos dos (2) personas,
- Desarrollo y Revitalización Congregacional - por lo menos dos (2) personas,
- Asuntos étnicos de la Iglesia Local (¶ 632) - por lo menos dos (2) personas,
- Parroquia y Desarrollo Comunitario (¶ 633) - por lo menos dos (2) personas,
- Membresía de Iglesias Minoritarias (¶ 645) - por lo menos dos (2) personas,
- Desarrollo de Nuevas Iglesias - por lo menos dos (2) personas,
- Mujeres Metodistas Unidas (¶ 647) - Presidente o la persona designada,
- Hombres Metodistas Unidos (¶ 648) - Presidente o la persona designada,
- Ministerio de Niños - por lo menos dos (2) personas,
- Concilio Conferencial de Ministerios Juveniles (¶ 649.1) - Presidente o la persona designada,

- Conference Council on Young Adult Ministry (§ 650.1) - president or designee,
- Older Adults Ministries (§ 651) - at least two (2) persons,
- Hispanic / Latino Ministry (§ 655) - at least two (2) persons,
- Chairperson.

The challenge facing the Vitalizing Congregations Team is the challenge that motivates unification. The state of the local church across our episcopal area currently remains in a general state of stagnation. With the exception of notable pockets of growing and thriving churches, more congregations are in a state of gradual decline, rather than recovery. A reduction in the reports of new members through professions of faith may be a reflection of ineffectiveness in the mission field. Although the purposes and missions of our conference organizations may remain sound, our programs and practices have, for the most part, lost relevance and effectiveness. There is great potential for many of the committees, councils, boards, and agencies to work more closely to address the needs of the congregations we serve. The Vitalizing Congregations Team will need to address programs and practices that have, for the most part, lost relevance and effectiveness. The work done by Local Church Development is already on the frontlines living the new conference mission. It is in the life of the local church that the mission of the church to make disciples is lived out. The success of the annual conference is contingent upon the success of the local church. The Vitalizing Congregations Team supports restoring the vitality of the local church.

3. The **Developing Leaders Vision Team** will consist of **20 persons** to be nominated by the Joint Committee on Nominations and elected by the annual conference sessions with each person specifically elected to serve in one or more of the program areas listed below.

Function: The team will sustain the connection by calling and equipping both lay and clergy leaders for the mission field. This function works most in the areas of developing leaders and uniting peoples. All functions and connections to respective General agencies and other annual conferences referenced in listed Disciplinary paragraphs are the responsibility of this Vision Team and each of its members. The chair of the Developing Leaders Team represents the team on the Uniting Table.

Membership: The Developing Leaders Team includes:

- Board of Ordained Ministry (§ 635) - at least two (2) representatives,
- Higher Education and Campus Ministry (§ 634) - at least two (2) persons,
- Conference Lay Leader,
- District Lay Leaders (7),
- United Methodist Women (§ 647) - president or designee,
- United Methodist Men (§ 648) - president or designee,
- Conference Council on Youth Ministry (§ 649.1) - president or designee,

- Concilio Conferencial de Ministerios de Jóvenes Adultos (§ 650.1) - Presidente o la persona designada,
- Ministerios de Adultos Mayores (§ 651) - por lo menos dos (2) personas,
- Ministerio Hispánico / Latino (§ 655) - por lo menos dos (2) personas,
- Presidente.

El desafío que enfrenta el Equipo de Vitalización de Congregaciones es el reto que motiva la unificación. El estado de la iglesia local a través de nuestra área episcopal actualmente permanece en un estado general de estancamiento. Con la excepción algunos centros de iglesias crecientes y pujantes, más congregaciones están en un estado de decadencia gradual en lugar de recuperación. Una reducción en los informes de nuevos miembros a través de las profesiones de fe puede ser un reflejo de la ineficacia en el campo misionero. Aunque los propósitos y misiones de nuestras organizaciones Conferenciales permanecen sanos, nuestros programas y prácticas, en su mayor parte, han perdido su pertinencia y efectividad. Existe un gran potencial para muchos de los comités, concilios, juntas y agencias de trabajar más unidos para atender las necesidades de las comunidades que servimos. El Equipo Vitalizante de Congregaciones necesitará enfocar programas y prácticas que, en su mayor parte, han perdido relevancia y eficacia. El trabajo realizado por el Desarrollo Local de Iglesias ya está a la vanguardia viviendo la nueva misión de la Conferencia. Es en la vida de la iglesia local donde se vive la misión de la iglesia para hacer discípulos. El éxito de la conferencia anual depende en el éxito de la iglesia local. El Equipo de Vitalización apoya la restauración de la vitalidad de la iglesia local.

3. El **Equipo de Visión Desarrollo de Líderes** consistirá de **20 personas** nominadas por el Comité de Nominaciones y elegido por las sesiones de la conferencia anual con cada persona específicamente elegida para servir en uno o más de las áreas del programa incluidas abajo.

Función: El equipo sostendrá la conexión llamando y equipando a los líderes laicos y el clero para el campo misionero. Esta función trabaja más en las áreas de desarrollo de líderes y unificación de pueblos. Todas las funciones y conexiones a respectivas agencias Generales y otras conferencias anuales recomendadas en párrafos de Disciplina incluidos son la responsabilidad de este Equipo de Visión y cada uno de sus miembros. El Presidente del Equipo de Desarrollo de Líderes representa al equipo en la Mesa Unida.

Membresía: El equipo del Desarrollo de Líderes incluye:

- Junta de ordenado Ministerio (§ 635) - por lo menos dos (2) representantes,
- Educación superior y Ministerios Universitarios (§ 634) - por lo menos dos (2) personas,
- Líder Laico Conferencial,
- Líder Laico Distrital (7),
- Mujeres Metodistas Unidas (§ 647) - Presidente o la persona designada,
- Hombres Metodistas Unidos (§ 648) - Presidente o la persona designada,
- Concilio Conferencial Consejo de Ministerios Juveniles (§ 649.1) - Presidente o la persona designada,

- Conference Council on Young Adult Ministry (§ 650.1) - president or designee,
- Conference Administrative Review Committee (§ 636),
- Hispanic / Latino Ministry (§ 655) - at least two (2) persons,
- Chairperson.

Challenges facing the Developing Leaders Team include facing the concerns of encouragement of younger leaders, volunteer expectations to include younger leaders, and ways that leadership development is focused directly on the mission field.

4. The **Transforming Communities Vision Team** will consist of **14 persons** to be nominated by the Joint Committee on Nominations and elected by the annual conference sessions with each person specifically elected to serve in one or more of the program areas listed below.

Function: The Transforming Communities Team will sustain the connection by equipping, educating, and supporting congregations around the areas of mission, The Advance, and specific ethnic concerns and justice issues. The Transforming Communities Vision Team will encourage church connections in community, with each other in God's mission, "misseo-dei"; will encourage missional awareness through training; will develop leaders to establish faith communities beyond the local church; will share faith stories for revitalizing churches; and will encourage congregations to focus externally rather than internally. The transforming communities function is to make good use of funds set aside for specific groups/ethnicities. All functions and connections to respective General agencies and other annual conferences referenced in listed Disciplinary paragraphs are the responsibility of this Vision Team and each of its members. The chair of the team represents the team on the Uniting Table.

Membership: The Transforming Communities Team includes:

- Board of Church and Society (§ 629) - at least two (2) persons,
- Board of Global Ministries (§ 633) - at least two (2) persons,
- Native American Ministries (§ 654) - at least two (2) persons,
- Conference Advance Program (§ 656) - at least two (2) persons
- Conference Committee on Criminal Justice & Mercy (§ 657) - at least two (2) persons,
- Peace with Justice Coordinator,
- Hispanic / Latino Ministry (§ 655) - at least two (2) persons,
- Chairperson.

### **Election**

The Uniting Table, Vision Teams and Administration Team members will be elected by the annual conference and are accountable to it.

- Concilio Conferencial de Ministerios de Jóvenes Adultos (¶ 650.1) - Presidente o la persona designada,
- Comité de Revisión Administrativa de la Conferencia (¶ 636),
- Ministerios Hispánico / Latinos (¶ 655) - por lo menos dos (2) personas,
- Presidente

Desafíos que enfrenta el Equipo de Líderes en Desarrollo incluyen hacer frente a las preocupaciones de estímulo de líderes más jóvenes, expectativas de los voluntarios para incluir líderes más jóvenes y formas que el desarrollo del liderazgo se centra directamente en el campo misionero.

4. El **Equipo de Visión Transformando Comunidades** consistirá de **14 personas** nominadas por el Comité de nominaciones y elegidas por las sesiones de la conferencia anual con cada persona específicamente elegida para servir en uno o más de las áreas del programa incluidas abajo.

Función: El Equipo Transformando Comunidades sostendrá y equipará, educará y apoyará las congregaciones alrededor de las áreas de misión, el Avance y problemas étnicos específicos y cuestiones de justicia. El equipo de Visión Transformando Comunidades alentará a las conexiones de iglesia en la comunidad, cada uno en la misión de Dios, "misseo-dei"; fomentará el conocimiento misional a través de capacitación; desarrollará líderes para establecer comunidades de fe más allá de la iglesia local; compartirá historias de fe para revitalizar las iglesias; y animará a las congregaciones a enfocarse externamente más que internamente. La función de transformar comunidades es hacer un buen uso de los fondos destinados a grupos específicos/éticos. Todas las funciones y conexiones a respectivas agencias Generales y otras conferencias anuales recomendadas en párrafos de Disciplina incluidos son la responsabilidad de este Equipo de Visión y cada uno de sus miembros. El Presidente del equipo representa al equipo en la Mesa Unida.

Membresía: El equipo de Transformando Comunidades incluye:

- Junta de Sociedad y Parroquia (¶ 629) - por lo menos dos (2) personas,
- Junta de Ministerios Globales (¶ 633) - por lo menos dos (2) personas,
- Ministerios Nativo-Americanos (¶ 654) - por lo menos dos (2) personas,
- Programa de Avance Conferencial (# 656) - por lo menos dos (2) personas
- Comisión de Justicia y Misericordia (¶ 657) - por lo menos dos (2) personas,
- Coordinador de Paz con Justicia,
- Ministerio Hispano/Latino (¶ 655) – por lo menos dos (2) personas,
- Presidente

## Elección

La Mesa Unida, Equipos de Visión y Miembros del Equipo de Administración son elegidos por la conferencia anual y son responsables a ella.

## Uniting Table Funding

The Finance Table will be responsible for maintaining a comprehensive plan to resource the ministries of the conference (§612.1). The Finance Table will work in cooperation with the Uniting Table in this effort.

## Compliance with *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*

The Uniting Table, Vision Teams, and Administration Team are responsible for faithful compliance with the provisions of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*. The members of the Uniting Table, Vision Teams, and Administration Team who are elected for specific purposes or roles which are defined in the Discipline shall be responsible for ensuring that the mandates included in the listed paragraphs are carried out by the Team. They shall report all such actions to the Annual Conference each year. Ultimately, the Uniting Table is responsible for compliance with the listed *Discipline* requirements for fulfilling the connection.

## Connection

The Vision Teams report to the Uniting Table. The Uniting Table and Administration Team functions report to the annual conference. The conference staff functions, Uniting Table, vision teams, and District Strategy Teams are each aligned with the mission and vision pillars and with each other.

Diagram #5 Connection – Staff, Uniting Table, District Strategy Team



### Financiación de la Mesa Unida

La Mesa de Finanzas será responsable de mantener un plan integral de recursos de los ministerios de la Conferencia (§612.1). La Mesa de Finanzas trabajará en cooperación con la Mesa Unida en este esfuerzo.

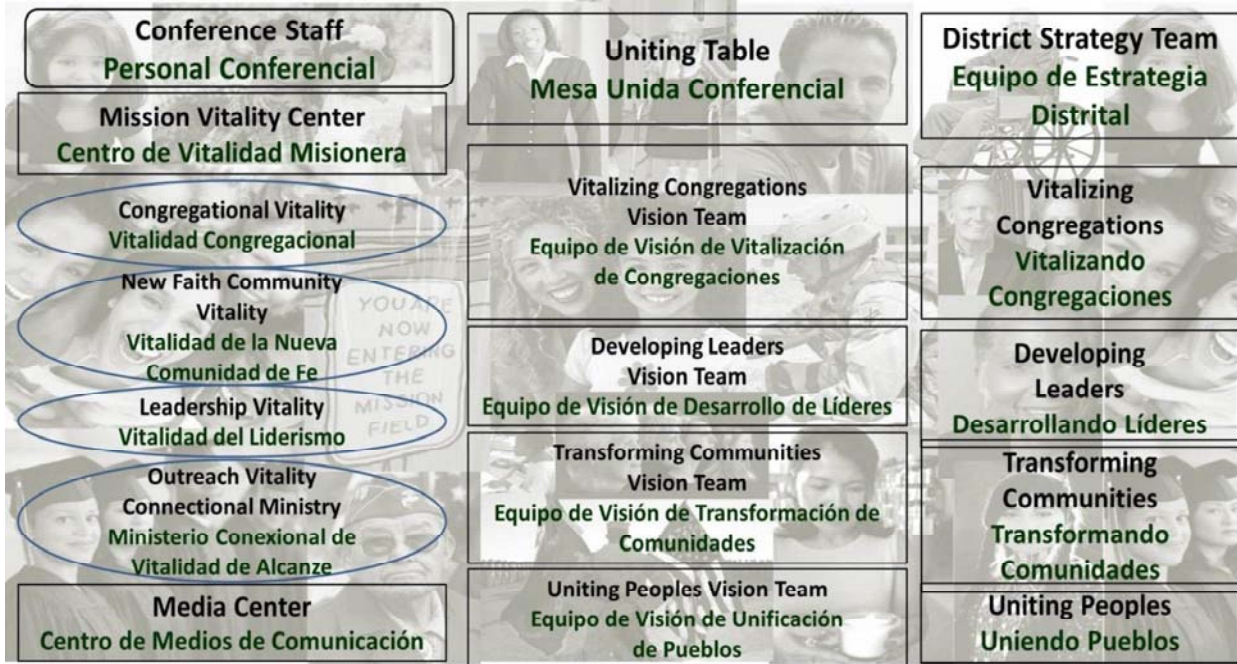
### Conformidad con el libro de disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012

La Mesa Unida, Equipos de Visión y Equipo de Administración son responsables por el fiel cumplimiento de lo dispuesto en el Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012. Los miembros de la Mesa Unida, Equipos de Visión y Equipo de Administración que son elegidos para fines específicos o funciones que se definen en la Disciplina será responsables de asegurar que los mandatos incluidos en los párrafos mencionados son realizados por el Equipo. Informarán a todas estas acciones a la Conferencia Anual de cada año. Ultimadamente, la Mesa Unida es responsable de cumplir con los requisitos de la Disciplina para completar la conexión.

### Conexión

El Equipo Unificante responde a la Mesa Unida. Las funciones de la Mesa Unida y el Equipo de Administración responden a la conferencia anual. Las funciones de personal conferencial, Mesa Unida, equipos de visión y Equipos de Estrategia Distrital, cada uno están alineados con los pilares de la misión y visión y el uno con el otro.

Diagram #5 Connection – Staff, Uniting Table, District Strategy Team



In addition to the four vision teams, there is a separate **Administration Team** which consists of **9 persons**.

Function: The Administration Team will sustain the connection by providing ongoing administrative support as provided for in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*.

Membership: The Administration Team includes one representative from each of the following areas specified in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*:

- Finance Table,
- Board of Trustees (§ 2512),
- Committee on Standing Rules,
- Conference Agenda and Worship Committee,
- Episcopacy Committee (§ 637),
- Episcopal Residence Committee (§ 638),
- Board of Pensions (§ 639),
- Commission on Archives and History (§ 641),
- Chairperson.

Each of the functions listed under the Administration Team will be carried out by separate and independent committees with members nominated by the Joint Committee on Nominations and elected by the annual conference sessions.

- The Finance Table membership is 16.
- The Board of Trustees membership is 12.
- The Committee on Standing Rules membership is 6.
- The Conference Agenda and Worship Committee membership is as specified in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*.
- The Episcopacy Committee membership is 12.
  
- The Episcopal Residence Committee membership is 6.
- The Board of Pensions membership is 16.
- The Commission on Archives & History membership is 8.

Each committee reports to the annual conference. The Administration Chair represents the team and its functions on the Uniting Table.



Además de los cuatro equipos de visión, hay un separado **Equipo Administrativo** que consta de **9 personas**.

Función: El Equipo Administrativo sostendrá la conexión al proveer administración continua como provisto por el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*:

Membresía: incluye a un representante de cada una de las siguientes áreas especificadas en el *Libro de Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*:

- Mesa de Finanzas
- Junta de Síndicos (§ 2512),
- Comité de Reglas Generales
- Comité de Agenda Conferencial y Adoración
- Comité del Episcopado (§ 637),
- Comité de Residencia Episcopal (§ 638),
- Junta de Pensiones (§ 639),
- Comisión de Archivos e Historia (§ 641), y
- Presidente.

Cada una de las funciones enumeradas bajo el Equipo de Administración se llevará a cabo por los comités separados e independientes con miembros designados por el Comité de Nominaciones y elegidos por las sesiones de la conferencia anual.

- Miembresía de la Mesa de Finanzas es de 16.
- Miembresía de la Junta de Síndicos de 12.
- Miembresía del Comité General de Reglas Permanentes es 6.
- Miembresía la membresía del Comité de Adoración y la Agenda Conferencial es como especificado en el *Libro de la Disciplina de la Iglesia Metodista Unida, 2012*.
- Miembresía de la Comisión del Episcopado es de 12.
- Miembresía del Comité Episcopal de Residencia es de 6.
- Miembresía de la Junta de Pensiones es de 16.
- Miembresía de la Comisión de Archivos e Historia es de 8.

Cada comité informa a la conferencia anual. La Presidencia de Administración representa el equipo y sus funciones en la Mesa Unida.

## **Unification Plan – Health and Pension Benefits**

### **Comprehensive Protection Plan (CPP)**

#### **Eligibility Requirements**

All full-time clergy under Bishop appointment shall be required to participate in CPP.

#### **Special Arrangements**

Those serving  $\frac{3}{4}$  time may enroll under special arrangements at 4.4% of the DAC.

Sabbatical Leave for Full Member or Associate Member under optional participation for one year

Attend School for Full Member, Associate Member, or Provisional Member under optional participation for 2 years

Medical Leave for Full Member, Associate Member, or Provisional Member under optional participation for one year

Personal Leave for Full Member, Associate Member, or Provisional Member under optional participation for one year

Family Leave for Full Member, Associate Member, or Provisional Member under optional participation for one year

Transitional Leave for Elder in Full Connection, Associate Member, Provisional Elder,

Deacon in Full Connection, or Provisional Deacon required participation for one year.

The CPP special Arrangements will be funded through apportionments.

#### **Funding**

The cost of the Comprehensive Protection Plan will be funded by a direct billing to each local church. The legacy churches of the Rio Grande Conference will have this benefit funded from investment income in existing Rio Grande Conference Pension Accounts for 2015 and beyond as voted by future annual conference sessions.

### **Pension Benefits - Past Service Rate for Pre-82 Service**

The Joint Distributing Committee decided that the Past Service Rate for Pre-82 service would be equal for each conference. This information was distributed to the various Boards of Pension. The rate for 2014 that was adopted by each annual conference in June of 2013 was set at \$635. The rate for 2015 has not yet been adopted, but will be the same for all clergy in the Río Texas Conference.

#### **Funding for Pre-82 Service Benefits**

As required by General Conference Action a funding plan for Pre-82 Service will be adopted by the Río Texas Conference each year.

## **Plan de Unificación– Beneficios de Pensión y Bienestar**

### **Plan de Comprensivo de Protección (CPP)**

#### **Requisitos de elegibilidad**

Todos los Cleros a tiempo completo bajo nombramiento del Obispo deberán participar en el CPP.

#### **Arreglos Particulares**

Los que sirven  $\frac{3}{4}$  tiempo pueden inscribirse bajo régimen especial al 4.4% de la DAC. Miembros o miembros asociados en ausencia sabática bajo participación opcional por un año;

Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados o Miembros Provisionales asistiendo a la escuela bajo participación opcional por 2 años;

Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados o Miembros Provisionales en ausencia médica bajo participación opcional para un año;

Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados o Miembros Provisionales en ausencia personal bajo participación opcional para un año;

Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados o Miembros Provisionales en ausencia familiar bajo participación opcional para un año;

Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados o Miembros Provisionales en permiso transitorio para Miembros en Plena Conexión, Miembros Asociados, Miembros Provisionales, Diáconos en Plena Conexión o Diáconos Provisionales, participación requerida durante un año.

El Régimen especial del CPP se financiará a través de asignaciones.

#### **Financiamiento**

El costo del Plan Comprensivo de Protección será financiado por una facturación directa a cada iglesia local. Las iglesias de legacía de la Conferencia Río Grande tendrán este beneficio financiado con ingresos por cuentas de inversiones de Pensiones existentes de la Conferencia Río Grande para 2015 y más allá según lo votado por futuras sesiones anuales de la Conferencia.

### **Beneficios de Pensión - más allá de la Tasa de Servicio para el Servicio de Pre-82**

El Comité Unido de Distribuciones ha decidido que la Tasa de Servicio Pasado Pre-82 será igual para cada conferencia. Esta información fue distribuida a las diversas Juntas de Pensiones. La tasa para el año 2014 que fue adoptada por cada conferencia anual en junio de 2013 fue fijada en \$635. La tasa para el año 2015 aún no ha sido aprobada, pero será la misma para todos los clérigos en la Conferencia Río Texas

#### **Financiación para Beneficios de Servicio Pre-82**

Como es requerido por Acción de la Conferencia General un plan de financiación para el servicio de Pre-82 será adoptado por la Conferencia Río Texas cada año.

Currently, the Rio Grande Conference is fully funded and the Southwest Texas Conference is funded at 80% (but has designated assets to fund the entire Pre-82 liability). Each year in which there is an increase in the past service funding rate, the Rio Texas Conference will need to fund the cost of that increase.

The churches of each of the two annual conferences will not be apportioned funds for cost of Pre-82 service for the liability of the other Conference's Pre-82 service. This will be funded through:

1. Investment income held in designated funds for this purpose by each of the annual conferences
2. Through the use of the designated funds themselves or
3. Through an apportionment to only the churches of the conference which is responsible for that expense.

### **Retiree Health Benefit Plan**

The Retiree Health Benefit Plan will be offered through Exchange One offered in cooperation with the General Board of Pension and Health Benefit.

### **Retiree Health Benefit Plan Subsidy**

Those retired members who currently have their health benefit plan subsidized by the annual conference can participate in a Health Savings Account funded by the Rio Texas Conference provided that they elect to participate in the Extended Health Plan. The amount of the subsidy will be exactly the amount of the subsidy for individual participants as of December 31, 2013. The subsidy will not be offered to any other participants.

### **Retiree Health Benefit Plan Rationale**

The Exchange One health option for Medicare eligible retirees offered in cooperation with General Board of Pension and Health Benefit is a more flexible and cost effective plan than has previously been available to either annual conference. It has only recently been made available by the General Board of Pension and Health Benefit. It provides each retired participant the option to enroll in the Medicare Supplement or Advantage plans that best meets the individual needs of that retired member. In other annual conferences that have elected to participate in this plan the response by the retired members has been enthusiastic. It has resulted in significant cost savings for the retired participant.

In some instances the plan, which is chosen by the individual retired participant, will not require any premium participation by that participant.

En la actualidad, la Conferencia Río Grande está totalmente financiada y la Southwest Texas Conference está financiada a nivel de 80% (pero tiene designados activos para financiar la responsabilidad total de Pre-82). Cada año en el cual hay un aumento en la tasa del financiamiento de servicio pasado, la Conferencia Río Texas deberá financiar el costo de ese aumento.

Las iglesias de cada una de las dos conferencias anuales no serán asignadas los fondos para el costo de Servicio Pre-82 que eran la responsabilidad del servicio Pre-82 de la otra Conferencia. Esto se financiará a través de:

1. Ingresos por inversiones en fondos designados para este propósito por cada una de las conferencias anuales
2. Mediante el uso de los designados fondos propios o
3. A través de una asignación solamente a las iglesias de la Conferencia, que son responsables por tal costo.

### **Plan de Beneficios de Bienestar para Jubilados**

El Plan de Beneficios de Bienestar para Jubilados se ofrecerá a través del Intercambio Uno (Exchange One), ofrecido en colaboración con la Junta General de Pensiones y Beneficios de Bienestar.

### **Subsidio del Plan de Beneficios de Bienestar**

Los miembros jubilados que actualmente tienen su Plan de Beneficios de Bienestar subsidiado por la conferencia anual podrán participar en una Cuenta de Ahorros de Bienestar financiado por la Conferencia Río Texas siempre y cuando elijan participar en el Plan de Beneficios de Bienestar Extendido. La cantidad de la subvención será exactamente la cantidad de la subvención para participantes individuales a partir del 31 de diciembre de 2013. El subsidio no se ofrecerá a cualquier otro de los participantes.

### **Explicación del Plan Jubilado de Beneficios de Bienestar**

La opción de Bienestar Intercambio Uno para los jubilados elegibles al Medicare y ofrecidos en colaboración en cooperación con la Junta General de Pensiones y Beneficios de Bienestar es un plan más flexible y costo-efectivo que previamente ha estado disponible para cualquier Conferencia Anual. Recientemente se ha hecho disponible por la Junta General de Pensiones y Beneficios de Bienestar. Proporciona a cada participante jubilado la opción de inscribirse en el suplemento de Medicare o planes de Advantage que mejor se adapte a las necesidades individuales del miembro jubilado. En otras conferencias anuales que han elegido participar en este plan la recepción de los miembros jubilados ha sido muy positivo. Ha resultado en ahorros de costos significativos para el participante jubilado.

En algunos casos el plan, que es elegido por la persona participante jubilada, no requerirá ninguna participación de premia por el participante.

In order to insure sustainability of the health benefit plan while at the same time providing that no participant will lose a benefit which he or she now receives, a subsidy for health costs will be provided by the Río Texas Conference in the amount of the subsidy which that participant now receives. The subsidy will take the form of a Health Reimbursement Account in the participant's name.

### **Active Clergy Health Benefit Plan**

The Conference will participate in Health Flex. The Conference Board of Pensions will be the Plan Sponsor and will have the authority and responsibility for administrative decisions and actions necessary to administer the plan under the Plan Document provided by the General Board of Pension and Health Benefits and under applicable state and federal law. Any changes in the Plan Document or federal and state law will take precedence over action of the annual conference.

HealthFlex provides for mandatory participation of all full-time clergy appointed to local churches and the annual conference itself is a part of Health Flex with the exception of those who:

- Are eligible and participate in insurance through their spouse's employer,
- Are eligible and participate in insurance as former government or military employees, or
- Are eligible and participate in government subsidized participation one of the exchanges.

Funding for participation in the Plan will be provided through

- An apportionment to all the churches in the Conference (regardless of whether their clergy participate in the Plan). The total amount apportioned will be approximately 1/3<sup>rd</sup> total cost of the participant only in the plan.
- A direct bill to the local church for 1/3<sup>rd</sup> of the cost of individual coverage or more if the church elects to pay a higher percentage.
- A direct bill to the participant for 1/3<sup>rd</sup> of the cost of individual coverage or less if the local church elects to pay a higher percentage of the cost.

Investment returns from the funds restricted to that purpose may be used at the election of the Board of Pensions to replace the direct contribution required from churches which were formerly in the Rio Grande Conference. The cost of participation for pastors appointed to churches formerly a part of the Rio Grande Conference may also be funded through funds restricted for that purpose in the Equitable Compensation Fund. Churches formerly in the Southwest Texas Conference should consider an increase in compensation recognizing that this funding method results in higher expenses for the pastor and lower expenses for the local church.

Con el fin de asegurar la sostenibilidad del plan de beneficios de bienestar mientras al mismo tiempo que proporciona que ningún participante pierda beneficios que él o ella ahora recibe, se proporcionará un subsidio para gastos de bienestar por la Conferencia Río Texas en la cantidad del subsidio que actualmente recibe ese participante. La subvención tendrá la forma de una Cuenta de Reembolso de Bienestar en nombre del participante.

### **Plan De Beneficios de Bienestar del Clero Activo**

La Conferencia participará en HealthFlex. La Junta Conferencial de Pensiones será el Patrocinador del Plan y tendrá la autoridad y la responsabilidad de las decisiones administrativas y las acciones necesarias para administrar el plan bajo el Documento del Plan previsto por la Junta General de Pensiones y Beneficios para el Bienestar y bajo leyes federales y estatales aplicables. Modificaciones en el Documento del Plan o la ley federal y estatal tendrá prioridad sobre la acción de la conferencia anual.

HealthFlex provee la participación obligatoria de todos los cleros a tiempo completo nombrados a las iglesias locales y la propia conferencia anual es una parte de Health Flex con la excepción de aquellos que:

- Son elegibles y participan en el seguro a través del empleador de su cónyuge,
- Son elegibles y participan en seguros como empleados anteriores del gobierno o el militar, o
- Son elegibles y participan en la participación del gobierno subvencionado en uno de los intercambios.

Financiamiento para la participación en el Plan se proveerá a través de

- Una asignación a todas las iglesias en la Conferencia (independientemente de si su clero participa en el Plan). La cantidad total asignada será aproximadamente 1/3<sup>o</sup> del costo total de solo el participante en el plan.
- Una factura directa a la iglesia local de 1/3<sup>o</sup> del costo de la cobertura individual o más si la iglesia elige pagar un porcentaje mayor.
- Una factura directa al participante de 1/3<sup>o</sup> del costo de la cobertura individual o menos si la iglesia local elige pagar un mayor porcentaje del costo.

Devueltos de inversión de los fondos restringidos a ese propósito pueden utilizarse en las elecciones de la Junta de Pensiones para reemplazar la contribución directa de iglesias que estaban anteriormente en la Conferencia Río Grande. El costo de participación para los pastores nombrados a iglesias anteriormente parte de la Conferencia Río Grande también puede financiarse a través de fondos restringidos para ese propósito en el Fondo de Compensación Equitativa. Iglesias anteriormente en la Southwest Texas Conference deben considerar un aumento en la remuneración reconociendo que este método de financiación resulta en mayores gastos para el pastor y reducen los gastos de la iglesia local.

**Active Clergy Health Benefit Plan Rationale**

This plan allows for the sustainable participation in a Health Benefit Plan for clergy appointed to local churches and the annual conference in the new Río Texas Conference. At the same time, it provides flexibility for those who are able to benefit from the provisions of the Affordable Care Act. It is intended to be expense neutral to the churches that were formerly part of the Rio Grande Conference as well as those churches that formerly were part of the Southwest Texas Conference. It utilizes the services of the General Board of Pension and Health Benefits which has earned that trust through decades of service to The United Methodist Church. It provides for flexibility of administration in an environment in which there is rapid change in healthcare as well as rapid changes in both federal and state law.

**Clergy Retirement Security Program Defined Benefit****Eligibility**

The General Conference requires that each conference vote each year at annual conference whether to include or not include part-time clergy in Clergy Retirement Security Program (CRSP). Note: Currently, the Southwest Texas Conference voted to exclude part-time clergy from CRSP. However, the Rio Grande Conference voted to include part-time clergy in CRSP.

**CRSP Defined Benefit Funding**

The cost of the defined benefit will be funded by a direct billing to each local church. The legacy churches of the Rio Grande Conference will have this benefit funded from investment income in existing Rio Grande Conference by the general church for 2015 and beyond as voted by future annual conference sessions. The Defined Benefit portion of CRSP currently costs approximately \$6,000 per participant per year. This benefit is currently direct billed to the churches of the Southwest Texas Conference and will continue to be direct billed to the legacy churches of the Southwest Texas Conference in 2015.

**CRSP Defined Contribution Funding**

The cost of the CRSP defined contribution is 3% of plan compensation. This will be funded by a direct bill to the churches of the Río Texas Conference. The cost of the benefit will be funded by investment funds for the legacy churches of the Rio Grande Conference in 2015 and in future years as voted by future annual conference sessions.



**Explicación del Plan de Bienestar del Clero Activo**

Este plan permite la participación sostenible en un Plan de Beneficios de Bienestar para el clero nombrado a las iglesias locales y la conferencia anual en la nueva Conferencia Río Texas. Al mismo tiempo, proporciona flexibilidad para aquellos que son capaces de beneficiarse de las disposiciones del *Affordable Care Act*. Pretende ser neutral a las iglesias que antiguamente formaban parte de la Conferencia Río Grande, así como aquellas iglesias que antiguamente formaban parte de la Southwest Texas Conference. Utiliza los servicios de la Junta General de Pensiones y Beneficios para el Bienestar que se ha ganado esa confianza a través de décadas de servicio a la Iglesia Metodista Unida. Proporciona flexibilidad de administración en un ambiente en el cual hay cambios rápidos en el sistema de atención médica, así como cambios rápidos en las leyes federales y estatales.

**Beneficios Definidos del Programa de Seguridad de Jubilación del Clero****Elegibilidad**

La Conferencia General requiere que cada Conferencia vote cada año en la conferencia anual de si incluir o no incluir clero de tiempo parcial en Programa de Seguridad de Jubilación del Clero (CRSP). Nota: Actualmente, la Southwest Texas Conference votó para excluir al clero de tiempo parcial de CRSP. Sin embargo, la Conferencia Río Grande votó para incluir clero de tiempo parcial en CRSP.

**Fondos de Beneficio del CRSP Definidos**

El costo de los beneficios definidos será financiado por una facturación directa a cada iglesia local. Las iglesias antiguas de la Conferencia Río Grande tendrán este beneficio financiado con ingresos por inversiones en la Conferencia Río Grande existente por la iglesia general para el año 2015 y más allá según lo votado por futuras sesiones anuales de la Conferencia. La porción del Beneficio Definido del CRSP actualmente cuesta aproximadamente \$6.000 por participante por año. Este beneficio es actualmente directo facturado a las iglesias de la Southwest Texas Conference y seguirá siendo directamente facturado a las iglesias heredadas de la Southwest Texas Conference en 2015.

**Definido Contribución de Fondos del CRSP**

El costo de la contribución definida del CRSP es de 3% de la remuneración del plan. Esto será financiado por una factura directa a las iglesias de la Conferencia Río Texas. El costo del beneficio será financiado por fondos de inversión para las antiguas iglesias de la Conferencia Río Grande en el año 2015 y en futuros años según lo votado por futuras sesiones anuales de la Conferencia.

## **United Methodist Personal Investment Plan**

### **United Methodist Personal Investment Plan General Church Rule**

Starting January 1, 2014 Clergy Retirement Security Program (CRSP) defined contribution requires that a clergy person contribute at least one percent of their compensation in order to receive 3% contribution for defined contribution portion of CRSP. If a clergy person does not contribute at least one percent of their compensation to a United Methodist Personal Investment Plan (UMPIP) account, then they will only receive a 2% contribution into their Clergy Retirement Security Program defined contribution account.

### **UMPIP Conference Rule for Part-time Clergy**

Part time clergy will participate in UMPIP rather than the Clergy Retirement Security Program. Each Church to which a part time clergy person is appointed will participate in the UMPIP at 9% of Plan Compensation. The cost of the benefit will be funded by investment funds for the legacy churches of the Rio Grande Conference in 2015 and in future years as voted by future annual conference sessions.

## **Structure of the Board of Pensions**

### **Incorporation**

The Board of Pensions of the Río Texas Conference will be an incorporated entity. Charter and bylaws are in the process of completion with legal counsel.

### **Existing Funds of the Rio Grande and Southwest Texas Conference**

Both the Southwest Texas and Rio Grande Conference have existing funds which are either restricted or designated for clergy benefits. These funds will be a part of the assets of the Río Texas Conference Board of Pensions. The purpose of these funds will be honored. Funds which are currently restricted for the clergy benefits of the Rio Grande Conference will continue to be used to fund clergy benefits of legacy churches of the Rio Grande Conference.

### **Plan Metodista Unido de Inversión Personal**

Regla de la Iglesia General del Plan Metodista Unido de inversión Personal

A partir del 1 de enero de 2014 las contribuciones Definidas del Programa de Seguridad de Jubilación del Clero (CRSP) requieren que una persona del clero contribuya a menos del uno por ciento de sus compensaciones para recibir el 3% de contribución por la parte de contribución definida del CRSP. Si una persona del clero no contribuye al menos un por ciento de su remuneración a una cuenta del Plan Metodista Unido de Inversión Personal Metodista Unido (UMPIP), entonces sólo recibirá una contribución de 2% en su cuenta de contribución definida del Programa de Seguridad de Jubilación del Clero.

### **Regla Conferencial UMPIP para el Clero a Tiempo Parcial**

El Clero a Tiempo Parcial participará en UMPIP más que en el programa de seguridad de jubilación de clero. Cada iglesia a la cual se designa una persona del clero de tiempo parcial, participará en la UMPIP en el 9% del Plan de compensación. El costo del beneficio será financiado por fondos de inversión para las antiguas iglesias de la Conferencia de Río Grande en el año 2015 y en el futuro años según lo votado por futuras sesiones anuales de la Conferencia.

### **Estructura de la Junta de Pensiones**

#### **Incorporación**

La Junta de Pensiones de la Conferencia Río Texas será una entidad incorporada. La Carta y los Estatutos están en proceso de terminación con asesoría legal.

#### **Fondos existentes de la Conferencia Río Grande y la Southwest Texas Conference**

Ambas Conferencias Southwest Texas y Río Grande tienen fondos existentes que están restringidos o designados para beneficios del clero. Estos fondos serán una parte de los bienes de la Junta de Pensiones de la Conferencia Río Texas. El propósito de estos fondos será respetado. Los fondos que están actualmente restringidos para los beneficios del clero de la Conferencia Río Grande continuarán a ser utilizados para financiar beneficios de los clérigos de las iglesias antiguas de la Conferencia Río Grande.

## Unification Plan – Finance

### Calculation of Apportionments

Apportionments for 2015 will be calculated by the formula: two years of local operating expenses divided by two years of conference operating expenses times each apportioned fund.

<b>2 years of Local Operating Expenses</b> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/>	<b>X Each Apportioned Fund</b>
<b>2 Years of Conference Operating Expenses</b>	

Operating expenses include only these line items from the Local Church Report to the Annual Conference:

- Line 48 /49 – Pastor (s) Compensation
- Line 50 – Utilities and Housing Paid to Pastor(s)
- Line 51 – Accountable Reimbursement Paid to Pastor(s)
- Line 52 – Other Cash Allowances Paid to Pastor(s)
- Line 53 – Compensation and Benefits Paid to Deacons
- Line 54 – Compensation and Benefits Paid to Diaconal Ministers
- Line 55 – Salary and Benefits to All Other church Staff
- Line 56 – Program Expenses
- Line 57 – Current Operating Expenses other than Program

If there are separate district apportionments determined by each district they would be calculated in the same manner, but two years of district operating expenses would be used rather than two years of conference operating expenses.

### Rationale for Calculation of Apportionments

The primary goal in the calculation of apportionments is to present a method of calculation that produces the lowest probability that there will be a negative financial impact on the local churches of the Rio Texas Conferences. We recognize that the focus of making disciples is primarily at the local church level. Local church vitality is accordingly a major goal of the new conference. The apportionment method chosen produces the smallest change in the largest number of local churches of any of the several apportionment methods tested as well as the having the smallest change in any local church of any method tested. The method presented for action tended to result in more decreases than increases in the churches of the current Rio Grande Conference

Of course, this is not a guarantee that no church will have an increase in apportionments for 2015.

## Plan de Unificación – Finanzas

### Cálculo de Asignaciones

Asignaciones para 2015 se calcularán mediante la fórmula dos años de gastos operativos locales dividido por dos años de gastos operativos conferenciales por cada fondo asignado.

<b>2 años de Gastos de Operaciones</b> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <b>2 Años de Gastos de Operaciones Conferenciales</b>	<b>X Cada Fondo Asignado</b>
---	------------------------------

Los Gastos Operativos incluyen solamente los artículos de línea del Informe de la Iglesia Local a la Conferencia Anual

Línea 48 49 – Compensación(es) Pastoral (es)

Línea 50 – Servicios Públicos y Pagos de Vivienda a Pastor(es)

Línea 51 –Reembolso Responsable Pagado a Pastor(es)

Línea 52 – Otros Subsidios en Efectivo Pagados a Pastor(es)

Línea 53 – Compensación y Beneficios Pagados a Diáconos

Línea 54 – Compensación y Beneficios Pagados a los Ministros Diaconales

Línea 55 – Salario y Beneficios a Todo Otro Personal de la Iglesia

Línea 56 – Gastos de Programa

Línea 57 – Gastos Corrientes de Funcionamiento aparte del Programa

Si hay separadas asignaciones distritales determinadas por cada distrito se calcularían de la misma manera, pero 2 años de funcionamiento de los gastos del distrito se utilizarán en lugar de 2 años de gastos de operación conferenciales.

### Justificación de Cálculos de Asignaciones

El objetivo principal de la Mesa Unida de Finanzas en el cálculo de asignaciones es el de presentar un método de cálculo que produzca la menor probabilidad de que habrá un impacto económico negativo en las iglesias locales de la Conferencias Río Texas. La Mesa Unida de Finanzas reconoce que el enfoque de hacer discípulos es principalmente a nivel de iglesia local. La Vitalidad de la iglesia local es por consiguiente una meta importante de la nueva Conferencia. El método de asignaciones elegido produce el cambio más pequeño en el mayor número de iglesias locales de cualquiera de los varios métodos de asignaciones de prueba además de tener el más mínimo cambio en cualquier iglesia local de cualquier método de prueba. El método presentado para la acción resultó en ocasionar disminuciones más que aumentos en las iglesias de la actual Conferencia Río Grande.

Esto no es, por supuesto, una garantía que ninguna iglesia tendrá un incremento en asignaciones para el año 2015.

Any method chosen can result in an increase in a specific church's apportionments depending upon whether that church increased or decreased its financial capability relative to the other churches in the new conference. The total amount of the apportioned for 2015 also changes the amount apportioned for every local Church.

### **2015 Budgeting and the Amount of the 2015 Apportionment**

There are multiple issues that will be determined by the Uniting Conference itself that will impact the budget for 2015. These issues include staffing, structure, benefit plans, number of districts, determination of whether staffing for district administration is at the district level or the conference level, determination of whether the districts will determine the amount and use of some funds, or whether that will be determined by the annual conference. The Joint Finance Committee believes that there will be decisions made at the Uniting Conference that will make it possible for a budget to be produced and voted on by the two conferences when they meet in June.

However, the Joint Finance Table is committed to maintaining the total amount apportioned to the local churches at a level that is flat compared to the total amount apportioned by the two conferences combined in 2014. If there are separate district apportionments, then the total amount apportioned for the district apportionments will be included. There are several factors of which the Uniting Conference should be aware as it is making its decisions on the issues noted above.

1. Adoption of the unification plan that provides for 7 districts will reduce the amount budgeted for district salaries and administration by approximately \$200,000.
2. There will be some economies of scale realized by the new conference.
3. The Joint Finance Committee has taken no action on whether there will be apportionments made by the various districts in the Río Texas Conference. However, discussion in the Table supports having some funding in the control and determination of each district. The geographic demographics of any district arrangement will result from different missional needs in each district. A strategy of local determination of these needs and how they will be addressed tends to support district determination and control of some funding.
4. The Joint Finance Table has voted that the health benefit plan for active participants in the Río Texas Conference Health Benefit Plan will be funded as follows:
  - $\frac{1}{3}$  apportioned
  - $\frac{1}{3}$  direct billed to church (supported by investment income for former Rio Grande Conference Churches)
  - $\frac{1}{3}$  billed to the pastor.

Cualquier método elegido puede resultar en un aumento de asignaciones de una iglesia específica dependiendo de si esa iglesia aumentó o disminuyó su capacidad financiera en relación con las otras iglesias en la nueva Conferencia. Además, el importe total de las asignaciones para 2015 también cambia la cantidad asignada a cada iglesia local.

### **La Presupuestación 2015 y la Cantidad de las Asignaciones de 2015**

Hay varios temas que serán determinados por la Conferencia Unida que impactarán el presupuesto para el año 2015. Estos problemas incluyen la dotación de personal, estructura, planes de beneficios, número de distritos, determinación de que si la dotación de personal para la administración del distrito sea a nivel de distrito o al nivel conferencial, la determinación de que si los distritos determinarán la cantidad y el uso de algunos fondos, o si eso será determinado por la conferencia anual. El Comité de Finanzas Unido considera que habrá decisiones tomadas en la Conferencia Unida que hará posible que un presupuesto sea producido y votado por las dos conferencias cuando se reúnan en junio.

Sin embargo, la Mesa Unida de Finanzas se compromete a mantener la cantidad total asignada a las iglesias locales a un nivel que es plano en comparación con la cantidad total asignada por las dos conferencias combinadas en 2014. Si hay asignaciones distritales separadas, entonces la cantidad total asignada a las distribuciones de distrito será incluida. Hay varios factores de los cuales la Conferencia Unida debería ser consciente mientras que toma sus decisiones sobre las cuestiones mencionadas arriba.

1. La adopción de un plan de unificación que provee 7 distritos reducirá la cantidad presupuestada de sueldos distritales y administración por aproximadamente \$200.000.
2. Habrá algunas economías de escala realizadas por la nueva Conferencia.
3. El Comité Adjunto de Finanzas no ha tomado medidas sobre si habrán asignaciones hechas por los distintos distritos en la Conferencia Río Texas. Sin embargo, discusión en la Mesa admite mantener fondos en el control y la determinación de cada distrito. La demografía geográfica de cualquier arreglo de distrito será el resultado de diferentes necesidades misionales en cada distrito. Una estrategia de determinación local de estas necesidades y cómo serán determinadas tiende a apoyar determinación distrital y control de algunos fondos.
4. La Mesa Unida de Financiación ha votado que el plan de beneficios de bienestar para los participantes activos en el Plan de Beneficio de Bienestar de la Conferencia Río Texas sea financiada de la siguiente manera:
  - $\frac{1}{3}^{\circ}$  asignada
  - $\frac{1}{3}^{\circ}$  facturados directos a la iglesia (apoyado por ingresos de la inversión para iglesias de la Conferencia Rio Grande)
  - $\frac{1}{3}^{\circ}$  facturados al pastor.

This is expected to result in no increase in the total amount apportioned for pension and health benefits in the Río Texas Conference for 2015. For more information see the report of the Joint Distributing Committee.

5. For 2015 and 2016 there will be funding from the general conference to provide mission support for equitable compensation for the former Rio Grande Conference churches who qualify. There will be no additional apportionment for equitable compensation. The cost of moving expense for 2015 and 2016 is expected to increase by approximately \$50,000 for 2015 and 2016.

### **Meeting Expense Reimbursement**

All boards and agencies are urged to schedule meetings, as far as possible, on dates and places coinciding with other groups in order to affect economy in travel expenses. Travel Expense shall be paid to members going to official in-Conference meetings (between Annual Conference Sessions) at the rate of 40¢ per mile. The allowance for meals shall be \$3.00 for breakfast; \$3.50 each for lunch and dinner; and up to \$50.00 per night for lodging necessitated by the meetings. Lodging receipts must accompany Disbursement Request. These allowances are not to cover full cost at all times, simply to assist in the additional expense of attending meetings. When meetings are held at Mount Wesley the prevailing rates for meals and lodging at the Conference Center shall be paid as allowances.

When the Annual Conference provides lodging and meals at a meeting, no alternative lodging or meals will be reimbursed. This includes Mount Wesley and any other location where the conference has made prior arrangement for meals and lodging. Childcare expenses per meeting day not to exceed \$30.00 for the first child, not to exceed \$20.00 for each additional child, shall be allowed and included in the meeting expense of the board or agency.

Travel for duly elected delegates or representatives of the Conference to meetings of other organizations or connectional agencies shall be paid as stated above. However, actual air travel, lodging, and other expenses may be paid if funds are available from the board or agency concerned.

When it is necessary to fly to a meeting, flight must be booked at least 14 days prior to the meeting. If flights are not booked 14 days prior to the meeting, the member booking the flight must pay the difference in the cost of the flight. This does not apply in the rare instances when the meeting is an emergency meeting that is not announced prior to 14 days.



Se espera que como resultado ningún incremento en la cantidad total asignada a los beneficios de pensión y bienestar en la Conferencia Río Texas resultará para el año 2015. Para obtener más información, véase el informe del Comité Conjunto de Distribución.

5. Para los años 2015 y 2016 habrá financiación de la conferencia general para proveer apoyo misional para compensación equitativa de las iglesias de la previa Conferencia Río Grande que califiquen. No habrá asignación adicional para compensación equitativa. El costo de mudanza para el 2015 y el 2016 se espera incrementar por aproximadamente \$50.000 para el 2015 y el 2016.

### **Reembolso de gastos de reunión**

A todas las juntas y agencias se les insta a programar reuniones, siempre que sea posible, en las fechas y lugares, coincidiendo con otros grupos con el fin de afectar la economía en los gastos de viaje. Gastos de Viaje se pagarán a los miembros que van a reuniones oficiales (entre sesiones de la Conferencia Anual) a un nivel de 40 centavos por milla. El subsidio para las comidas será \$3,00 para el desayuno; \$3,50 cada comida y cena; y hasta \$50,00 por noche de alojamiento en las reuniones. Los recibos de hospedaje deben acompañar la solicitud de desembolso. Estos subsidios no cubrirán el costo total en cada caso, simplemente para asistir en los gastos adicionales de atender a las reuniones. Cuando las reuniones se celebran en el Monte Wesley se pagarán las tarifas vigentes como subsidios para las comidas y alojamiento en el centro de conferencias.

Cuando la conferencia anual proporciona alojamiento y comidas en una reunión, no se reembolsarán las comidas ni alojamiento alternativos. Esto incluye Mount Wesley y cualquier otro lugar donde la conferencia hizo previos arreglos para las comidas y alojamiento. Los gastos de cuidado infantil por día de la reunión no debe exceder \$30,00 por el primer hijo, a no exceder \$20,00 por cada niño adicional, y serán permitidos e incluidos en el costo de reunión de la Junta o agencia.

Viajes a reuniones de otras organizaciones o agencias conexionales para delegados o representantes debidamente electos de la Conferencia serán pagados como se indicó anteriormente. Sin embargo, viaje por aire, alojamiento y otros gastos pueden pagarse si los fondos están disponibles en la junta o la organización de relato.

Cuando es necesario volar a una reunión, el vuelo debe ser reservado por lo menos 14 días antes de la reunión. Si los vuelos no son reservados 14 días antes de la reunión, el miembro reservando el vuelo deberá pagar la diferencia del costo del vuelo. Esto no se aplica en los casos raros cuando la reunión es de emergencia y no se anuncia antes de 14 días.

## **Equitable Compensation Policies**

The group assigned the responsibility for these policies in ¶625.1 of The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012 is called the commission in this report. The group being given these responsibilities may be assigned a different name in the Rio Texas Conference.

### Table of Contents

- I Minimum Pastoral Support Policies
  - A. Compensation Levels
  - B. Adjustment to Minimum Compensation Base
  - C. Funding Associate Pastors
  - D. Unusual Reports
- II Requirements of Pastors
  - A. Qualifications of Pastor
  - B. Part-time Pastors
  - C. Non-eligible
- III Requirements of Churches and Charges
  - A. Eligibility requirements for charges
  - B. Percentage of total compensation limit
  - C. Accountable reimbursement plan
  - D. Application Requests
  - E. Exceptions
- IV Accountable Requests Plan
- V Vacation and Continuing Education Policy
- VI Arrearage Policies
- VII Moving Expense Policy
  - A. Eligibility
  - B. Moving Procedures
  - C. Limitations
  - D. Responsibility of the Commission of Equitable Compensation
- VIII Housing Standard Policy

### **Minimum Support Policies**

- A. Minimum Compensation is understood to be the Salary paid by the Church as listed on part two, line one of the Church/Pastor Compensation Report. The following minimum compensation levels for 2015 shall be:
  1. For a Full or Probationary member \$37,000.
  2. For an Associate member \$34,200.
  3. For an Approved Local Pastor or member of another denomination \$31,100.

## **Políticas de Compensación Equitativa**

El grupo asignado la responsabilidad de estas políticas en ¶625.1 del *Libro de Disciplina 2012* se llama la Comisión en este informe. Al grupo dotado con estas responsabilidades se le puede asignar un nombre diferente en la Conferencia Río Texas.

### Tabla de Contenidos

- I. Las Políticas de Apoyo Pastoral Mínimo
  - A. Niveles de compensación
  - B. Base de Ajuste de Compensación Mínima
  - C. Financiación de Pastores Asociados
  - D. Informes no comunes
- II. Requisitos de los Pastores
  - A. Calificaciones de Pastor
  - B. Pastores a Tiempo Parcial
  - C. Aquellos no elegibles
- III. Requisitos de las Iglesias y los Cargos
  - A. Requisitos de Elegibilidad para Cargos
  - B. Porcentaje del Límite de Remuneración Total
  - C. Plan bajo Responsabilidad de Reembolso
  - D. Solicitudes de Aplicación
  - E. Excepciones
- IV. Plan de Rendimiento de Cuentas bajo Responsabilidad
- V. Política de Educación Continua y Vacaciones
- VI. Políticas de Deudas Pendientes
- VII. Política de Gastos en Cambio de Domicilio
  - A. Elegibilidad
  - B. Procedimientos en Cambio de Domicilio
  - C. Limitaciones
  - D. Responsabilidad de la Comisión de Compensación Equitativa
- VII. Política de Estándares de Vivienda

### **Políticas de Apoyo Mínimo**

- A. Mínima Compensación se entiende ser los Salarios pagados por la iglesia que se enumeran en línea dos, parte dos del informe de la Compensación de Iglesia/Pastor. Los siguientes niveles de compensación mínima para el año 2015 serán:
  - 1. Para un Miembro a Tiempo Completo o Provisional: \$37.000.
  - 2. Para miembro Asociado: \$34.200.
  - 3. Para un Pastor Local Aprobado o un miembro de otra denominación: \$31.100.

B. Adjustments to Minimum Compensation Base:

- Total Minimum Compensation equals minimum base compensation plus allowance for years of service, plus allowance for number of churches served in a charge.
- The allowance for years of service equals \$75 per year and shall be added to the compensation for each year of service under Episcopal appointment in The United Methodist Church, beginning with the second year of service through the twentieth year for a maximum of \$1,425.
- The allowance for number of churches equals an additional \$200 per year to be paid for the second church, and an additional \$100 per year for every other church served by the pastor.
- A participant shall not receive more than 30% of the approved total minimum compensation support from the Commission. That amount shall be reduced by the percent of World Service/General Church apportionments not paid for the immediate prior year.

C. In order to advance the specific mission for growth of the Church and provide for the most effective use of compensation support, the Commission will consider (but is not required) to fund an associate pastor, if the following conditions are met:

- All requirements listed above for Equitable Compensation are met.
- There must be an indication that the local church will be able to sustain this position after three conference years. Initiative may come from either the local church or the district superintendents. In a letter of request the local church must state its mission/ministry needs. Procedures follow the Commission's regular process.
- The 30% rule - no more than 30% of minimum compensation will be granted. (See rule #B)
- These are start-up funds only and should be requested for a first associate pastor at the charge. Funds would be available for three years on the following scale:
  - 1st Year - 30% of pastoral compensation
  - 2nd Year - 20% of pastoral compensation
  - 3rd Year - 10% of pastoral compensation
- No more than 20% of the total minimum compensation support budget for the Commission's Funds can be used for Associate Pastors.
- Priority will be given to churches with growth potential with guidelines from the Office of New Church Development and Transformation being the resource.
- All requests must come to the Commission from the Cabinet after their endorsement.
- Support will be considered only for churches that are paying their apportionment fully

B. Base de Ajustes de Compensación Mínima:

- Remuneración Mínima Total equivale a base de compensación mínima más subsidio por años de servicio, más subsidio por número de iglesias servidas en un cargo.
- El subsidio por años de servicio equivale a \$75 por año y se añadirá a la remuneración por cada año de servicio bajo nombramiento Episcopal en la Iglesia Metodista Unida, comenzando con el segundo año de servicio hasta el vigésimo año durante hasta un máximo de \$1.425.
- El subsidio para el número de iglesias equivale a 200 dólares adicionales al año que se pagará por la segunda iglesia y una cifra adicional de 100 dólares por año por cada adicional iglesia servida por el pastor.
- Un participante no podrá recibir más del 30% de la total ayuda de aprobada remuneración mínima de la Comisión. Esa cantidad se reducirá en el porcentaje de asignaciones del Servicio Mundial/ Iglesia General no pagados el año anterior inmediato.

C. Para poder avanzar la misión específica para el crecimiento de la iglesia y para poder proveer el más eficaz uso del apoyo de compensación, la Comisión considerará (pero no se requiere) financiar a un pastor asociado, si se cumplen las siguientes condiciones:

- Se cumplen todos los requisitos mencionados anteriormente para una compensación equitativa.
- Debe haber una indicación que la iglesia local será capaz de mantener esta posición después de tres años conferenciales. La iniciativa puede provenir de la iglesia local o los superintendentes de distrito. En una carta de solicitud la iglesia local debe indicar lo que su misión y el Ministerio necesita. Los procedimientos siguen el proceso regular de la Comisión.
- La regla del 30% - no más del 30% de la remuneración mínima se concederá. (Véase la regla #B.)
- Estos son sólo los fondos de ponerse en marcha y deben ser solicitados para un primer pastor asociado del cargo. Los fondos estarían disponibles durante tres años en la siguiente escala:
  - 1er año - 30% de la remuneración pastoral
  - 2 ° año - 20% de la remuneración pastoral
  - 3er año - 10% de la remuneración pastoral
- No más del 20% del presupuesto de la remuneración de apoyo mínimo total para los Fondos de la Comisión pueden utilizarse para Pastores Asociados.
- Se dará prioridad a las iglesias con el potencial de crecimiento con las reglas de la Oficina de Nuevo Desarrollo de Iglesia y la Transformación siendo el recurso.
- Todas las solicitudes deben venir del Gabinete a la Comisión después de su aprobación.
- Apoyo se considerará solamente para las iglesias que están pagando sus asignaciones completamente.

D. Occasionally, the Commission on Equitable Compensation is faced with unusual requests for transition support for Conference members who are severing his/her relationship with the Annual Conference. In such a circumstance transition support associated with the termination may be granted as shown below.

Full members: The equivalent of two months of minimum compensation, and \$100 for each year of service in this Conference or each legacy conference.

Provisionals: The equivalent of one month of minimum compensation.

Local Pastor: \$500 Must have at least three continuous years of service in this Annual Conference or each legacy conference.

The support is not automatic and the Cabinet must request the specific amount.

### **Minimum Salary Requirements of Pastors**

- A. A Conference member or approved Local Pastor who is in good standing and who is appointed to full time service shall have a claim upon the Equitable Compensation Fund. (See ¶342.1 and ¶625.12 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*)
- B. A Conference member may be considered for a pro rata Equitable Compensation claim for part time service as stipulated under ¶342.2 and 645.12 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*.
- C. Retired pastors or certified lay ministers shall not have a claim for benefits from the Equitable Compensation Fund. (See ¶358.6 and ¶271.6 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*). Special appointments and any other appointments outside the bounds of the Annual Conference shall not be eligible for support from the Commission. No appointment except a local church/charge will be eligible for support.

### **Minimum Salary Requirements of Churches and Charges**

- A. To be eligible for participation each charge must:
  - Have an average worship attendance of at least 45.
  - Conduct an every member stewardship program each year.
  - Increase the amount the local church is paying toward the pastor's compensation by at least 10% each year.
  - Adopt an accountable reimbursement plan for a pastor's professional expenses which is at least 13% of total compensation.
  - Pay its apportionment for World Service/Conference Apportionments in full.
  - Pay the Pastor's health insurance and pension direct billing per the policy of the Annual Conference.
  - Failure to comply with any of these conditions must be explained in writing by the district superintendent.

D. Ocasionalmente, la Comisión de Compensación Equitativa se enfrenta con solicitudes inusuales para apoyo de transición para los miembros de la Conferencia que están cortando su relación con la Conferencia Anual. En tal circunstancia una transición de apoyo asociado con la terminación puede ser concedida como se muestra abajo.

Miembros en Plena Conexión:

El equivalente a dos meses de compensación mínima y \$100 por cada año de servicio en esta Conferencia o cada conferencia obsoleta.

Provisionales: El equivalente de un mes de remuneración mínima.

Pastor local: \$500. Debe tener por lo menos tres años continuos de servicio en esta Conferencia Anual o cada conferencia obsoleta.

El apoyo no es automático y el Gabinete debe solicitar la cantidad específica.

**Requisitos de Salario Mínimo Pastoral**

A. Un miembro de la Conferencia o aprobado Pastor Local que está en buena posición y que es nombrado a tiempo completo servicio tendrá una demanda sobre el Fondo de Compensación Equitativo. (Véase ¶342.1 y ¶625.12 del *Libro de Disciplina 2012*)

B. Un miembro de la Conferencia puede ser considerado para un prorratado reclamo de compensación equitativa para el servicio a tiempo parcial como estipulado bajo ¶342.2 y ¶645.12 del *Libro de Disciplina 2012*.

C. Pastores Jubilados o ministros laicos certificados no tendrán una solicitud de beneficios del Fondo de Compensación Equitativo. (Véase ¶358.6 y ¶271.6 del 2012 Libro de Disciplina). Nombramientos especiales y otros nombramientos fuera de los límites de la Conferencia Anual no serán elegibles para apoyo de la Comisión. Ningún nombramiento excepto de iglesia local/cargo será elegible para apoyo.

**Requisitos de salario mínimo de las Iglesias y los Cargos**

A. para ser elegible para participación cada cargo debe:

- Tener un promedio de asistencia en la adoración de por lo menos 45.
- Llevar a cabo un programa de administración de todo miembro cada año.
- Aumentar la cantidad que está pagando la iglesia local hacia la compensación del pastor por lo menos de 10% cada año.
- Adoptar un plan de cuentas de reembolso por gastos profesionales del pastor que es por lo menos de 13% de la remuneración total.
- Pagar su asignación para el Servicio Mundial/Asignaciones Conferenciales en su totalidad.
- Pagar el seguro médico del Pastor y facturación directa de Pensiones de acuerdo a la política de la Conferencia Anual.
- Incumplimiento de alguna de estas condiciones debe ser explicado por escrito por el Superintendente de distrito.

- B. Support from the Equitable Compensation Commission shall not exceed 30% of the “Minimum Compensation” amount. This maximum funding shall be reduced by the percent of World Service/General Church apportionments (no apostrophe) not paid by the charge for the immediate prior year.
- C. Requests for equitable compensation must be submitted in accordance with the following standardized format set by the Commission:
- A cover letter from the district superintendent, which shall explain any extenuating circumstances, especially for requests beyond the 3 year maximum policy and/or for charges that are declining in membership. The cover letter shall have four (4) attachments:
  - Request form initialed by the PPRC Chair(s) and signed by the Finance Chair(s), pastor and DS.
  - A copy of the charge’s previous year’s financial statement to include revenue and expenses and all funds on hand at the end of the year.
  - A brief summary of the charge’s vision or goals for the forthcoming year.
  - A copy of the upcoming year’s budget.
  - Requests that are not submitted in accordance with the above instructions will be returned for proper completion.
- D. Support in the amount scheduled or a lesser amount may be granted to a charge that fails to comply with any of the above with the exception of the payment of Conference Apportionments, only when approved by two thirds of the Commission at a regular meeting.
- E. This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference.

### **Accountable Reimbursement Plan**

The Accountable Reimbursement Plan is the preferred method by which the expenses that the United Methodist Pastor incurs in providing ministerial services are reimbursed. Every United Methodist Church in the conference is urged to include an amount in its annual budget of at least 13% of compensation (line one on the current compensation form), as a budget item for these expenses. The actual amount adopted should be recommended to the charge conference by the Pastor/Staff Parish Relations Committee after review of the need. The amount may be higher than 13% of compensation. The amount budgeted should be included on the compensation form on line 7.

When this compensation form is adopted at charge conference, the policies relating to the accountable reimbursement plan in this report are being adopted for the pastor.



B. Apoyo de la Comisión de Compensación Equitativa no superará el 30% de la cantidad de "Mínima Compensación". Esta financiación máxima se reducirá en el porcentaje de asignaciones del Servicio Mundial/Asignaciones Conferenciales (no apóstrofe) no pagado por el cargo del año anterior inmediato.

C. las solicitudes de indemnización equitativa deben presentarse de acuerdo al siguiente estandarizado formato establecido por la Comisión:

- Una carta del Superintendente del distrito, que explica cualquier circunstancia atenuante, especialmente para las solicitudes del más allá de la política de máximo de 3 años por cargos que están disminuyendo en membresía. La carta tendrá cuatro (4) archivos adjuntos:
- Solicitud con iniciales de los presidentes del PPRC y firmado por los Presidentes de finanzas, el pastor y el SD.
- Una copia de la declaración financiera del cargo del año anterior a incluir los ingresos y gastos y todos los fondos en mano al final del año.
- Un breve resumen de la visión o metas para el próximo año.
- Una copia del presupuesto del año próximo.
- Las solicitudes que no estén sometidas conforme a las instrucciones de arriba serán devueltas para conclusión adecuada.

D. Apoyo en la cantidad programada o una cantidad menor puede concederse a un cargo que no cumple con cualquiera de las anteriores con la excepción del pago de Asignaciones Conferenciales, sólo cuando sea aprobado por dos tercios de la Comisión en una reunión regular.

E. Esta política entra en vigencia en la fecha de inicio formal de la Conferencia Río Texas.

### ***Plan de Cuentas de Reembolso***

El Plan de Reembolso Responsable es el método preferido por el cual se reembolsarán los gastos que incurre el Pastor Metodista Unido en la prestación de los servicios ministeriales. A cada Iglesia Metodista Unida en la Conferencia se le insta a incluir una cantidad en su presupuesto anual de por lo menos de 13% de la compensación (línea uno en la forma actual de compensación), como una partida presupuestaria para estos gastos. La cantidad aprobada se recomienda a la Conferencia de Cargo por la Comisión de Relaciones de Pastor y Personal Parroquial después de la revista de la necesidad. La cantidad puede ser mayor del 13% de la compensación. La cantidad presupuestada debe incluirse en el formulario de compensación en la línea 7.

Cuando esta forma de compensación es adoptada en la Conferencia de Cargo, las políticas relativas al plan de reembolsos responsables en este informe se están adoptando para el pastor.

The church pastor whose compensation and expenses are adopted on the Conference Compensation Form by the charge or church conference, will be reimbursed for ordinary and necessary business expenses incurred in the performance of his or her responsibilities when he/she substantiates the amount, business purpose, date, and place of the expense.

This substantiation must be provided to the chair of the pastor parish relations committee (or church treasurer) within sixty (60) days of incurring the expense. The individual must return to the church any amounts received in excess of the substantiated expenses within one hundred twenty (120) days of receipt.

The scope of the ministerial duties included in this policy involve all the duties described in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* and the policies of the Annual Conference, including participation in the Connectional Ministries of The United Methodist Church.

Expenses that are normally considered to be reasonable and necessary for a United Methodist Pastor include:

- Travel expenses reimbursed at the standard federal mileage rate, parking and tolls.
- Office supplies and postage
- Office equipment, computer and software
- Books, subscriptions and periodicals such as journals
- Professional dues
- Religious materials, vestments and business gifts
- Continuing education and seminars
- Entertainment required for church business
- Travel fares, lodging, and meals while on business for the church (including annual conference and other connectional meetings)
- Mobile telephone to the extent that it is used for business purposes
- Other reasonable and customary business expenses (as approved by the committee on staff parish relations and/or committee on finance)

Property purchased under an accountable reimbursement plan is the property of the church that provided the reimbursement. This is not an issue for most items because they are either of negligible value after utilization, or of such a personal nature such as robes that the item is not appropriate to be left at the church when the pastor moves.

No pastor should be reimbursed more than 6/12ths of the total amount budgeted prior to annual conference each year.

Any reimbursement of expenses from other sources should be reported by the pastor and reduce the amount of the expense subject to reimbursement. In no case should the pastor receive total reimbursement for all sources that exceeds the actual cost and/or the IRS approved rate for reimbursement of mileage.

El pastor de la Iglesia cuya remuneración y gastos son adoptados en la forma de compensación conferencial por el cargo o la Conferencia de la iglesia, serán reembolsados gastos por negocios ordinarios y necesarios incurridos en el desempeño de sus responsabilidades cuando corrobora la cantidad, el propósito del negocio, fecha y lugar de los gastos incurridos.

Esta comprobación debe proporcionarse a la Presidencia del Comité de relaciones de pastor y parroquia (o al Tesorero de la iglesia) dentro de sesenta (60) días de incurrir el gasto. El individuo debe regresar a la iglesia cualquier cantidad recibida por más allá de los gastos justificados dentro de los ciento veinte (120) días del recibo.

El alcance de las funciones ministeriales incluidas en esta política involucra a todas las obligaciones descritas en el libro actual del *Libro de la Disciplina* y las políticas de la Conferencia Anual, incluyendo la participación en los Ministerios Conexionales de la Iglesia Metodista Unida.

Los gastos que normalmente se consideran razonables y necesarios para un Pastor Metodista Unida incluyen:

- Viáticos reembolsados en la tarifa de millage estándar federal, estacionamiento y peajes.
- Suministros de oficina y gastos postales
- Software, Computadoras y equipos de oficina
- Libros, suscripciones y publicaciones periódicas como revistas
- Cuotas profesionales
- Material religioso, vestimentos y regalos empresariales
- Educación continua y cursos de adiestramiento
- Entretenimiento para asuntos de la iglesia
- Pasajes, hospedaje y comidas mientras en negocio para la iglesia (incluyendo conferencia anual y otras reuniones conexionales)
- Teléfono móvil en la medida en que se utiliza para fines de negocio
- Otros gastos de negocio razonables y habituales (como fue aprobado por la Comisión de Relaciones de Personal Parroquial o el Comité de Finanzas)

Propiedades compradas bajo un plan de reembolso responsable es la propiedad de la iglesia que proporciona el reembolso. Esto no es un problema para la mayoría de los artículos porque son de despreciable valor después de uso, o de carácter personal tales como vestimentos tal que el producto no es apropiado para ser dejado en la iglesia cuando el pastor se cambia.

Ningún pastor será reembolsado por más de 6/12os del costo total presupuestado antes de la conferencia anual de cada año.

Cualquier reembolso de los gastos de otras fuentes debe ser informado por el pastor y reducidos de la cantidad de los gastos sujetos a reembolso. En ningún caso debe el pastor recibir reembolso total por todas las fuentes que excede el costo real o la tasa de IRS aprobada para el reembolso de millage.

The expenses of attendance at annual conference for a pastor who is moving should be reimbursed from the Accountable Reimbursement Plan of the Charge to which the pastor is appointed prior to the annual conference session.

In order to maintain confidentiality of pastoral calls, it is permissible for the pastor to report a pastoral call in general terms without mentioning the name of the person or persons called upon, or the nature of the call.

The church will not report any properly substantiated reimbursement payments as income on any Form W-2.

This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference. This policy is applicable to clergy members of the annual conference. Churches with lay employees should consider adopting a policy that is applicable to lay staff.

### **Vacation And Continuing Education**

A. The Annual Conference recommends that each minister in the Conference be allowed the following minimum vacation time: (all weeks include Sundays)

0-7 years under Episcopal appointment (exclusive of time spent in school):	two weeks
8-12 years of service:	three weeks
13+ years of service:	four weeks

B. The Commission recommends that each local church and pastor take seriously the continuing education policies adopted by the General Conference which are set forth in ¶351 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*, but are printed below for the convenience of the Annual Conference.

¶351.1 “Continuing Education and Spiritual Growth - Throughout their careers, clergy shall engage in continuing education for ministry, professional development, and spiritual formation and growth in order to lead the church in fulfilling the mission of making disciples for Jesus Christ. This shall include carefully developed personal programs of study augmented periodically by involvement in organized educational and spiritual growth activities.”

C. In most cases, the clergy member’s continuing formation and spiritual growth program should allow for such leaves at least one week each year and at least one month during one year of each quadrennium. Such leaves shall not be considered as part of the minister’s vacations and shall be planned in consultation with their charges or other agencies to which they are appointed, as well as the Bishop, district superintendent, and annual conference Continuing Education Committee.

Deben reembolsarse los gastos de asistencia a la conferencia anual de un pastor que se cambia del Plan de Reembolsos Responsables del Cargo al que el pastor es nombrado antes de la sesión anual de la Conferencia.

Con el fin de mantener la confidencialidad de las llamadas pastorales, es permisible para el pastor reportar un llamado pastoral en términos generales sin mencionar el nombre de la persona o personas llamadas, ni la naturaleza de la convocatoria.

La iglesia no reportará ningún pago de reembolso debidamente justificado como ingresos en cualquier formulario W-2.

Esta política entra en vigencia en la fecha de inicio formal de la Conferencia Río Texas. Esta política es aplicable a los miembros del clero de la conferencia anual. Iglesias con empleados laicos deben considerar la adopción de una política que es aplicable al personal laico.

### **Vacaciones y Educación Continua**

A. La conferencia anual recomienda que a cada ministro en la conferencia se le permita el tiempo de vacaciones mínimas siguientes: (todas las semanas incluyen los domingos)

0-7 años bajo nombramiento Episcopal

(excluyendo el tiempo de asistencia a la escuela): dos semanas

8-12 años de servicio: tres semanas

13 + años de servicio: cuatro semanas

B. La Comisión recomienda que cada iglesia local y el pastor tomen seriamente las políticas de educación continua adoptadas por la Conferencia General que se establecen en ¶351 del *Libro de Disciplina 2012*, y que aparecen abajo para conveniencia de la Conferencia Anual.

¶351.1 "La Educación Continua y Crecimiento Espiritual - a lo largo de sus carreras, miembros del clero procederán en la educación continua para el crecimiento, desarrollo profesional y formación espiritual y ministerio para dirigir la iglesia en el cumplimiento de la misión de hacer discípulos de Jesucristo. Esto deberá incluir cuidadosamente desarrollados programas personales de estudio aumentados periódicamente por participación en actividades organizadas de crecimiento educativo y espiritual".

C. En la mayoría de los casos, el programa de crecimiento y formación espiritual de miembros del clero debería permitir tales retiros al menos una semana cada año y al menos un mes durante un año de cada cuadrenio. Estos retiros no se considerarán como parte de las vacaciones del ministro y deberán planificarse en consulta con sus cargos u otras agencias a los que son nombrados, así como el Obispo, Superintendente del distrito y el Comité de Educación Continua de la conferencia anual.

This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference.

### **Arrearage Policies**

1. In the event that the local church treasurer becomes aware that the church will be unable to provide to the pastor full payment of a regularly scheduled payroll or housing allowance installment, or to remit to the Conference Treasurer full payment for regular direct billed benefit payments such as pension and health care, the church treasurer shall immediately notify both verbally (within 24 hours) and in writing (within 3 days) the Pastor, the Lay Leader, and the Chairs of S/PPRC, Finance, Trustees, and the Administrative/Church Council of the impending arrearage. Upon receipt of such notice, the Chair of S/PPRC and/or the Pastor shall immediately (within 3 days) notify the district superintendent of the impending arrearage. It is the pastor's responsibility to keep copies of all such written notifications, and to provide additional written confirmation to the district superintendent when an arrearage has taken place. Failure to document salary or benefit arrearages may result in a loss of compensation and/or forfeiture of pension and benefits.
  
2. Upon receipt of notice of a pending arrearage, the Chair of S/PPRC shall immediately (within 24 hours) call a meeting of the Pastor, Lay Leader, and Chairs of Finance, Trustees, and the Administrative/Church Council to discuss the financial situation and seek remedies to prevent an arrearage from occurring.  
Such remedies might include:
  - a. drawing from invested funds, including short-term borrowing from designated funds,
  - b. an emergency appeal for special giving from the congregation,
  - c. emergency grants or loans from the district or conference.

According to *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* ¶624, such remedies cannot include a reduction in the Pastor's compensation until the beginning of the next Conference year.
  
3. If, after consultation among the Lay Leader and Chairs of S/PPRC, Finance, Trustees, and the Administrative/Church Council, it becomes apparent that the church may be facing a long term financial crisis, the Chair of S/PPRC shall notify in writing the pastor and superintendent that:
  - a. an Equitable Compensation Subsidy Grant may be necessary to maintain compensation for the remainder of the Conference year, or
  - b. a change in pastoral compensation or appointment may be necessary at the beginning of the following Conference year.
  
4. If the local church becomes delinquent in the pastor's compensation (i.e. more than 30 days delinquent), then the district superintendent shall notify the Commission on Equitable Compensation, which on its own initiative may do any or all of the following, but not limited to:

Esta política entra en vigencia en la fecha del inicio formal de la Conferencia Río Texas.

**Políticas de Retraso**

1. En caso de que el Tesorero iglesia local llega ser entere de que la iglesia será incapaz de proporcionar al pastor pago completo de una nómina regular o entrega de subsidio de vivienda, o remitir al Tesorero Conferencial el pago completo para facturas regulares directas de pagos de beneficios tales como pensiones y cuidado de la bienestar, el tesorero de la iglesia tanto verbalmente (dentro de 24 horas) y por escrito (dentro de 3 días) notificará inmediatamente al Pastor, el Líder Laico y la presidencia del S/PPRC, Finanzas, Síndicos y el Consejo Administrativo/Iglesia del el inminente retrasado. Tras la recepción de dicha notificación, el presidente del S/PPRC o el Pastor inmediatamente (dentro de 3 días) notificará al Superintendente del distrito del inminente retrasado. Es la responsabilidad del Pastor mantener copias de todas esas notificaciones escritas, y proporcionar confirmación adicional por escrito al Superintendente del distrito cuando un retraso ha ocurrido. Falta de documentar el inminente retrasado del salario o de beneficios puede ocasionar una pérdida de compensación o pérdida de la pensión y beneficios.
  
2. Al recibo del aviso de un inminente retrasado, la silla de S/PPRC inmediatamente (dentro de 24 horas) convocará una reunión del Pastor, líder de Lay, presidente de finanzas, Síndicos y el Concilio Administrativo/Iglesia para tratar la situación financiera y buscar remedios para evitar que una demora ocurra.  
 Esos remedios podrían incluir:
  - a. acceso de fondos invertidos, incluyendo préstamos a corto plazo de fondos designados,
  - b. un pedido de emergencia para ofrenda especial de la congregación,
  - c. subvenciones o préstamos de emergencia del distrito o conferencia.
 Según el *Libro de la Disciplina* ¶624, tales remedios no pueden incluir una reducción de compensación del Pastor hasta principios del próximo año conferencial.
  
3. Si, después de consultas entre el Líder Laico y el Presidente del S/PPRC, Finanzas, Síndicos y el Concilio Administrativo de la Iglesia, es evidente que la iglesia está enfrentando una crisis financiera a largo plazo, el Presidente del S/PPRC notificará por escrito al pastor y superintendente que:
  - a. una subvención de Subsidio de Compensación Equitativa puede ser necesaria para mantener la compensación para el resto del año conferencial, o
  - b. un cambio en la remuneración pastoral o nombramiento puede ser necesario al principio del año conferencial siguiente.
  
4. Si la iglesia local se convierte encuentra delincuente en la compensación del pastor (es decir, delincuente de más de 30 días), entonces el Superintendente informará a la Comisión de Compensación Equitativa, que a su propia iniciativa puede hacer cualquier o de todo lo siguiente, pero no limitado a:

- a. sending a representative from CEC to meet with the local church and pastor to seek resolution of the issue,
  - b. developing with the local church a payment plan so that the pastor receives full payment of compensation by the end of the conference year. The district superintendent shall be invited to participate in this process.
5. If a pastor appointed to a local church is already receiving a subsidy grant from the Commission on Equitable Compensation, the Commission may also:
- a. examine the original subsidy grant application to determine if the amount requested to meet minimum compensation was reduced,
  - b. require an outside audit of all church funds in compliance with GCFA Guidelines,
  - c. notify the district superintendent of its findings and recommendations in writing.
6. If a local church becomes delinquent in the payment of the pastor's direct billed pension and benefits (i.e. more than 30 days delinquent), then the Conference Treasurer shall notify the Conference Benefits Officer, the district superintendent, and the Commission on Equitable Compensation. On behalf of the conference the benefits officer and/or district superintendent shall develop a written payment plan with the local church so that the conference receives full payment of pension and benefits by the end of the conference year.
7. Paragraph 2542.1 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* makes clear that no real property on which a church building or parsonage is located shall be mortgaged to pay for the current or budgeted expenses of a local church (including arrearages), nor shall the principal proceeds of a sale of any such property be so used. This provision shall apply alike to unincorporated and incorporated local churches.
8. In extreme and unresolved circumstances, the local church and/or pastor may petition a session of the annual conference, following proper procedures, for assistance in payment of the arrearage not to exceed the minimum conference compensation standards. However, it is the responsibility of the local church to provide a minimum compensation for its appointed clergy.
9. It is the responsibility of the pastor to provide evidence of an arrearage by providing documentation such as: Treasurer's Reports, Charge Conference reports of adopted salary and compensation, check stubs, W-2 forms, and a Certification of Payment Form signed by the Pastor, S/PRC Chair, Trustee Chair, Treasurer, and Administrative/Church Council Chair.
10. The statute of limitations for filing a claim for funds from the Annual Conference (i.e. notification to the district superintendent of the arrearage) for any salary arrearage is one year from the date of the initial arrearage.



- a. enviar a un representante del CEC para reunirse con la iglesia local y el pastor para buscar la resolución de la cuestión,
  - b. desarrollar con el local de la iglesia un plan de pago para que el pastor reciba el pago completo de compensación al final del año conferencial. El Superintendente del distrito será invitado a participar en este proceso.
5. Si un pastor nombrado a una iglesia local ya está recibiendo una subvención de subsidio de la Comisión de Compensación Equitativa, la Comisión también puede:
- a. examinar la solicitud de subsidio de subvención original para determinar si se redujo el monto solicitado para satisfacer compensación mínima,
  - b. requerir una auditoría externa de todos los fondos de iglesia en cumplimiento de las Guías del GCFA,
  - c. notificar al Superintendente del distrito de sus conclusiones y recomendaciones por escrito.
6. Si una iglesia local se convierte en delinciente en el pago de pensiones facturadas directas del pastor y beneficios (es decir, delinciente de más 30 días), entonces el Tesorero Conferencial deberá notificar al oficial de Beneficios Conferencial, al Superintendente del distrito y la Comisión de Compensación Equitativa. En nombre de la Conferencia el Superintendente u oficial de beneficios de distrito deberá desarrollar un plan de pago escrito con la iglesia local para que la Conferencia reciba el pago íntegro de la pensión y beneficios al final del año conferencial.
7. En el párrafo 2542.1 del Libro de Disciplina hace claro que ningún inmueble en el cual se encuentra un edificio de la iglesia o la casa pastoral deberá ser hipotecado para pagar los actuales o presupuestados gastos de una iglesia local (incluyendo pagos retrasados), ni se utilizarán tampoco las principales ganancias de la venta de dicha propiedad. Esta disposición se aplicará igualmente a las iglesias locales incorporadas y no incorporadas.
8. En circunstancias extremas y sin resolver, la iglesia local o el pastor puede solicitar una sesión de la conferencia anual, siguiendo los procedimientos adecuados, para la asistencia en el pago de retrasado a no exceder los estándares de compensación mínima conferencial. Sin embargo, es responsabilidad de la iglesia local para proporcionar una compensación mínima a su clero nombrado.
9. Es la responsabilidad del pastor proporcionar evidencia de un retraso proporcionando documentación tal como: Informes del Tesorero, informes de la Conferencia de Cargo del salario adoptado y compensación, talonarios comprobantes, formularios W-2 y un Formulario de Certificación de Pago firmado por el Pastor, Presidente del S/PRC, Presidente de Síndicos, Tesorero y Presidente del Concilio Administrativo de la iglesia.
10. El estatuto de limitaciones para presentar un reclamo por los fondos de la Conferencia Anual (es decir, notificación al Superintendente del distrito del retraso) para cualquier demora salarial es de un año desde la fecha de la demora inicial.

Once an appointment ends, the pastor no longer has claim on the local church for compensation funds.

11. An administrative complaint may be filed against a pastor who fails to report an arrearage according to the time lines established in this policy.
12. This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference.

### **Moving Expense Policy**

#### **A. Eligibility**

Clergy moving to a full time appointment to a conference charge and clergy moving to an appointment where the salary is paid directly by the conference (district superintendents and conference staff) are eligible.

Clergy entering the retired status or going on medical leave from appointments are eligible.

#### **B. Moving Procedures**

##### **1. General Process:**

- Upon receiving notification from the Bishop that the Clergy will move, they shall obtain estimates from three moving companies (where possible) and choose the one they wish to use. If three bids are not feasible, contact the Conference Office and an exception can be made. When the clergy chooses a mover that is the more expensive alternative, the Commission may limit payment to the amount of the lower bid. Clergy should expect to negotiate a discount from the maximum allowed a mover by the state, recognizing that it is standard practice to charge approximately 45% of the Texas Tariff.
- As early as possible, but no later than three weeks prior to the moving date, Clergy shall send the three estimates designating the chosen company to the Commission on Equitable Compensation and Moving Expenses at address of the United Methodist Center for review.
- When a pastor is moving without the assistance of professional movers, an estimate of expenses must be provided three weeks prior to the move.
- The pastor should specify that the bids should include a visual inspection, and that the bid should include the words "guaranteed price not to exceed."
- The pastor is required to secure a bid from one or more of a list of movers to be provided by the Commission on Equitable Compensation or with whom the Commission has negotiated a contract. Exceptions will be made when it is impossible.
- The Commission verifies that the move is covered by the policies.
- The Commission will then notify the clergy of approval.

Una vez que termine un nombramiento, el pastor ya no tiene demanda en la iglesia local de los fondos de compensación.

11. Una queja administrativa puede ser presentada contra un pastor que no se reporte un retraso según los plazos establecidos en esta política.
12. Esta política entra en vigencia en la fecha de inicio formal de la Conferencia Río Texas.

### **Política de gastos de mudanza**

#### **A. Elegibilidad**

Un Clero que llega a un nombramiento de tiempo completo a un cargo de conferencia y un clero cambiándose a un nombramiento donde se paga el salario directamente por la Conferencia (superintendentes de distrito y personal conferencial) es elegible. Clero entrando en la condición jubilada o ausencia con licencia médica de nombramientos es elegible.

#### **B. Procedimientos de Mudanza**

##### **1. Proceso General:**

- Después de recibir notificación del Obispo que el clero se cambiará, deberán obtener estimaciones de tres compañías de mudanza (donde sea posible) y elegir el que desean utilizar. Si tres ofertas no son factibles, comuníquese con la oficina de la conferencia y puede hacerse una excepción. Cuando el clero opta por una compañía de mudanzas que alternativa más costosa, la Comisión podrá limitar pago el monto de la oferta más baja. El clero debe esperar negociar un descuento de mudanza del máximo permitido por el estado, reconociendo que la práctica estándar para cargos es aproximadamente 45% de la tarifa de Texas.
- Tan pronto como sea posible, pero no a más tardar de tres semanas antes de la fecha de mudanza, el Clero enviará el tres propuestas que designan a la empresa elegida a la Comisión de Compensación Equitativa y gastos de mudanza a la dirección del Centro de Metodista Unido para repaso.
- Cuando un pastor se está cambiando sin la ayuda de mudanza profesional, una estimación de los gastos debe proporcionarse tres semanas antes de la mudanza.
- El pastor debe especificar que las ofertas incluyen una inspección visual, y la oferta debe incluir las palabras "garantizado no debe exceder el precio".
- Es necesario que el pastor obtenga una oferta de uno o más de una lista de las compañías de mudanza que serán proporcionados por la Comisión de Compensación Equitativa o con quién la Comisión ha negociado un contrato. Se harán excepciones cuando sea imposible.
- La Comisión comprueba que el movimiento está cubierto por las pólizas.
- La Comisión notificará entonces al clero su aprobación.

- After the move is made, the Conference Treasurer's Office makes payment directly to the moving company upon receipt of the invoice signed by the relocated pastor.
  - It is recommended that pastoral families move out of the former parsonage two days prior to the official moving date. The sending church would pay for two nights in a motel. This would give the sending church at least a day and a half to do any repair work, painting, etc. in the parsonage before the new pastor moves in.
  - When a pastor moves from a furnished parsonage to an unfurnished parsonage, the pastor may apply for a one time grant to be used to purchase furnishings. The amount of the grant would be no more than \$2,000. Receipts verifying purchases are required. All furnishings purchased with the grant would be considered property of the pastor and may be subject to self-employment and/or income tax.
  - If the receiving church needs additional time to perform repairs on the parsonage, then the receiving church is responsible for the additional moving expenses incurred, and for the lodging of the arriving clergy family until the parsonage is ready for occupancy.
  - The Pastor/Staff Parish Committee of each charge which is receiving a new pastor will appoint one of its members to serve as Moving Coordinator who will coordinate the move with the incoming pastor and work to facilitate the easiest and most pleasant move possible. At the introductory meeting between the Pastor/Staff Parish Relations Committee and the new pastor, the Moving Coordinator will be present in order to be introduced to the pastor.
2. Moving categories
    - A. Local moves - These are moves where the moving company charges an hourly rate for a move across a city or to a neighboring town. The allowance for such moves will be up to \$1,500 (see C. 8. below).
    - B. Long distance moves - The allowance for such moves is up to 14,000 pounds.
    - C. Self-Move - If the clergy elects to move himself/herself, the actual cost of the move will be reimbursed, up to the amount that would be incurred if professional movers were utilized as defined above.
  3. The clergy may apply for reimbursement of the purchase of packing materials, packing supplies, and/or packing services up to a limit of \$850. If you are using the services of a mover for packing, please verify with the mover exactly what services will be provided.
  4. Change of Appointment with no change in location of home – The clergy will be reimbursed up to \$200 to pay the cost of moving professional material.

- Después del cambio, la Oficina del Tesorero Conferencial hace pago directamente a la compañía sobre el recibo de la factura firmada por el pastor reubicado.
- Se recomienda que las familias pastorales se muden de la antigua rectoría dos días antes la fecha de mudanza funcionario. La iglesia enviante pagaría por dos noches en un motel. Esto le daría la iglesia enviante por lo menos un día y medio para hacer cualquier trabajo de reparación, pintura, etc. en la casa pastoral antes de que el nuevo pastor se muda.
- Cuando un pastor se mueve desde una casa pastoral amueblada a una casa pastoral sin amueblar, el pastor puede solicitar una subvención de un tiempo para para comprar muebles. El importe de la subvención será de no más de \$2.000. Recibos que verifican las compras son necesarios. Todos los muebles comprados con la concesión serán considerados propiedad del pastor y pueden ser objeto de impuesto de autoempleo o impuestos de salario.
- Si la iglesia receptora necesita tiempo adicional para hacer reparaciones en la casa pastoral, entonces la iglesia receptora es responsable por los gastos de mudanza adicionales incurridos y para el alojamiento de la familia de clero nuevo hasta que la casa pastoral esté lista para ocuparse.
- El Pastor y el Comité de Personal Pastoral de cada cargo que recibe a un nuevo pastor nombrará a uno de sus miembros para servir como Coordinador del Cambio que coordinará el traslado con el pastor entrante y para favorecer la forma más fácil y más agradable del cambio. En la reunión preliminar entre el Comité de Relaciones Pastorales y el personal parroquial y el nuevo pastor, el Coordinador del Cambio estará presente con el fin de introducirse al pastor.

## 2. Categorías de Cambio

- A. Mudanzas locales - son cambios donde la compañía cobra una tarifa por hora por un cambio a través de una ciudad o un pueblo vecino. La asignación de dichas acciones será de hasta \$1.500 (véase C. 8. abajo).
- B. Mudanzas de larga distancia - la asignación de estos cambios es de hasta 14.000 libras.
- C. Auto-mudanza- Si el clero elige a moverse a sí mismo, el costo real del cambio será reembolsado, hasta por el costo que se incurriría si compañías de mudanza profesionales fueran utilizadas como se definió anteriormente.

3. El clero puede solicitar el reembolso de la compra de materiales de embalaje, útiles de embalaje o servicios hasta un límite de \$850 de embalaje. Si se están utilizando los servicios de una compañía de mudanzas para el embalaje, por favor verifique con la compañía qué de los servicios serán proporcionados.

4. Cambio de Nombramiento con ningún cambio en el local del hogar – El clero será reembolsado hasta \$200 para pagar el costo de materiales profesional en mudanza.

### C. Limitations

When a move is from a point outside the annual conference boundaries, the Conference will pay under these policies with a limitation of total cost to \$5,000. Clergy entering the retired status or going on medical leave will be relocated under these policies up to a maximum of \$5,000.

1. Clergy appointed or transferring to another Conference shall look to the receiving Conference for moving expense reimbursement.
2. No reimbursement will be made except when there is a change of status or appointment that actually results in a move.
3. When either or both members of a clergy couple are involved in a move, the 14,000 pound limitation will be increased to 17,000 pounds to recognize the additional professional material. The \$850 packing reimbursement limit applies to the entire move. If two houses are involved on either end of the move, each move qualifies for reimbursement independently. When a move includes more than 17,000 pounds, the amount the Conference pays will be reduced by an amount that is determined to be appropriate by the Commission on Equitable Compensation.
4. In no case shall the Conference pay more than the actual documented expense of any eligible move.
5. There is no reimbursement under this policy for automobile expenses, visits to the new appointment, or the cost of food and lodging.
6. Total Payment is limited to:
  - a. Local Move - \$2,350 (\$1,500 for moving and \$850 for packing).
  - b. Long Distance Move - 45% of the applicable Texas Tariff plus the cost of packing materials and or services not to exceed \$850.
  - c. Self-Move - 45% of the Texas Tariff that would be applicable plus the cost of packing materials and or services not to exceed \$850 for packing and moving.
  - d. Move with no change in home location - \$200.
7. The Conference will provide for replacement value coverage for your household items while in transit up to a limit of \$75,000. If the value of your contents is more than \$75,000, you will need to secure insurance independently and at your cost.

### D. Responsibility Of The Commission On Equitable Compensation And Moving Expense

The Commission on Equitable Compensation and Moving Expense will have the responsibility of implementing and administering this policy.

If unusual circumstances arise relating to a move, the Commission may vote to grant an exception by a 60% majority.

The Commission will be the final arbiter of any dispute related to the implementation of this policy.

C. Limitaciones

Cuando un cambio es desde un punto fuera de los límites de la conferencia anual, la conferencia pagará bajo estas políticas con una limitación del costo total de \$5.000. El Clero entrante en la condición de jubilado o con ausencia médica será reubicado bajo estas políticas hasta un máximo de \$5,000.

1. El clero nombrado o transferido a otra conferencia mirará a la conferencia de recepción para el reembolso de gastos de mudanza.
2. Ningún reembolso se realizará excepto cuando hay un cambio de estatus o nombramiento que en realidad resulta en un cambio.
3. Cuando uno o ambos miembros de una pareja del clero participan en un cambio, la limitación de 14.000 libras se incrementará a 17.000 libras para reconocer material profesional adicional. El límite de 850 Dólares de reembolso del embalaje se aplica a todo el cambio. Si dos casas están involucradas en ambos extremos del cambio, cada cambio califica para el reembolso independientemente. Cuando un cambio incluye más de 17.000 libras, el pago que la conferencia hace se reducirá por el costo que se decidida ser apropiado por la Comisión de Compensación Equitativa.
4. En ningún caso la conferencia pagará más que el gasto real documentado de cualquier cambio elegible.
5. No hay ningún reembolso bajo esta póliza para los gastos del automóvil, visitas al nuevo nombramiento, o el costo de alojamiento y comida.
6. El Total del Pago se limita al:
  - a. cambio local - \$2.350 (\$1.500 para cambiarse y \$850 para el embalaje).
  - b. Cambio a larga distancia - 45% de la Tarifa aplicable de Texas más el costo de embalaje y materiales o servicios no debe exceder \$850.
  - c. Auto-cambio - 45% de la tarifa de Texas que serían aplicables más el costo de embalaje y materiales o servicios no deben exceder \$850 para el embalaje y mudanza.
  - d. Cambio sin ningún cambio en la ubicación de inicio - \$200.
7. La Conferencia proporcionará cobertura de valor de reemplazo para sus artículos para del hogar en tránsito hasta un límite de \$75,000. Si el valor de su contenido es más de \$75.000, necesitará obtener seguro independientemente y a su costo.

D. Responsabilidad de la Comisión de Compensación Equitativa y los Gastos de Mudanza

La Comisión de Compensación Equitativa y Gastos de Mudanza tendrá la responsabilidad de implementar y administrar esta política.

Si circunstancias inusuales se presentan referente a un cambio, la Comisión podrá votar para conceder una excepción por una mayoría del 60%.

La Comisión será el árbitro final de cualquier disputa relacionada con la aplicación de esta política.

The Commission is authorized to enter into contracts with moving companies. In order to assist the pastor in the move, the Commission will create a moving package to assist the pastor who moves.

The Commission will create and maintain a list of movers who have been responsive to the needs of the Conference and the needs of Conference pastors involved in moves.

This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference.

### **Housing Standards**

The itinerant system remains today as central to Methodism as it was in the days of the circuit riders. However, alongside itinerancy, the Church demands the clergy assume traditional roles as well, such as becoming resident pastors and responsible citizens in the community in which they serve. With the expectation of residency has come the need to provide adequate housing for clergy and their families.

In order to meet these felt needs, and to call men and women to a dedicated ministry, the church must provide living conditions that establish an adequate base from which to operate. It is the privilege and responsibility of the members of the congregation to make every effort to provide the physical setting which will give the parsonage resident or family the maximum comfort and convenience. This enables that the energies of the pastor may be more concentrated on their task and willing service in the Church of God. Because the parsonage, when provided, like the church buildings reflects upon the congregation and the pastor, it should be in such condition that all concerned can be justifiably proud. Parsonage standards for the Annual Conference are as follows:

### **Standards**

- A. Location: The parsonage should be located in a setting that will afford the pastor's family comfort, safety and convenience. Reasonable privacy can best be obtained by placing the parsonage in an area other than adjacent to the church. Consideration should be given to the area in which the congregation resides.
  
- B. Structure: No less than the following will be required.
  - 1. Three (3) bedrooms with adequate closet space
  - 2. Two (2) baths
  - 3. Living area
  - 4. Dining area



La Comisión está autorizada a entrar en contratos con empresas de mudanza. Con el fin de ayudar al pastor en el cambio, la Comisión creará un paquete de mudanza para ayudar al pastor que se cambia.

La Comisión creará y mantendrá una lista de compañías de mudanza que han sido responsables a las necesidades de la conferencia y las necesidades de los pastores conferenciales involucrados en cambios.

Esta política se convierte efectiva después en la fecha de inicio formal de la Conferencia Río Texas.

### **Estándares de vivienda**

El sistema itinerante sigue siendo hoy tan central para el metodismo como fue en los días de los jinetes de circuito. Sin embargo, adjunto a la itinerancia, las demandas son que el clero de la iglesia asuma roles tradicionales, tales como ser pastores residentes y ciudadanos responsables en la comunidad en la que sirven. Con la expectativa de residencia ha llegado a la necesidad de proporcionar vivienda adecuada para el clero y sus familias.

Con el fin de satisfacer estas necesidades y llamar a los hombres y las mujeres a un ministerio dedicado, la iglesia debe proporcionar las condiciones de vida que establecen una base adecuada de la cual operar. Es el privilegio y la responsabilidad de los miembros de la congregación hacer todo lo posible para proporcionar el física ajuste que dará al residente de la casa pastoral y familia la máxima comodidad y conveniencia. Esto permite que las energías del pastor puedan estar más concentradas en su tarea y servicio dispuesto en la iglesia de Dios. Porque la casa pastoral, cuando provista, como los edificios de la iglesia reflexiona a la congregación y el pastor, debe estar en tal condición que todos los interesados puedan estar justificadamente orgullosos. Las normas de la casa pastoral para la conferencia anual son los siguientes:

#### **Estándares**

A. Ubicación: La casa pastoral debe estar ubicada en un entorno que brindará el pastor familia comodidad, seguridad y conveniencia. Privacidad razonable puede mejor obtenerse mediante la colocación de la casa pastoral en un área distinta y no al lado de la iglesia. Debe prestarse atención a la zona en la que reside la congregación.

B. Estructura: no menos de los siguientes se requerirá:

1. Tres (3) dormitorios con armarios adecuados
2. Dos (2) baños
3. Sala de vivienda
4. Zona de comedor

5. Kitchen to include a four element range and oven, refrigerator with freezer compartment
6. Storage space well distributed throughout the house
7. Laundry area with washer and dryer
8. Garage or carport space for two cars
9. Safe outdoor play area for children
10. Water heater
11. Central air and heat
12. Window coverings
13. Floor coverings

C. Furnishings: The pastor is responsible for providing all furnishings other than those set out in (B) Structure. When a pastor moves from a furnished parsonage to an unfurnished parsonage, the pastor may apply for a one time grant to be used to purchase furnishings. The amount of the grant would be no more than \$2,000. Receipts verifying purchases are required. All furnishings purchased with the grant would be considered property of the pastor and may be subject to self-employment and/or income tax.

D. Gifts:

1. A gift of furniture or furnishings by a member of the charge shall be clearly designated as a gift to the clergy family or a gift for use in the parsonage.
2. Whether a clergy family will use any past or present gifts (furnishings) designated for use in the parsonage shall be entirely at the discretion of the clergy person or family.
3. Any furniture or furnishings donated for use in parsonage and not used by the clergy family occupying the parsonage shall be stored or disposed of at the expense of the church.
4. All gifts to the parsonage must be approved by the parsonage committee.

E. Safety: The parsonage shall be equipped with the following safety features.

1. Fire extinguisher in kitchen with yearly inspection
2. Outdoor lighting
3. Deadbolt locks
4. Smoke and/or heat detectors, Carbon Monoxide detectors.

F. Accessibility: ¶2544 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* states, "The building committee shall:

- c)(1) comply with local building, fire, and accessibility codes;
- c)(3) shall provide adequate facilities for parking, entrance, seating, restrooms, and accessibility for persons with disabilities, but providing for such adequate facilities shall not apply in the case of a minor remodeling project; (¶2544.4 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*)

5. Cocina para incluir una estufa de cuatro elementos y horno, refrigerador con congelador
6. Espacio de almacenamiento bien distribuido en toda la casa
7. Área de lavar con lavadora y secadora
8. Espacio de garaje o cochera para dos autos
9. Zona de juego al aire libre seguro para niños
10. Calentador de agua
11. Calefacción y aire acondicionado central
12. Cubiertas de ventana
13. Revestimientos de pisos

C. Muebles: El pastor es responsable de proveer todos los muebles que no sean los enunciados en (B) la estructura. Cuando un pastor se cambia de una casa pastoral amueblada a una sin amueblar, el pastor puede solicitar una subvención de un tiempo para utilizarse en comprar muebles. El importe de la subvención sería de no más de \$2.000. Recibos de verificación de compras son necesarios. Todos los muebles comprados con la concesión serían considerados propiedad del pastor y pueden ser objeto de impuestos de autoempleo o salario.

D. Regalos:

1. Un regalo de muebles o mobiliario por un miembro del cargo será designado claramente como un regalo a la familia del clero o un regalo para su uso en la casa pastoral.
2. Si una familia del clero utilizará cualquier pasados o presentes regalos (de mobiliario) designados para el uso en la casa pastoral, esto será enteramente a la discreción del clero o la familia.
3. Muebles y mobiliarios donados para el uso en la casa pastoral y no utilizado por la familia del clero ocupando la casa pastoral serán almacenados o desechados al costo de la iglesia.
4. Todos los regalos a la casa pastoral deben ser aprobados por la Comisión de Casa Pastoral.

E. Seguridad: La rectoría deberá equiparse con las siguientes características de seguridad.

1. Extinguidor de incendios en la cocina con la inspección anual
2. Iluminación para exteriores
3. Candados con "deadbolt"
4. Detectores de humo o calor, detectores de monóxido de carbono.

F. Accesibilidad: ¶2544 del *Libro de Disciplina 2012* declara, "el Comité de Construcción:

- c) (1) cumplirá con locales códigos de construcción, fuego y de accesibilidad;
- c) (3) deberá proporcionar instalaciones adecuadas para estacionamiento, entrada, asientos, baños y accesibilidad para las personas con incapacidad, aunque preveyendo tales instalaciones adecuadas no se aplicará en el caso de un proyecto de remodelación menor; (¶2544.4 del *Libro de Disciplina 2012*)

- d) “provide on the ground-floor level of a newly constructed parsonage:
1. one room that can be used as a bedroom by a person with a disability;
  2. a fully accessible bathroom; and
  3. fully accessible laundry facilities. (§2544.4d of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*)
  4. In addition, the local church should make reasonable efforts to provide access and safety in those parsonages that will not be involved in major remodeling. This will help enable open itinerancy of all pastors and the comfort of parsonage families.

G. Maintenance:

1. Utilities: The local church shall pay for the cost of all utilities (except personal long distance telephone calls).
2. Upkeep and repair is Church’s responsibility:
  - a. The church should annually include in the budget an amount for parsonage repairs. An annual budget item will enable the Trustees and Parsonage Committee to have a consistent, rather than a haphazard program of maintenance and improvement that will be less costly in the long run.
  - b. Painting of inside and outside of parsonage should be done as often as necessary.
  - c. All appliances and equipment should be checked and adjusted regularly.
3. Parsonage families are responsible for repairs as needed for damages done by members of parsonage family or pets.
4. Decoration: The church should keep both the interior and exterior of the parsonage in such state of decoration as to preserve its physical condition and aesthetic value. Decorating should be scheduled with the pastor to provide for the convenience of the family.
5. Privacy: The parsonage is the pastor’s home. All inspections and repairs should be scheduled with the pastor for the convenience of the family.

H. Insurance:

1. The parsonage will be covered under the conference insurance plan.
  2. It is the responsibility of the pastor to insure personal property belonging to the pastor or family.
- I. Records of warranties and repairs: The parsonage should have a book or folder, which contains all warranties and instruction books for appliances and equipment owned by the church. The folder should also contain a log of purchases and repairs.

J. Ownership of Parsonage:

1. May be owned by a local church, charge or district, and the deed must include an appropriate trust clause as set forth in §2503 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*.

- d) "proporcionar a nivel de planta baja de una recién construida casa pastoral:
1. una habitación que puede ser utilizada como dormitorio por una persona con una incapacidad;
  2. un baño completamente accesible; y
  3. lavandería totalmente accesible. (§2544.4 d del Libro de Disciplina 2012)
4. Además, la iglesia local debe hacer esfuerzos razonables para proporcionar acceso y seguridad en esas casas pastorales que no participarán en remodelación mayor. Esto ayudará a activar la itinerancia abierta de todos los pastores y la comodidad de las familias de la casa pastoral.

G. Mantenimiento:

1. Utilidades: La iglesia local deberá pagar el costo de todos los servicios públicos (excepto llamadas personales de larga distancia).
2. Mantenimiento y reparación es la responsabilidad de la iglesia:
  - a. La iglesia debe incluir anualmente en el presupuesto un monto para las reparaciones de la casa pastoral. Una partida presupuestaria anual permitirá a los síndicos y Comité de Casa Pastoral tener una constante, en lugar de un programa incidental de mantenimiento y mejora que será menos costosa en el largo plazo.
  - b. Pintura de dentro y fuera de la casa pastoral debe realizarse con la frecuencia necesaria.
  - c. Todos los electrodomésticos y equipos deben ser verificados y ajustados periódicamente.
3. Familias de la casa pastoral son responsables por reparaciones según sea necesario para el daño hecho por los miembros de la familia de la casa pastoral o mascotas.
4. Decoración: La iglesia debe mantener el interior y el exterior de la casa pastoral en tal estado de decoración para preservar su condición física y su valor estético. Decoración debe programarse con el pastor a la conveniencia de la familia.
5. Privacidad: La casa pastoral es el hogar del pastor. Todas las inspecciones y reparaciones deben programarse con el pastor para la comodidad de la familia.

H. Seguros:

1. La casa pastoral estará cubierta por el plan del seguro conferencial.
2. Es la responsabilidad del pastor asegurar bienes personales pertenecientes al pastor o a su familia.

I. Registros de garantías y reparaciones: la casa pastoral debe tener un libro o un cuaderno que contiene todas las garantías y libros de instrucciones para electrodomésticos y equipo que son propiedad de la iglesia. El cuaderno debe contener también un registro de compras y reparaciones.

J. Propiedad de la Casa Pastoral:

1. Puede ser propiedad de una iglesia local, cargo o distrito y las escrituras deben incluir una cláusula de fianza apropiada como dirigido en §2503 del *Libro de Disciplina 2012*.

2. May be leased or rented by a church, charge or district.
- K. Clergy couples: General Conference Action provides housing is not compensation for pastors appointed to churches in The United Methodist Church. When two pastors who are married to each other are appointed to neighboring charges where it is reasonable for them to live in the same parsonage, neither pastor is entitled to a housing allowance or rent from the unused parsonage. However, this situation may be considered during the setting of compensation of the pastor.
- L. Inventory: The Parsonage Committee and the Trustees shall maintain an inventory of the church owned equipment and furnishings. This inventory will include any gifts to the parsonage, which may or may not be used by the pastor's family. The inventory should be updated to show the disposition of these gifts when they are not used in the parsonage. The inventory should be reviewed annually.
- M. Procedures at Pastoral change:
1. When moving from the parsonage the pastor shall contact the parsonage committee (Or PPRC) or Trustees if these committees should have the task in that particular charge, to arrange a time to review the parsonage. Care should be taken at this time to insure that the parsonage is left in order as regards repair and cleanliness.
  2. An inventory of the church owned equipment and furnishings should be carefully checked.
  3. The same committee(s) shall arrange with the incoming pastor for a time to review the parsonage for cleanliness, repair and the inventory of the church owned equipment and furnishings.
  4. Any grievous disregard to the proper cleanliness, repair or improper inventory shall be reported immediately to the district superintendent.
  5. It is recommended that pastoral families move out of the former parsonage two days prior to the official moving date. The sending church should pay for two nights in a motel. This would give the sending church at least a day and a half to do any repairs, painting, etc., in the parsonage before the new pastor moves in.
- N. Annual Parsonage Review: Each year a review to assure proper maintenance shall be made by the pastor with the chairperson of the appropriate committees (§258.2g(16) and 2533.4 of *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*). This review will be completed on a standardized form furnished by the district superintendent and will be submitted as a charge conference report.
- O. Housing Allowances: When the housing allowance option is taken by a charge, the housing allowance shall be at least equal to the fair market rental value of the community for a house that meets the minimum housing standards.
- P. Exceptions to these policies are allowed for associate pastors, multiple point charges, and part-time pastors with concurrence by all parties.
- This policy becomes effective upon the formal start date of the Río Texas Conference.

2. Puede ser arrendada o alquilada por una iglesia, cargo o el distrito.
- K. Parejas del Clero: La acción de la Conferencia General proporciona que vivienda no es compensación para pastores nombrados a las iglesias en la Iglesia Metodista Unida. Cuando dos pastores que están casados a sí mismos son nombrados a vecinos cargos donde es razonable que vivan en la misma casa pastoral, ni el pastor ni su cónyuge tiene derecho a un subsidio de vivienda o alquiler de la casa pastoral no utilizada. Sin embargo, esta situación puede ser considerada durante el ajuste de la compensación del pastor.
- L. Inventario: la Comisión de Casa Pastoral y el Concilio de Síndicos deberán mantener un inventario de la propiedad de la iglesia de equipo y mobiliario. Este inventario incluirá regalos a la casa pastoral, que puede o no ser utilizado por la familia pastoral. El inventario debe renovarse cuando sea necesario para mostrar la disposición de estos regalos cuando no se utilizan en la casa pastoral. El inventario debe revisarse anualmente.
- M. procedimientos en cambio Pastoral:
1. Comité de cuando se pasa de la rectoría el pastor deberá comunicarse con la rectoría (o PPRC) o fideicomisarios si estos comités deben tener la tarea en esa acusación particular, al organizar un tiempo para revisar la rectoría. Debe tenerse cuidado en este momento para asegurar que la rectoría queda en orden en materia de reparación y limpieza.
  2. Un inventario de la iglesia propiedad de equipo y mobiliario deberá ser cuidadosamente revisado.
  3. Los mismos comités dispondrán con el pastor entrante de un tiempo para revisar la casa pastoral para la limpieza, reparación y el inventario del equipo y mobiliario propio de la iglesia.
  4. Cualquier seria depreciación a la correcta limpieza, reparación o inventario incorrecto se informará inmediatamente al Superintendente del distrito.
  5. Se recomienda que las familias pastorales mover fuera de la antigua rectoría dos días antes de mover la fecha el funcionario. La iglesia enviante debería pagar por dos noches en un motel. Esto daría la iglesia envía al menos un día y medio para hacer las reparaciones, pintura, etc., en la Rectoría antes que el nuevo pastor se mude.
- N. Revisión anual de Casa Pastoral: Cada año se efectuará una revisión para asegurar el mantenimiento adecuado por el pastor con el Presidente de los comités correspondientes (§258.2g (16) y 2533.4 del *Libro de Disciplina 2012*). Esta revisión se completará en un formulario estandarizado proporcionado por el Superintendente del distrito y se presentará como un informe de la Conferencia de la carga.
- O. Subsidios de vivienda: Cuando la opción de subsidio de vivienda es tomada por un cargo, el subsidio de vivienda será al menos igual al valor razonable de mercado de la comunidad para una casa que cumple con los estándares de vivienda mínima.
- P. Excepciones a estas políticas son permitidas para pastores asociados, múltiples cargos de punto y pastores de tiempo parcial con la concurrencia de todos los partidos.

Esta política entra en vigencia en la fecha de inicio formal de la Conferencia Río Texas.

## Integrity of Restricted Funds

The Joint Finance Table has considered the funds that are held by both conferences as designated and restricted funds. The distinction between designated and restricted is:

A designated fund is designated after receipt by the appropriate governing body.

A restricted fund is restricted in its use by the source of the funds.

There are a number of both designated and restricted funds in each conference. Maintaining the integrity of these funds is a basic and fundamental responsibility of the current Joint Finance Table and the agency in the emerging Rio Texas Conference that is designate to fulfill the responsibilities assigned by *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012* to the Conference Council of Finance and Administration.

As time passes, there will come a time when there are churches that do not have historical roots in either the Southwest Texas or Rio Grande Conference. The restrictions on funds that have already been received will be maintained. Specifically, General Church Grants received by the Rio Grande Conference or that will be received by the Río Texas Conference in the future that are restricted to fund mission pastors will be used only for the legacy churches of the Rio Grande Conference.

## Unification Plan – Property

**Legal Structure.** The Río Texas Conference will be incorporated under the laws of the State of Texas. The Joint Board of Trustees is working with attorneys to establish a charter and bylaws for the new conference.

**Property and Liability.** The Joint Board of Trustees accepted to goal to expand the existing property and liability program to provide low cost and effective insurance for all churches and the new annual conference, including employee forms. On August 28, 2013 the Rio Grande Board of Trustees adopted a mandatory property and liability insurance policy with Church Mutual. It was agreed that the Southwest Texas Conference underwrite and administer the program for the Rio Grande Churches during 2013 and 2014. On September 1, 2013 all of the Rio Grande Churches had Property and Liability Insurance through the group plan including Directors and Officers plan.



### **Integridad de los fondos restringidos**

La Mesa Unida de Finanzas ha considerado que fondos son sostenidos por ambas conferencias como fondos designados y restringidos. La distinción entre señalado y restringido es:

Un fondo designado se señala después de la recepción por el cargo correspondiente.

Un fondo restringido está restringido en su uso por la fuente de los fondos. Hay una serie de fondos tanto designados y restringidas en cada conferencia. Mantener la integridad de estos fondos es un elemento básico y fundamental designar a la agencia en la Conferencia Texas Río emergente que es responsabilidad de la actual Mesa Unida de Finanzas y para cumplir con las responsabilidades asignadas por el *Libro de Disciplina* a la Concilio Conferencial de Finanzas y Administración.

Como pasa el tiempo, vendrá un tiempo cuando hay iglesias que no tienen raíces históricas en el Southwest Texas Conference o la Conferencia Río Grande. Se mantendrán las restricciones sobre los fondos que ya se han recibido. Específicamente, subvenciones de la Iglesia General recibidas por la Conferencia Río Grande o será recibido por la Conferencia de Río Texas en el futuro que se limiten a financiar la misión de los pastores se utilizará solamente para las iglesias heredadas de la Conferencia Río Grande.

### **Plan de unificación – Propiedades**

**Estructura legal.** La Conferencia Río Texas se incorporará bajo las leyes del Estado de Texas. La Junta Unida de Síndicos está trabajando con abogados para establecer una carta y los estatutos de la nueva conferencia.

**Propiedad y responsabilidad.** La Junta Unida de Síndicos aceptó a meta para ampliar el programa de responsabilidad para proporcionar seguro de bajo costo y efectivo para todas las iglesias y la nueva conferencia anual, incluyendo formas de empleado y propiedad existente. El 28 de agosto de 2013 la Junta de Síndicos de Río Grande adoptó una política seguro obligatoria propiedad y responsabilidad con iglesia mutua. Se acordó que la Southwest Texas Conference suscribirá y administrará el programa para las iglesias de Río Grande durante el 2013 y 2014. En 01 de septiembre de 2013 todas las iglesias de Río Grande tenían propiedad y seguro de responsabilidad a través del plan de grupo incluyendo directores y oficiales.

## Unification Plan – Ordained Ministry

The Board of Ordained Ministry provides oversight for clergy matters within the annual conference: calling, equipping, ongoing formation and education of clergy persons with attention to inclusivity and diversity. As we unify and focus more on the mission field, we want to intentionally seek out clergy who have a passion for Jesus Christ and for building his kingdom. We want to focus on calling and equipping clergy who can navigate across cultural boundaries, including bilingual skills. We will accommodate Spanish-speaking clergy who prefer to be interviewed and submit written work in Spanish. For Provisional Members, we will design our Residency in Ministry to be founded on the four pillars of the new conference and will keep the mission field as the focus for that time apart, while incorporating church transformation/new church strategies and strengthen their spiritual formation experience. We will align the District Committees on Ordained Ministry with the goals and objectives of the Río Texas Board of Ordained Ministry, which include the aforementioned four points. We will develop a clergy profile that fits the expectations necessary for being kingdom-builders in God's mission field within and beyond the walls of the church.

To support ordination in a unified conference, we will:

- I. Revamp the budget for the new conference.
  - A. Set budget priorities that align with calling and equipping clergy for the mission field.
  - B. Allocate monies for seeking and equipping clergy for the mission field.
  - C. Develop a scholarship structure that serves two purposes.
    1. Scholarship monies for seminary students.
    2. Monies that help new clergy pay off seminary debts in exchange for a commitment to staying in the new conference for 5 years.
  
- II. Renew a culture of call (Par. 635.2.b)
  - A. Collaborate with the conference Youth Ministries and Children's Ministries to include an awareness, at a younger age, of God's call on our lives.
  - B. Share in the work of the Campus Ministries within the boundaries of the current SWTX as to the calling of clergy and the qualities of clergy.
  - C. Connect with seminaries to share ideas as to the needs and realities of the mission field and the need for starting new faith communities.
  - D. Establish a course of study within the new conference that would be regional and include missional training, bilingual or bicultural or multicultural perspectives, weekend school for bivocational pastors, the needs for those whose dominant language is Spanish, and to church transformation/new church strategies.

## Plan de Unificación – El Ministerio Ordenado

La Junta del Ministerio Ordenado proporciona supervisión para los asuntos del clero dentro de la conferencia anual: el llamado, equipo, formación continua y educación de las personas del clero con atención a la inclusión y diversidad. Al unificarnos y centrarnos más en el campo misional, queremos buscar intencionalmente clero que tiene una pasión por Jesucristo y por la construcción de su reino. Queremos centrarnos en el llamado y equipo del clero que pueda navegar a través de las fronteras culturales, incluyendo habilidades bilingües. Adaptaremos al clero hispano-hablantes que prefieren ser entrevistados y presentan trabajos escritos en español. Para los Miembros Provisionales, diseñaremos nuestra Residencia en Ministerio basada en los cuatro pilares de la nueva Conferencia y que mantendrá las misiones como el foco para ese tiempo, incorporando estrategias de transformación y nueva Iglesia y fortalecer su experiencia de formación espiritual. Alinearemos a los Comités Distritales de Ministerio Ordenado con las metas y objetivos de la Junta de Ministerio Ordenado de Río Texas, que incluyen los mencionados cuatro puntos. Desarrollaremos un perfil del clero que se ajusta a las expectativas necesarias para ser constructores del reino en el campo misionero de Dios dentro y fuera de los muros de la iglesia.

Para apoyar la ordenación en una conferencia unida:

- I. Renovaremos el presupuesto para la nueva Conferencia.
  - A. Estableceremos las prioridades presupuestarias que se alinean con llamar y equipar el clero para el campo misionero.
  - B. Asignaremos fondos para buscar y equipar el clero para el campo misionero.
  - C. Desarrollaremos una estructura de becas que contiene dos propósitos.
    1. Fondos de becas para estudiantes de seminario.
    2. Fondos que ayuden al clero nuevo pagar deudas de seminario a cambio de un compromiso de permanecer en la nueva Conferencia durante 5 años.
- II. Renovaremos una cultura del llamado (Parr. 635.2.b)
  - A. Colaboraremos con la Conferencia de Ministerios Juveniles y Ministerios de Niños para incluir una conciencia, a una edad más temprana, del llamado de Dios en nuestras vidas.
  - B. Compartiremos en el trabajo de los Ministerios de Campus dentro de los límites de la actual SWTX en cuanto a la vocación del clero y las cualidades del clero.
  - C. Nos conectaremos con seminarios para compartir ideas sobre las necesidades y realidades de las misiones y la necesidad de iniciar nuevas comunidades de fe.
  - D. Estableceremos un curso de estudio regional dentro de la nueva Conferencia que incluya capacitación misional, perspectivas bilingües o biculturales o multiculturales, una escuela de fin de semana para los pastores bi-vocacionales, las necesidades de aquellos cuya lengua dominante es el español y estrategias de transformación de la iglesia y la nueva iglesia.

- E. Provide training to SPRC's and local congregations to assist them with identifying young persons who may exhibit the qualities of clergypersons and who may be sensing a call to ministry; help them know how to nurture these young persons.

The vision informs the ordination processes.

### **Uniting Peoples:**

- Ongoing work of building relationships between current Board members as our technical teams meet with members of both Boards present
- Become intentional about worshipping together as a Board of Ordained Ministry and not just working together. When we work to become one in Christ, everything else becomes easier (not easy).
- Enable candidates to interview and submit paperwork in Spanish, English or another language.
- We are trying to embody the "unifying spirit" of the bold, new conference.

### **Vital Congregations:**

- Continue to encourage congregations to believe our work is about the Kingdom of God, not perpetuation of the institution
- In SWTX, perhaps the emphasis in Board of Ordained Ministry has been on doctrine/articulation of sound or right theology. While the RGC Board of Ordained Ministry has been on *la familia*. While both head and heart are important, in moving toward a new conferences candidates coming before the Board of Ordained Ministry for preparation/credentialing will need to show their fruitfulness in reaching and connecting with the mission field.

### **Transforming Communities:**

- To serve effectively in our mission field, candidates will need to have a heart and passion for working with the poor, the marginalized, or simply, the unreached.
- Candidates will also need to have a willingness and ability to "function" in a multicultural setting who sees the mission field as a vital part of their appointment.

### **Developing Leaders:**

- Rather than merely following a "process," we will develop a system of clergy formation, whereby the clergy is accompanied throughout his/her call and ministry.
- We will create and cultivate a fraternal yet formal approach to the actual interview process.

E. Capacitaremos el SPRC y congregaciones locales para asistirles a identificar a las personas jóvenes que exhiben cualidades del clero y que sienten un llamado al Ministerio, ayudando a saber cómo nutrir estas personas jóvenes.

La visión informa los procesos de ordenación.

**Uniando a los pueblos:**

- Trabajo en curso de construcción de relaciones entre los miembros de la Junta actual mientras nuestros equipos técnicos se reúnen con miembros de ambas Juntas presentes
- Ser intencionales en la adoración unida como Junta de Ministerio Ordenado y no sólo trabajando juntos. Cuando trabajamos para ser uno en Cristo, todo lo demás se hace más fácil (pero no muy fácil).
- Permitir a los candidatos para entrevistarse y presentar documentos en español, Inglés u otro idioma.
- Estamos intentando de encarnar el "espíritu unificador" de la Conferencia audaz nueva.

**Congregaciones vitales:**

- Continuar alentando a las congregaciones a creer que nuestro trabajo es del Reino de Dios, y no la perpetuación de la institución
- Tal vez en SWTX, se ha hecho hincapié en la Junta del ministerio Ordenado en doctrina y articulación de la teología sana o correcta. Mientras que la Junta del Ministerio Ordenado de la CRG ha estado *en la familia*. Mientras que la cabeza y el corazón son importantes, en avanzar hacia nuevos candidatos conferenciales que vienen ante la Junta del Ministerio Ordenado para preparación y acreditación, ellos tendrán que demostrar su fecundidad en alcanzar y conectar con el campo misionero.

**Transformación de las comunidades:**

- Para servir con eficacia en nuestro campo de misión, los candidatos tendrán que tener un corazón y una pasión por trabajar con los pobres, los marginados o simplemente, los no alcanzados.
- Los candidatos también tendrán que tener la voluntad y la capacidad de "funcionar" en un entorno multicultural que vea a las misiones como una parte vital de su nombramiento.

**Desarrollo de Líderes:**

- En lugar de simplemente seguir un "proceso", vamos a desarrollar un sistema de formación del clero, por el cual al clero se le acompaña a lo largo de su llamada y su ministerio.
- Crearemos y cultivaremos un acercamiento fraternal pero formal para el proceso de entrevistas actual.

- Board of Ordained Ministry will understand their work is not just about credentialing, but about many other tasks as well, such as care of clergy families, ongoing continuing education, etc.
- Cultivating and raising up kingdom builders (kingdom-minded clergy) focused on making disciples vs. making members.
- We are in need of flexible pathways for entering into ministry
- We are in need of a bilingual course of study school within our episcopal area
  
- We would like to create an environment for more indigenous recruiting for leadership

New leaders for a new generation in the Río Texas Conference will be more effective as missional leaders. This emphasis on seeking missional leaders will align the qualifying work of the Board of Ordained Ministry with the needs of faith communities and the Río Texas Conference to reach the diversity and uniqueness of the mission field with the gospel of Jesus Christ. We have defined the qualities of missional leaders as follows.

### **Qualities of Missional Leaders**

1. Cultural Proficiency - The ability to function effectively in a multi-cultural context
2. Heart For Evangelism - The affinity to extend the Christian message to persons in the mission field
3. Faith in Calling of God - A clear sense of faith and commitment serve based upon sound theological understanding of God's call
4. Equipping and Developing Missional Leaders - Ability and commitment to developing missional leaders
5. Catalytic Capacity - A capacity to be a catalyst for new ministry initiatives
  
6. Leadership Ability - Skills in providing principled Christian leadership
7. Visioning Capacity - The ability to help establish, cast, and pursue a vision
  
8. Conflict Resolution Skills - The ability to manage conflict in a healthy and effective way
9. Personal Life Management - This category includes time management, health and wellness, maintaining balance between vocation and family life, etc.
10. Perseverance - One's capacity to persevere in unpleasant or difficult circumstances

As persons who seek to serve as Licensed or Ordained clergy in the Río Texas meet requirements for qualification as prescribed in *The Book of Discipline of The United Methodist Church, 2012*, those individuals who rate at a moderate to high level in possessing the qualities of a missional leader will be considered to be more likely to be more effective to serve in our unique mission field.

- La Junta del Ministerio Ordenado comprenderá que su trabajo no es sólo de acreditación, sino sobre muchas otras tareas, tales como la atención de las familias del clero, un curso de educación continua, etc.
- Cultivando y levantando a los constructores del Reino (Mentalidad del Reino clerical) enfocados en hacer discípulos vs. hacer miembros.
- Necesitamos vías flexibles para involucrarse en el Ministerio
- Necesitamos una escuela de curso de estudio bilingüe dentro de nuestra área episcopal
- Nos gustaría crear un entorno para la reclutación de manera más indígena para liderazgo

Los nuevos dirigentes de una nueva generación en la Conferencia Río Texas serán más eficaces como líderes misionales. Este énfasis en la búsqueda de líderes misionales alineará el trabajo clasificante de la Junta del Ministerio Ordenado con las necesidades de las comunidades de fe y la Conferencia Río Texas para alcanzar la diversidad y singularidad de las misiones con el Evangelio de Jesucristo. Hemos definido las cualidades de líderes misionales como sigue.

### **Cualidades de Líderes Misionales**

1. Eficacia Cultural - La capacidad de funcionar eficazmente en un contexto multicultural
2. Un Corazón para el Evangelismo - La afinidad para extender el mensaje cristiano a las personas en el campo misionero
3. Fe en el llamado de Dios - un claro sentido de fe y compromiso a servir basado en un entendimiento teológico del llamado de Dios
4. Equipando y desarrollando Líderes Misionales - Capacidad y compromiso con el desarrollo de líderes misionales
5. Capacidad catalítica - Capacidad para ser un catalizador de nuevas iniciativas del Ministerio
6. Capacidad de Liderazgo - habilidades en el liderazgo cristiano con principios
7. Capacidad de Visión - la habilidad para ayudar a establecer, fundir y perseguir una visión
8. Habilidades en la Resolución de Conflictos – La capacidad de resolver conflictos de una manera saludable y efectiva
9. Administración de Vida Personal - Esta categoría incluye gestión de tiempo, salud y bienestar, manteniendo el equilibrio entre la vocación y la vida familiar, etc.
10. Perseverancia - La capacidad personal de perseverar en circunstancias desagradables o difíciles

Como personas que buscan servir como clero Licenciado u Ordenado en el Río Texas, cumplir con los requisitos para la calificación según lo prescrito en *El libro de la Disciplina de la Iglesia de Metodista Unida, 2012*, aquellos individuos que demuestran tener un moderado a alto nivel en cuanto a poseer las cualidades de un líder misional serán considerados ser los más probables de servir en nuestro campo de misión.

They will be given priority in becoming qualified to serve in our Conference. Interview standards from candidacy to ordination will seek to assess if potential candidates possess at least these qualities.

While the Río Texas Board of Ordained Ministry will seek these qualities in persons to serve in our Conference in the future, we are also committed to providing opportunities to foster growth in these qualities among incoming, new, and currently appointed and active clergy in our Conference. We hope to provide these opportunities through programs of candidacy training and preparation, opportunities for continuing education for all appointed clergy, by providing educational and adaptive resources, by encouraging covenant and support groups around these competencies, and by conceiving and implementing other methods to increase the missional leadership capabilities of all clergy who serve in the Río Texas Conference.

## **Unification Plan - Next Steps**

### **Joint Finance Table**

The Joint Finance table will develop a budget for the Río Texas Conference to be approved in June 2014.

### **Joint Personnel Committee**

The Joint Personnel Committee and Unification Implementation Team will continue to work with conference leadership to staff the conference office and develop staff operations consistent with the new conference mission, vision, structure and the best practices of The United Methodist Church. This work will continue until January 2015 when the Río Texas Conference Personnel Committee will be established.

### **Joint Nominating Committee**

The Joint Nominating Committee will prepare a slate of candidates for the Conference Uniting Table and all Río Texas conference elected positions as laid out in this unification plan to be considered in June 2014. The Joint Committee on Nominations will strive for equal representation on the Uniting Table and Vision Teams from the two former conferences, balance between clergy and laity, and appropriate consideration for gender, age, ethnic and racial inclusiveness, as well as district representation. The Río Texas Committee on Nominations will consist of equal membership from each of the two predecessor conferences for at least two quadrennia.



Se les dará prioridad en ser calificados para servir en nuestra conferencia. Los estándares de entrevista de candidatura a ordenación buscarán evaluar si los candidatos potenciales al menos poseen estas cualidades.

En consideración de que la Junta del Ministerio Ordenado de Río Texas buscará estas cualidades en las personas para servir en nuestra Conferencia el en futuro, también estamos comprometidos a proveer oportunidades para fomentar el crecimiento de estas cualidades entre clero entrante, nuevo y actualmente nombrado y activo en nuestra conferencia. Esperamos poder ofrecer estas oportunidades a través de programas de preparación y entrenamiento de candidatura, oportunidades de educación continua para todos los cleros nombrados, al proporcionar recursos educativos y adaptativos, proveyendo grupos de apoyo y convenio alentadores alrededor de estas competencias y al concebir e implementar otros métodos para aumentar las capacidades de liderazgo misional de todos los cleros que sirven en la Conferencia Río Texas.

## **Plan de unificación- Pasos Siguietes**

### **Mesa Unida de Financiación**

La Mesa Unida de Financiación desarrollará un presupuesto para la Conferencia Río Texas para ser aprobado en junio de 2014.

### **Comité Conjunto del Personal**

El Comité Conjunto del Personal seguirá trabajando con el liderazgo de la conferencia proveer de personal a la oficina de conferencias y desarrollar operaciones de personal coherentes con la nueva misión de la Conferencia, visión, estructura y las mejores prácticas de la Iglesia Metodista Unida. Este trabajo se personal prolongará hasta enero de 2015 cuando se establecerá la Comisión de Personal de la Conferencia Río Texas.

### **Comité de Nominaciones Conjunto**

El Comité de Nominaciones Conjunto preparará una lista de candidatos para la Mesa Unida Conferencial y todos los cargos electos de la Conferencia Rio Texas como provisto en este plan de unificación y que será considerado en junio de 2014. El Comité de Nominaciones Conjunto se esforzará por tener igual representación en la Mesa Unida y Equipos de Visión de las dos anteriores conferencias, equilibrio entre el clero y laicos y consideración apropiada en el asunto de género, edad, inclusión racial y étnica, así como representación del distrito. La Comisión de Nominaciones Río Texas consistirá en el igual número de miembros de cada una de las conferencias de las dos conferencias precursoras por lo menos dos cuadrenios.

**Unification Implementation Team**

With the approval of the Unification Plan by both conferences, the Unification Implementation Team will continue to assist with the transition to the final structure of the Río Texas Conference in January 2015.

**Unification Implementation Team**Lay Members:

Byrd Bonner, Co-Chair  
Leticia Castañeda  
Barbara Ford-Young  
Nathaniel Hernandez  
Rick Mantooth  
Sandra Nieto  
Miguel Padilla  
Tracey Perez  
Robert Tripson  
Rachel Wright

Clergy Members:

Ray Altman  
Charles Anderson  
Laura Brewster  
Barbara Galloway  
Marcy Garza  
Jack Gause  
Nydia Irizarri-Jara  
Robert López, Co-Chair  
Ella Luna  
José Palos  
Maximino Pérez

Support Team:

Bishop James Dorff  
Oscar O. Garza IV  
Richard Leggett  
Laura Merrill  
Rubén Sáenz  
David Seilheimer  
Virgilio Vázquez-Garza  
Abel Vega Jr.

### **Equipo de Implementación de la Unificación**

Con la aprobación del Plan de Unificación de ambas conferencias, el Equipo de Implementación de la Unificación continuará a asistir con la transición a la estructura final de la Conferencia Río Texas en enero de 2015.

### **Equipo de Implementación de la Unificación**

#### Miembros Laicos:

Byrd Bonner, Co-Presidente  
Leticia Castañeda  
Barbara Ford-Young  
Nathaniel Hernandez  
Rick Mantooth  
Sandra Nieto  
Miguel Padilla  
Tracey Perez  
Robert Tripson  
Rachel Wright

#### Miembros del Clérigo:

Ray Altman  
Charles Anderson  
Laura Brewster  
Barbara Galloway  
Marcy Garza  
Jack Gause  
Nydia Irizarri-Jara  
Robert López, Co-Presidente  
Ella Luna  
José Palos  
Maximino Pérez

#### Equipo de Apoyo:

Obispo James Dorff  
Oscar O. Garza IV  
Richard Leggett  
Laura Merrill  
Rubén Sáenz  
David Seilheimer  
Virgilio Vázquez-Garza  
Abel Vega Jr.

## 1 **Unification Plan – Acknowledgments**

With great appreciation, the Unification Implementation Team acknowledges the contribution to the Plan of Action from the following committees elected by the 2013 annual conferences.

### **Joint Board of Ordained Ministry**

*Rio Grande Conference*: Co-Chair Rev. David Blanco, Rev. Juan Osorio, Rev. Edward Garcia, Rev. Juan Cantú, Robert Elizondo, Rev. Thelma Flores, Rev. David Maldonado, Rev. Edgar Avitia, Rev. Liliana Padilla, Rev. Max Perez, Rev. Carlos Zamora, Leticia Ortegón, Rev. Dr. Roberto Lopez, Rev. Rodolfo Cajiri, Rev. Nydia Irizarry-Jara, Rev. Francisco Campos.

*Southwest Texas Conference*: Co-Chair Rev. Suzanne Isaacs, Vice Chair Rev. Marcus Freeman, Secretary Rev. Donna L. Strieb, Rev. Laura S. Adam, Rev. Peter Aguilar, Rev. James Amerson, Rev. Ryan Barnett, Rev. Scott Bradford – Ex Officio, Rev. Laura E. Brewster, James Caccamese, Rev. Brad L. DeHaven, Rev. Jeanne D. Devine, David Dobbins, Rev. Pamela Dykehouse, Edward Engleking, Rev. Paul Escamilla, Rev. Cathleen Evins, Rev. Steve Fieldcamp, Rev. Dr. Austin Frederick, Jr., Rev. Jason Fry, Rev. Colleen Haley - AC Rep, Rev. Jeanette S. Heart, Rev. Laura J. Heikes, Rev. Larry C. Howard, Rev. William D. Johnson, Rev. Jean Ann Karm, Rev. Dr. Raymond D. Kiser, Rev. Charles Adam Knight, Rev. Judith A. Mayne, Rev. Larry L. McRorey Jr., Rev. Russell T. Miller – Ex Officio, Rev. Dr. Lonnie Phillips, Lynda J. Redix, Rev. Tamara J. Strehli, Rev. Steven Sweet, Ralph Thompson, Robert N. Tripson, Rev. Barbara Ruth – Ex Officio, Rev. William Bryan Henderson - Cabinet Liaison, Rev. Eradio Valverde, Jr. - Cabinet Liaison, Rev. Virgilio Vazquez-Garza – Staff Liaison, Rev. Teresa Welborn – Staff Liaison.

### **Joint Board of Pension and Health Benefits**

*Rio Grande Conference*: Co-Chair Rev. Alvaro Guzman, Vice-Chair Esther Blanco Salas, Secretary Minerva Briones, Treasurer Margie Trafton – Ex Officio, Max DeLeon, Nelda Olivarez, Mario Barrera, Arturo Perez, Aaron Sanchez, Carmela Perez, Rev. Alicia Campos, Rev. Esperanza B. Ramirez, Rev. Ella Luna, Rev. Raquel Feagins, Rev. Juan Cantu, Rev. Baldemar Barrera, Rev. Dr. Roberto Gomez, Rev. Richard Leggett, Ex Officio.

*Southwest Texas Conference*: Co-Chair Doug Aycock, Vice-Chair Rev. Greg Hackett, Secretary Rev. Charles Anderson, Treasurer: Rev. David Seilheimer, Steve Crain, Amy Eastham, John Hutcherson, Glenn Johnson, Ryan Marchbanks, Denise McGlothlin, John Winn, Rev. Dr. Ricky L. Burk, Rev. Ellen Lynne Ely, Rev. John A. Fluth, Jr., Rev. Douglas A. Hinchcliff, Rev. Germaine T. Mathis, Teresa Keese.

### **Joint Board of Trustees**

*Rio Grande Conference*: Co-Chair Rev. Max Perez, David Ancira, German Gallardo, Elva Garza, Rev. Santiago Heredia, Elizabeth Jimenez, Hector Martinez, Rev. Liliana Padilla, Martin Piña, Rev. Abraham Ramirez, Gloria Rivera, Maria Vela, Rev. Francisco Campos - Cabinet Liaison.

## **Plan de Unificación - Reconocimientos**

Con gran aprecio, el Equipo de Implementación de la Unificación reconoce la contribución al Plan de Acción de los siguientes comités elegidos por las conferencias anuales de 2013.

### **Junta Unida del Ministerio Ordenado**

*Conferencia Río Grande:* Co-Presidente Rev. David Blanco, Rev. Juan Osorio, Rev. Edward Garcia, Rev. Juan Cantú, Robert Elizondo, Rev. Thelma Flores, Rev. David Maldonado, Rev. Edgar Avitia, Rev. Liliana Padilla, Rev. Max Perez, Rev. Carlos Zamora, Leticia Ortegón, Rev. Dr. Roberto Lopez, Rev. Rodolfo Cajiri, Rev. Nydia Irizarry-Jara, Rev. Francisco Campos.

*Southwest Texas Conference:* Co-Presidente Rev. Suzanne Isaacs, Vice-Presidente Rev. Marcus Freeman, Secretaria Rev. Donna L. Strieb, Rev. Laura S. Adam, Rev. Peter Aguilar, Rev. James Amerson, Rev. Ryan Barnett, Rev. Scott Bradford – Ex Officio, Rev. Laura E. Brewster, James Caccamese, Rev. Brad L. DeHaven, Rev. Jeanne D. Devine, David Dobbins, Rev. Pamela Dykehouse, Edward Engleking, Rev. Paul Escamilla, Rev. Cathleen Evins, Rev. Steve Fieldcamp, Rev. Dr. Austin Frederick, Jr., Rev. Jason Fry, Rev. Colleen Haley - AC Rep, Rev. Jeanette S. Heart, Rev. Laura J. Heikes, Rev. Larry C. Howard, Rev. William D. Johnson, Rev. Jean Ann Karm, Rev. Dr. Raymond D. Kiser, Rev. Charles Adam Knight, Rev. Judith A. Mayne, Rev. Larry L. McRorey Jr., Rev. Russell T. Miller – Ex Officio, Rev. Dr. Lonnie Phillips, Lynda J. Redix, Rev. Tamara J. Strehli, Rev. Steven Sweet, Ralph Thompson, Robert N. Tripson, Rev. Barbara Ruth – Ex Officio, Rev. William Bryan Henderson – Relaciones del Gabinete, Rev. Eradio Valverde, Jr. - Relaciones del Gabinete, Rev. Virgilio Vazquez-Garza – Relaciones del Personal, Rev. Teresa Welborn – Relaciones del Personal.

### **Junta Unida de Pensiones y Beneficios de Bienestar**

*Conferencia Río Grande:* Co-Presidente Rev. Alvaro Guzman, Vice-Presidente Esther Blanco Salas, Secretary Minerva Briones, Tesorera Margie Trafton – Ex Officio, Max DeLeon, Nelda Olivarez, Mario Barrera, Arturo Perez, Aaron Sanchez, Carmela Perez, Rev. Alicia Campos, Rev. Esperanza B. Ramirez, Rev. Ella Luna, Rev. Raquel Feagins, Rev. Juan Cantu, Rev. Baldemar Barrera, Rev. Dr. Roberto Gomez, Rev. Richard Leggett, Ex Officio.

*Southwest Texas Conference:* Co-Presidente Doug Aycock, Vice-Presidente Rev. Greg Hackett, Secretary Rev. Charles Anderson, Tesorero: Rev. David Seilheimer, Steve Crain, Amy Eastham, John Hutcherson, Glenn Johnson, Ryan Marchbanks, Denise McGlothlin, John Winn, Rev. Dr. Ricky L. Burk, Rev. Ellen Lynne Ely, Rev. John A. Fluth, Jr., Rev. Douglas A. Hinchcliff, Rev. Germaine T. Mathis, Teresa Keese.

### **Junta Unida de Síndicos**

*Conferencia Río Grande:* Co-Presidente Rev. Max Perez, David Ancira, German Gallardo, Elva Garza, Rev. Santiago Heredia, Elizabeth Jimenez, Hector Martinez, Rev. Liliana Padilla, Martin Piña, Rev. Abraham Ramirez, Gloria Rivera, Maria Vela, Rev. Francisco Campos – Relaciones del Gabinete.

*Southwest Texas Conference*: Co-Chair Larry Harrison, Vice Chair Rev. Keith Wyatt, Rev. Vivian Leighanne Brechin, Mary Jane Caudill, Ken Dahlberg, Rev. Dr. Austin Frederick Jr., Billie Hardee, Rev. Bill Knobles, Penny Leonhardt, Jim G. Martin, Ilda Vasquez, Leonard Woods, Rev. David Seilheimer - Staff Liaison, Rev. Steve Purdy – Cabinet Liaison.

### **The Cabinet**

Bishop Jim Dorff, Rev. Virgilio Vazquez-Garza, Rev. Laura Merrill, Rev. Bill Henderson, Rev. Terrence Hayes, Rev. Larry Altman, Rev. Steve Purdy, Rev. Carl Rohlf, Rev. Dr. Ruben Saenz, Rev. Eradio Valverde, Rev. Francisco Campos, Rev. Nydia Jara.

### **Extended Cabinet**

The Cabinet plus Ralph Thompson – SWTX Conference Lay Leader, Sandra Nieto – RG Conference Lay Leader, Abel Vega Jr. – RGC Director of Connectional Ministries, Margie Trafton – RGC Treasurer, Rev. David Seilheimer – SWTC Treasurer/Secretary.

### **Joint Distributing Committee**

*Rio Grande Conference*: Co-Chair Oscar O. Garza, Bishop Jim Dorff – Ex Officio, Rev. Alvaro Guzman, Rev. Dr. Robert Lopez, Mario Olivarez, Pete Rivera, Esther Blanco Salas, Margie Trafton – Ex Officio.

*Southwest Texas Conference*: Co-Chair Rev. Gregg Hackett, Bishop Jim Dorff – Ex Officio, Byrd Bonner, Rev. Dr. Ricky Burk, Rev. Brad DeHaven, Rev. Ellen Ely, Rev. Dr. Ray Kiser, Rev. Richard Leggett – Ex Officio, Rev. David Seilheimer – Ex Officio.

### **Joint Finance Table**

*Rio Grande Conference*: Co-Chair Oscar O. Garza, Rev. Samuel Blanco, Rev. Thelma Flores, Grace M. Perez, Helen Maxwell, Mario Olivares, José Palos (Co-Chair of Equitable Compensation Subcommittee), Pete Rivera (Co-Chair of Audit Subcommittee and member of Joint Personnel Committee), Secretary Rosalinda Rodriguez, Margie Trafton – Ex Officio (Treasurer), Abel Vega – Ex-Officio (Director of Connectional Ministries).

*Southwest Texas Conference*: Co-Chair Mark Nerio, Rev. Laura Becker, Ken Bruner (member of Joint Personnel Committee), Rev. Thomas Deviney, Secretary Rev. James Noble, Maxine Ross, Debbie Steinbach (Co-Chair on Audit Subcommittee), Beverly Silas, Rev. Kelli Williamson (Co-Chair of Equitable Compensation Subcommittee), Bishop Jim Dorff - Ex-Officio; Rev. David Seilheimer – Ex Officio (Treasurer), Rev. Bill Henderson – Cabinet Liaison. Virgilio Vazquez-Garza – Ex Officio (AEO).

### **Joint Nominations Committee**

*Rio Grande Conference*: Chair Bishop Jim Dorff, Rev. Nydia Irizarry-Jara, Rev. Francisco Campos, María Vela, Rev. Liliana Padilla, Aristides Laguna, Raquel Mariscal, Ismael Nava, David Acosta-Brewster, Dr. Sandra Nieto, Abel Vega, Jr.

*Southwest Texas Conference*: Chair Bishop Jim Dorff, Rev. Larry Altman, Clifton Fifer, Rev. Terrence Hayes, Bill Henderson, Judy Johnson, David Paul McMahan,

Southwest Texas Conference: Presidente Larry Harrison, Vice-Presidente Rev. Keith Wyatt, Rev. Vivian Leighanne Brechin, Mary Jane Caudill, Ken Dahlberg, Rev. Dr. Austin Frederick Jr., Billie Hardee, Rev. Bill Knobles, Penny Leonhardt, Jim G. Martin, Ilda Vasquez, Leonard Woods, Rev. David Seilheimer - Relaciones del Personal, Rev. Steve Purdy – Relaciones del Gabinete.

### **El Gabinete**

Bishop Jim Dorff, Rev. Virgilio Vazquez-Garza, Rev. Laura Merrill, Rev. Bill Henderson, Rev. Terrence Hayes, Rev. Larry Altman, Rev. Steve Purdy, Rev. Carl Rohlf, Rev. Dr. Ruben Saenz, Rev. Eradio Valverde, Rev. Francisco Campos, Rev. Nydia Jara.

### **Gabinete Extendido**

El Gabinete, más Ralph Thompson – Líder Laico, SWTX Conference; Sandra Nieto – Líder Laico, Conferencial, RG; Abel Vega Jr. – Director de Ministerios Conexionales, CRG; Margie Trafton – Tesorera, CRG; Rev. David Seilheimer – Tesorero/Secretario, SWTC.

### **Comité Unido de Distribuciones**

Conferencia Río Grande: Co-Presidente Oscar O. Garza, Bishop Jim Dorff – Ex Officio, Rev. Alvaro Guzman, Rev. Dr. Robert Lopez, Mario Olivarez, Pete Rivera, Esther Blanco Salas, Margie Trafton – Ex Officio.

Southwest Texas Conference: Co-Presidente Rev. Gregg Hackett, Bishop Jim Dorff – Ex Officio, Byrd Bonner, Rev. Dr. Ricky Burk, Rev. Brad DeHaven, Rev. Ellen Ely, Rev. Dr. Ray Kiser, Rev. Richard Leggett – Ex Officio, Rev. David Seilheimer – Ex Officio.

### **Mesa Unida de Finanzas**

Conferencia Río Grande: Co-Presidente Oscar O. Garza, Rev. Samuel Blanco, Rev. Thelma Flores, Grace M. Pérez, Helen Maxwell, Mario Olivares, José Palos (Co-Presidente del Subcomité de Compensación Equitativa), Pete Rivera (Co-Presidente del Subcomité de Auditoría y miembro del Comité Unido de Personal), Secretaria Rosalinda Rodríguez, Margie Trafton – Ex Officio (Tesorera), Abel Vega – Ex-Oficio (Director de Ministerios Conexionales).

Southwest Texas Conference: Co-Presidente Mark Nerio, Rev. Laura Becker, Ken Bruner (miembro del Comité Unido de Personal), Rev. Thomas Deviney, Secretario Rev. James Noble, Maxine Ross, Debbie Steinbach (Co-Presidente del Subcomité de Auditoría), Beverly Silas, Rev. Kelli Williamson (Co-Presidente del Subcomité de Compensación Equitativa), Bishop Jim Dorff - Ex-Oficio; Rev. David Seilheimer – Ex Officio (Tesorero), Rev. Bill Henderson – Relaciones del Gabinete. Virgilio Vázquez-Garza – Ex Officio (AEO).

### **Comité Unido de Nominaciones**

Conferencia Río Grande: Presidente Bishop Jim Dorff, Rev. Nydia Irizarry-Jara, Rev. Francisco Campos, María Vela, Rev. Liliana Padilla, Aristides Laguna, Raquel Mariscal, Ismael Nava, David Acosta-Brewster, Dr. Sandra Nieto, Abel Vega, Jr.

Southwest Texas Conference: Presidente Bishop Jim Dorff, Rev. Larry Altman, Clifton Fifer, Rev. Terrence Hayes, Bill Henderson, Judy Johnson, David Paul McMahon,

Rev. Laura Merrill, Jack W. Pool, Rev. Steve Purdy, Rev. Carl Rohlf, Bill Shrader, Rev. Eradio Valverde, Rev. Virgilio Vázquez-Garza, Cheryl Worley, Rachel Ruth Wright, Ralph Thompson, Jim Calloway.

### **Joint Personnel Committee**

Rev. Isidro Piña (Co-Chair of Transitioning Uniting Table), Terry Schoenert (member of Transitioning Uniting Table), Ken Bruner (member of Joint Finance Table), Pete Rivera (member of Joint Finance Table), Libby Sartain (Consultant).

### **Joint Standing Rules Committee**

*Rio Grande Conference:* Co-Chair Rev. Jose Torres, Bertha Castañeda, Elva Garza, Javier Rodriguez, Mike Saldivar, Fernando Sanchez, Abel Vega Jr. – Director of Connectional Ministries.

*Southwest Texas Conference:* Co-Chair Barbara Mobley, Rev. Jerry Goodridge, Rev. Sue Huntsman, Rev. Grady Roe, Rev. David Seilheimer – Staff Liaison, Rev. Laura Merrill – Cabinet Liaison.

### **Transition Uniting Table**

*Rio Grande Conference:* Rev. Isidro Piña (Co-chair and The Advance), Francisco Briones (RGC Small Membership Church), Helen Escamilla (Native American Ministry), Joshua Johnson (Committee on Criminal Justice and Mercy), Dr. Sandra Nieto (Executive team, Lay Leader), Maricruz Perez (Disability Concerns), Dionisio Salazar (Hispanic/Latino Ministry), Mary Silva (Global Ministries), Rev. Francisco Campos (District Superintendent and UIT Liaison), Rev. Alicia Campos, Idalia Edwards.

*Southwest Texas Conference:* Rev. Abigail Parker (Co-chair and General Commission on the Status and Role of Women Representative), Rev. Gini Christian (Parish and Community Development), Rev. Robert Glenn (Ethnic Local Church Concerns), Nellie Gonzales (Christian Unity and Interreligious Relationships), Rev. Will Rice (Communications), Rev. Ricky Sanderford (Higher Education and Campus Ministry), Terry Schoenert (Discipleship), Brooks Schuelke (Global Ministries), Lois Shaw (Commission on Religion and Race), Byrd Bonner – (Ex Officio), Rev. Suzanne Isaacs (Board of Ordained Ministry), Susan Hellums (Secretary and Global Ministries Representative), Ralph Thompson (Executive team, Lay Leader), Bishop Jim Dorff (Ex Officio).

In addition, the Unification Implementation Team extends great appreciation to Jay Brim, Chancellor, Aaron del Pozo, translator, and Pat Taylor, editor.



Rev. Laura Merrill, Jack W. Pool, Rev. Steve Purdy, Rev. Carl Rohlf, Bill Shrader, Rev. Eradio Valverde, Rev. Virgilio Vázquez-Garza, Cheryl Worley, Rachel Ruth Wright, Ralph Thompson, Jim Calloway.

### **Comité Unido de Personal**

Rev. Isidro Piña (Co-Presidente de la Mesa Unida de Transición), Terry Schoenert miembro de la Mesa Unida de Transición), Ken Bruner (miembro de la Mesa Unida de Finanzas), Pete Rivera (miembro de la Mesa Unida de Finanzas), Libby Sartain (Consultante).

### **Comité Unido de Reglas Generales**

Conferencia Río Grande: Co-Presidente Rev. José Torres, Bertha Castañeda, Elva Garza, Javier Rodríguez, Mike Saldívar, Fernando Sánchez, Abel Vega Jr. – Director de Ministerios Conexionales.

Southwest Texas Conference: Co-Presidente Barbara Mobley, Rev. Jerry Goodridge, Rev. Sue Huntsman, Rev. Grady Roe, Rev. David Seilheimer – Relaciones del Personal, Rev. Laura Merrill – Relaciones del Gabinete.

### **Mesa Unida de Transición**

Conferencia Río Grande: Rev. Isidro Piña (Co-Presidente y El Avance), Francisco Briones (Membresía de la Iglesia Minoritaria, CRG), Helen Escamilla (Ministerios Nativo-Americanos), Joshua Johnson (Comité de Justicia y Misericordia), Dr. Sandra Nieto (Equipo Ejecutivo, Líder Laico), Maricruz Pérez (Asuntos de Incapacidad), Dionisio Salazar (Ministerios Hispano/Latinos), Mary Silva (Ministerios Globales), Rev. Francisco Campos (Superintendente de Distrito y Relaciones del UIT), Rev. Alicia Campos, Idalia Edwards.

Southwest Texas Conference: Rev. Abigail Parker (Co-Presidente y Comisión Representante, General del Estado y Rol de la Mujer), Rev. Gini Christian (Desarrollo de Parroquia y Comunidad), Rev. Robert Glenn (Asuntos de la Iglesia Etnica Local), Nellie Gonzáles (Unidad Cristiana y Relaciones Interreligiosas), Rev. Will Rice (Comunicaciones), Rev. Ricky Sanderford (Educación Superior y Ministerios Universitarios), Terry Schoenert (Discipulado), Brooks Schuelke (Ministerios Globales), Lois Shaw (Comisión de Religión Y Raza), Byrd Bonner – (Ex Officio), Rev. Suzanne Isaacs (Junta de Ministerio Ordenado), Susan Hellums (Secretaria y Representante de Ministerios Globales), Ralph Thompson (Equipo Ejecutivo, Líder Laico), Bishop Jim Dorff (Ex Officio).

Además, el Equipo de Implementación de la Unificación extiende gracias en particular a Jim Brim, Canciller, a Aarón del Pozo, traductor, y a Pat Taylor, editora.